



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE



DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA CON INVERSIONE PROCEDIMENTALE PER LA
“FORNITURA DELLA CONTROL ROOM DELLA DIVERTOR TOKAMAK TEST - REMOTE HANDLING
FACILITY (DTT-RHF)”.

Indice disciplinare di gara

PREMESSE.....	3
VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - FVOE	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	3
1.1 <i>La piattaforma telematica di negoziazione</i>	<i>3</i>
1.2 <i>Dotazioni tecniche</i>	<i>4</i>
1.3 <i>Identificazione</i>	<i>5</i>
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
<i>Quadro riepilogativo della procedura.....</i>	<i>7</i>
2.1 <i>Documenti di gara.....</i>	<i>8</i>
2.2 <i>Chiarimenti.....</i>	<i>8</i>
2.3 <i>Comunicazioni</i>	<i>8</i>
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1 <i>Durata e consegna</i>	<i>10</i>
3.2 <i>Revisione dei prezzi.....</i>	<i>10</i>
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	12
6.1 <i>Requisiti di idoneità professionale</i>	<i>12</i>
6.2 <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i>	<i>13</i>
6.3 <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale.....</i>	<i>13</i>
6.4 <i>Indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE</i>	<i>14</i>
6.5 <i>Indicazioni per consorzi di cooperative e di imprese artigiane e consorzi stabili</i>	<i>15</i>
7. AVVALIMENTO	15
8. SUBAPPALTO	16
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	17
10. GARANZIA PROVVISORIA	17
11. SOPRALLUOGO	19
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	19
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta	20
13.2 Documentazione dell'offerente	21
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	23
15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura	24
15.2 Documento di gara unico europeo	26
15.3 Dichiarazioni degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale	26
15.4 Documentazione in caso di avvalimento	26
15.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati	27
15.6 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	28
16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B - OFFERTA TECNICA"	31
17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C - OFFERTA ECONOMICA"	32
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	33
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	35
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	36
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	36
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	37
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	37
21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "B" E "C" - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	38
22. APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA "A" - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	38
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	39
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	40
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	41
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	41
27. ACCESSO AGLI ATTI	41
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	42
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	42

PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 318/2023/TERIN del 15/12/2023, l'ENEA ha deliberato di affidare la "Fornitura della Control Room della Divertor Tokamak Test - Remote Handling Facility (DTT-RHF)".

Ai sensi dell'art 25 del D.Lgs n. 36/2023 (di seguito Codice), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e conforme alle prescrizioni degli articoli 26 del D.Lgs n. 36/2023 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione **"istruzioni e manuali"** della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

Ai sensi dell'art. 108 del Codice, l'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi.

Il luogo di consegna della fornitura è Napoli (ITF33)

CIG B0643B5D63 CUI F01320740580202300182 CUP I17G22000240001

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'ing. Mariano Tarantino.

VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - FVOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale nonché dei requisiti tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati dagli operatori economici concorrenti, avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale **FVOE 2.0**, in conformità alla delibera ANAC n. 582/2023.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Home / Accedi ai servizi / Per le imprese – FVOE <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) secondo le istruzioni ivi contenute.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati relativi ai requisiti di cui sopra è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'ENEA può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

L'ENEA si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura,

spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento **“istruzioni e manuali”** della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_registr.wp ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce “presenta offerta”;

Avvertenza relative all'accesso al portale telematico

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine

di ogni sessione ricordarsi di effettuare il “logout”.

Tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di “memoria temporanea” del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante “Salva documenti”.

Nel predisporre l’offerta economica sul Portale Appalti, una volta inserito il ribasso offerto, il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso.

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell’apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

Si fa presente che i raggruppamenti temporanei di concorrenti in senso stretto, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) sono tutti inclusi dalla piattaforma nella seguente categoria: “Raggruppamento temporaneo di concorrenti” art. 65, comma 2 lettere e, f, g, e h del D.lgs. 36/2023 del 31 marzo 2023.

Recapiti da usare esclusivamente nel caso di mancato funzionamento della piattaforma telematica adottata per lo svolgimento della procedura. Nominativo: Dr. Carmine Marchetti, numero telefonico: tel. 06/30486566; PEC: carmine.marchetti@cert.enea.it

Sito Internet da cui scaricare bando e allegati: <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

L’Operatore economico con la registrazione alla piattaforma e la presentazione dei quesiti/comunicazioni o dell’offerta elegge automaticamente domicilio nell’apposita “Area comunicazioni” ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

Quadro riepilogativo della procedura

Importo complessivo dell'appalto, al lordo del ribasso d'asta:	Euro 515.000,00;
1. importo soggetto a ribasso d'asta comprensivo dei costi della manodopera:	Euro 515.000,00
2. importo dei costi della manodopera (ex art. 41, c. 14 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36):	Euro 0,00
3. importo non soggetto a ribasso d'asta (attuazione oneri di sicurezza da interferenze, ex art. 41, c. 14 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36):	Euro 0,00
Codice NUTS:	ITF33
Vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV):	38810000-6
L'appalto sarà eseguito e remunerato a:	"a corpo"
Codice CUI	F01320740580202300182
Durata contratto di appalto:	Il contratto di appalto avrà una durata di 20 mesi dalla data di firma del contratto
Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell' art. 106 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 , salvo i casi di riduzione dell'importo della garanzia di cui al comma 8 dell'art. 106 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 :	pari al 2% dell'importo della gara, pari a Euro 10.300,00
Importo del contributo obbligatorio a favore dell'ANAC per la partecipazione al lotto.	Euro: 77,00
Termine per la richiesta di chiarimenti:	ore 12:00 del giorno 17/03/2024 (10 gg prima del termine per la presentazione delle offerte)
Termine per la presentazione delle offerte:	ore 12:00 del giorno 27/03/2024
Data seduta pubblica per l'apertura delle offerte:	ore 14:00 del giorno 27/03/2024
Nominativo Responsabile Unico del Progetto:	Ing. Mariano Tarantino

2.1 Documenti di gara

Costituiscono documenti di gara, ai sensi dell'art. 82 del Codice:

- 1) Bando di gara pubblicato al link <https://ted.europa.eu/en/notice/-/detail/99214-2024>;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Specifiche Tecniche RHS-SPT-76770;
- 4) Specifiche Manageriali e di Qualità RHS-SPT-76778;
- 5) Schema di contratto;

costituiscono inoltre documenti di gara:

- 6) Patto di integrità tra l'ENEA e gli operatori economici approvato dall'ENEA con disposizione commissariale n. 35/2014/COMM del 3 febbraio 2014 e integrato con circolare n. 1/2017/LEGALT DEL 16 gennaio 2017 e da ultimo con lettera Circolare N. 12401/2020/LEGALT del 02 marzo 2020;
- 7) Schema di domanda di partecipazione;
- 8) Documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE);
- 9) Dichiarazioni integrative;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla **piattaforma telematica U-BUY** al seguente link: <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

All'indirizzo internet succitato verranno pubblicati eventuali aggiornamenti della presente procedura.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica **utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica U-BUY**, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

La registrazione è valida anche per le successive partecipazioni a procedure bandite da questa stazione appaltante.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana. È facoltà della Stazione Appaltante fornire risposte anche in lingua inglese in aggiunta all'italiano. In caso di discordanza tra le due versioni, prevarrà comunque il testo in italiano.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione del sito internet dedicata alla procedura. I contenuti delle comunicazioni e risposte pubblicati nella sezione del sito internet dedicata alla procedura avranno valore di notifica. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma **utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica U-BUY** <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sul portale verranno altresì comunicate le date delle sedute pubbliche, successive alla prima; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da **un unico lotto** e non si prevedono ripetizioni, in quanto per ragioni tecniche e gestionali, i mockups devono presentare analoghi requisiti, le medesime tolleranze di lavorazione e gli stessi materiali per garantire il corretto accoppiamento meccanico e il successivo accoppiamento con i robots. Si ritiene che componenti prodotti da diversi produttori, potrebbero inficiare la corretta funzionalità della fornitura generando problemi di interfaccia.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Fornitura della Control Room della Divertor Tokamak Test - Remote Handling Facility (DTT-RHF)	38810000-6	P	515.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				515.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				515.000,00

L'importo complessivo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

Il contratto collettivo applicato è CCNL settore metalmeccanico industria.
L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato con fondi del PNRR nell'ambito del progetto DTT-U assegnati a seguito di avviso autorizzato con D.D. 3264/2021 del 28/12/2021 del Ministero dell'Università e della Ricerca.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato essere pari ad Euro 0,00.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso, ferma restando la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41 comma 14 del Codice).

3.1 Durata e consegna

La fornitura dovrà essere effettuata entro 20 mesi dall'avvio delle attività con termine entro il 31 dicembre 2025.

La fornitura è effettuata DDP (INCOTERMS) presso il CESMA - Centro Servizi Metrologici e Tecnologici Avanzati dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - con sede nel Complesso Universitario San Giovanni – C.so Nicolangelo Protopisani, 80146 Napoli.

3.2 Revisione dei prezzi

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi alla produzione dell'Industria (Totale industria escluse costruzioni e raggruppamento energia) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente alla sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5% per cento rispetto al prezzo originario fino all'80% della variazione accertata.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici indicati dall'art. 65 del codice e dall'art. 1 lettera l) dell'allegato **I.1.**, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c. Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima al singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle **cause automatiche di esclusione** di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle **cause di esclusione non automatica** di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice o privo di uno dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, il raggruppamento/consorzio non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a **pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Gli operatori economici esteri devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono inseriti nel FVOE e nella Piattaforma Telematica o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. per oggetto di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto o ente analogo in caso di operatore estero.**

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

- b) Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili almeno pari a: 500.000,00 € (cinquecentomila/00) IVA esclusa.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- c) Aver espletato negli ultimi 5 anni almeno due forniture analoghe, ciascuna di importo non inferiore a 250.000,00 € (duecentocinquantomila/00) relative al design finale e realizzazione di architetture di rete con elevati standard o software di controllo di sistemi robotici o automatici;**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio, anche a favore di soggetti privati, almeno due forniture relative al design finale e realizzazione di architetture di rete con elevati standard o software di controllo di sistemi robotici o automatici ciascuna di importo non inferiore a € 250.000,00.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

- d) Possesso di una valutazione di conformità del proprio Sistema di Gestione della Qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in un settore coerente con l'oggetto dell'appalto.**

- e) Possesso di una valutazione di conformità del proprio Sistema di Gestione della Sicurezza delle**

Informazioni alla norma UNI EN ISO 27001:2017.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità dei Sistemi di Gestione alle relative norme di riferimento.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi a comprova del requisito idonei a dimostrare che il sistema adottato soddisfa gli standard sopra richiesti.

6.4 Indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il **requisito relativo all'iscrizione** di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il **requisito relativo alla media del fatturato globale** di cui al **punto 6.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il **requisito dell'elenco delle forniture analoghe** di cui al precedente **punto 6.3 lett. c)** deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Il **requisito della certificazione attestante la conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015** di cui al precedente **punto 6.3 lett. d)** deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento.

Il **requisito della certificazione attestante la conformità del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni alla norma UNI EN ISO 27001:2017** di cui al precedente **punto 6.3 lett. e)** deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice o privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione

del raggruppamento.

6.5 Indicazioni per consorzi di cooperative e di imprese artigiane e consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo alle certificazioni del sistema di gestione **di cui al punto 6.3 lett. d) ed e)** deve essere posseduto dal consorzio esecutore.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito un consorziato poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione le risorse oggetto di avvalimento per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, sia la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario sia la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che quest'ultimo contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede alla segnalazione all'ANAC per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni e salvo che la sostituzione in questione non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

All'atto dell'offerta il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, fermo restando che il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire e non sussistano, a carico di quest'ultimo, le cause di esclusione di cui agli artt. 94-95 del Codice. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'affidatario deve eseguire direttamente tutte le prestazioni relative al design esecutivo hardware e software nonché alle attività di Integration & Testing (FAT e SAT):

Ciò in ragione dell'esigenza che tali attività, ritenute indispensabili e imprescindibili ai fini della buona esecuzione dell'appalto, siano effettuate da soggetti dotati della necessaria capacità tecnico-professionale. Tali prestazioni non subappaltabili sono da eseguirsi a cura dell'aggiudicatario e sono stimate pari al 50% del valore dell'appalto.

Le prestazioni non espressamente elencate possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto. Ciò in ragione della particolare natura dell'appalto dotato di elementi di carattere sperimentale oltreché innovativo, e dell'esigenza di garantire il necessario controllo lungo l'intera catena di fornitura al fine di ottenere un prodotto finale conforme agli elevati standard tecnici richiesti.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti di ENEA per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Considerate le caratteristiche del mercato di riferimento non sono posti obblighi in merito all'eventuale occupazione aggiuntiva.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo base del valore complessivo del lotto e precisamente di importo pari ad Euro 10.300,00 (diecimilatrecento/00).

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di:

a) cauzione costituita presso il conto corrente IBAN IT36M0100539100000000218180 a favore di ENEA, esclusivamente con bonifico o con altri canali e strumenti di pagamento elettronico previsti dall'ordinamento vigente;

b) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative (i) che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, (ii) che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e (iii) che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente ed essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su "registri distribuiti" ai sensi di quanto previsto dall'art. 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n.135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n.12.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (ENEA);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze;
- 4) avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di ENEA;
- 7) la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabili telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e ne inserisce copia, qualora non già presenti, nel fascicolo virtuale.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto:

- a) del 30%, in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) del 50%, in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) del 20 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi di cui all’allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. ENEA, nell’atto con cui comunica l’aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria.

La garanzia perde comunque efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall’aggiudicazione.

11. SOPRALLUOGO

Non è richiesto l’obbligo del sopralluogo, in quanto l’adempimento non è strettamente indispensabile in ragione della tipologia e del contenuto dell’appalto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

I concorrenti debbono effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione pari a € 77,00 secondo le modalità previste al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> .

L’importo del contributo è calcolato sul valore stimato d’appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, ENEA **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo.

Attenzione!!!

- non sono ammessi alla gara i partecipanti che abbiano eseguito un versamento inferiore a quello su indicato;
- non è ammesso il recapito dell'integrazione dell'importo del versamento successivamente alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dalla sola impresa mandataria (capogruppo), anche se non ancora costituito.

In caso di Consorzio di imprese o di G.E.I.E. o di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, o dell'“operatore economico” ex art. 65, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi dell'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) e f) e dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, la documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dal Consorzio (se già costituito), dal G.E.I.E. o dall'operatore economico ex art. 65, comma 1, del predetto D.Lgs. o da una delle imprese consorziate se il consorzio ordinario non è ancora costituito, da una delle imprese componenti l'aggregazione.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi “Piattaforma” disponibile al seguente indirizzo web: <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/03/2024 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.2 Documentazione dell'offerente

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- a) busta telematica A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- b) busta telematica B - Contenente OFFERTA TECNICA;
- c) busta telematica C - Contenente OFFERTA ECONOMICA.

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima **10 MB per il singolo file e di 30 MB per ciascuna Busta telematica.**

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi e/o aggregazioni tra imprese) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti, aggregati o consorziati.

La domanda di partecipazione (allegato n. 1), le **dichiarazioni integrative allegate alla domanda di partecipazione** di cui al punto 14.3.1 del presente Disciplinare (allegato n. 2), il DGUE potranno essere redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice (c.d. "Soccorso istruttorio").

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta di ENEA entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a), b), c), d), e) e f) del Codice **saranno escluse** in quanto irregolari

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto dell'anonimato e della segretezza dell'offerta, assegnando il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto dell'anonimato e della segretezza dell'offerta, assegnando il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Tale punto sarà oggetto di verifica da parte della stazione appaltante con il confronto tra l'offerta originaria e quella rettificata con eventuale sanzione di esclusione.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative;

- 4) Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione allegata a comprova del diritto alle riduzioni percentuali ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice;
- 5) Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 6) Dichiarazioni degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale
- 7) Documentazione in caso di avvalimento;
- 8) Documentazione per i soggetti associati;
- 9) Patto di integrità firmato dall'operatore economico;
- 10) Schema di contratto sottoscritto per accettazione;
- 11) Check list DNSH compilata e sottoscritta;
- 12) Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 26 ottobre 1972, n. 642 in ordine **all'assolvimento dell'imposta di bollo**.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. di aver attentamente esaminato gli elaborati di gara, di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e sull'esecuzione delle attività e di aver giudicato il prezzo offerto remunerativo e conveniente, tale da consentire l'offerta stessa e che dispone delle necessarie autorizzazioni, attrezzature e mezzi necessari per

l'esecuzione dell'appalto;

2. di aver effettuato una verifica della disponibilità in loco della manodopera necessaria per l'esecuzione dei servizi/delle forniture nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e alla categoria dei servizi/delle forniture in questione;
3. che l'Impresa, con riferimento agli obblighi di cui al D.Lgs. n. 81/2008 (T.U. sicurezza) e s.m.i.:
 - ha formulato l'offerta tenendo conto delle norme in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
 - è in grado di adottare tutte le ulteriori misure di prevenzione e protezione necessarie;
4. *[solo in caso di avvalimento]* – indica se l'operatore economico fa affidamento alle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, in caso affermativo indica la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi ed i requisiti di cui si intende avvalersi;
5. *[solo in caso di affidamento in subappalto]* - art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023: fornisce l'indicazione specifica della parte dell'appalto che si intende eventualmente subappaltare tenuto conto delle prestazioni non subappaltabili riportate nel disciplinare di gara;
6. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, la posta elettronica non certificata e il numero di fax.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, indicare il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.
7. *[in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva]* fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziate; operatore economico aggregato in rete) e le parti del servizio/fornitura che verranno rese da ciascun componente;
8. *[solo in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti]*, dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 65 comma 2 lettera e) del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate. Indica l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
9. *[in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice - cfr. 15.1 del disciplinare di gara]* indica il consorzio per il quale concorre alla gara;
10. *[in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica]* indica le imprese per le quali la rete concorre.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda

di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila e firma digitalmente il DGUE utilizzando il modello precompilato da ENEA nella parte relativa a ***“Informazioni sulla pubblicazione – Stazione appaltante – Informazioni sulla procedura di appalto”***, disponibile sulla **piattaforma telematica**; il DGUE deve essere aperto lanciando lo strumento per la lettura/compilazione dei DGUE presente all'interno del portale UBUY tramite il link **“Apri con M-DGUE”**.

Il DGUE compilato deve essere esportato in formato xml e firmato digitalmente in formato p7m; quest'ultimo file deve essere inserito all'interno della busta amministrativa.

Nel DGUE l'operatore economico e le imprese ausiliarie dichiarano:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, Parte V del Codice;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice e, se richiesto, dei requisiti di cui all'articolo 103 del Codice (procedure di lavori di rilevante importo).

15.3 Dichiarazioni degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 Documentazione in caso di avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento l'ausiliato dovrà darne informazione nella domanda di partecipazione.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale nel proprio DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, **a pena di nullità**:

- 1) la dichiarazione di avvalimento sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso l'ENEA, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di

cui è carente il concorrente oggetto del contratto di avvalimento;

2) il contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria affinché il concorrente acquisisca un requisito di partecipazione ovvero migliori la propria offerta (art. 104, comma 4, del Codice);

15.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.6 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

15.6.1 Dichiarazioni integrative

Le dichiarazioni integrative sono rilasciate secondo il modello di cui all'allegato n. 2.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'articolo 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 3, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 e art. 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. **accetta il Patto di integrità** tra ENEA e gli operatori economici approvato da ENEA con disposizione commissariale n. 35/2014/COMM del 3 febbraio 2014 e nonché da ultimo integrato con circolare n. 12401/2020/LEGALT del 2 marzo 2020, **allegato alla documentazione di gara** (art. 1, comma 17, della l. 190/2012). Il concorrente dovrà produrre il Patto di integrità sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'operatore economico (in caso di procura, dal Procuratore);
7. dichiara di aver preso visione del vigente *"Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza"* dell'ENEA, reperibile all'indirizzo:
<https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione.html>
di impegnarsi ad adeguare i comportamenti aziendali e dei propri dipendenti alle indicazioni in esso contenute e di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'ENEA, reperibile all'indirizzo:
<https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/component/jdownloads/?task=download.send&id=72&catid=28&Itemid=101> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri

dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

8. omissis;
9. omissis;
10. omissis;
11. (se del caso) Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare ad ENEA la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. omissis;
13. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA.....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
14. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", **autorizza/non autorizza** ENEA a rilasciare:
 - copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale. **[In caso di diniego, in quanto l'offerta tecnica è coperta da segreto tecnico/commerciale, la dichiarazione di diniego dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice];**
15. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti cui agli artt. 15 e ss. (fino all'art. 22) del medesimo Regolamento (UE).
16. omissis;
17. (se del caso) Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 o che abbiano presentato semplice domanda per detta ammissione, successivamente verificabile" indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

oppure

dichiara di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267 del 16 marzo 1942 e s.m.i., giusto decreto del Tribunale di del: *(allegare il documento indicato al punto a.1) e, se del caso, i documenti allegati ai punti da a.2) ad a.4))*;
18. ai sensi dell'art. 95 del Codice: dichiara di non aver nulla da dichiarare ovvero fornisce dichiarazione
19. Dichiara:
 - Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
 - di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
 - di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2021;
20. il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto (con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20)

Attenzione!!! Per la dichiarazione di cui al punto 17: inserire nella Busta telematica A contenente la documentazione amministrativa, i seguenti documenti:	
a.1	<u>relazione di un professionista abilitato</u> , in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), della legge fallimentare, nella quale si attesti che la partecipazione alla presente gara sia conforme al piano di concordato e che vi sia una ragionevole capacità di adempimento del contratto oggetto della presente gara da parte dell'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale;
a.2	<i>(se del caso)</i> <u>dichiarazione dell'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale</u> di fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 104 D.Lgs. n. 36/2023, al fine di consentire all'impresa ausiliaria di subentrare all'ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione al contratto;
a.3	<i>(se del caso)</i> <u>dichiarazione di altro operatore economico in qualità di impresa ausiliaria</u> in possesso di tutti i requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento del presente appalto, la quale si impegna nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto (tale dichiarazione, nel caso in cui l'ausiliata partecipi ad un raggruppamento temporaneo di imprese, in qualità di mandante, può provenire anche da un operatore facente parte dello stesso raggruppamento quale mandataria o mandante (cd. avvalimento interno);
a.4	<i>(se del caso)</i> <u>tutta la documentazione per l'avvalimento</u> (dichiarazioni, contratto di avvalimento, etc.), di cui all'art. 104 D.Lgs. n. 36/2023, tenuto conto di quanto sopra riportato.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 20 potranno essere rese preferibilmente secondo il modello allegato n. 2 al presente disciplinare di gara sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.6.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
 - check list DNSH
 - il documento attestante la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice;
- Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice:
- copia conforme della certificazione che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B - OFFERTA TECNICA"

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma.

L'offerta è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 15.1.

La busta telematica "B - Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. Specifiche Tecniche ENEA firmate per accettazione;
2. Specifiche Manageriali e di Qualità firmate per accettazione;

3. Proposta tecnica;
4. Proposta di gestione e qualità;
5. Eventuali certificazioni relative ai sub-criteri per i punteggi tabellari (vedi tabella al punto 18.1).
6. Dichiarazione segretezza offerta e copia della Proposta tecnica e della Proposta di gestione e qualità oscurata.

La proposta tecnica dimostra la conformità della fornitura offerta con quanto indicato nei documenti di gara. Essa presenta la soluzione proposta, le scelte tecniche adottate ed i loro punti di forza, illustrando, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, le modalità con le quali il concorrente intende eseguire l'appalto.

La proposta di gestione e qualità illustra il percorso di qualità, le strategie e le capacità produttive che verranno implementate per la realizzazione dei beni oggetto della fornitura. Attraverso essa l'operatore economico dimostra di avere l'organizzazione e le capacità tecniche e manageriali per gestire il processo progettuale e produttivo attraverso un sistema di gestione qualità.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

La Proposta tecnica dovrà essere composta in un numero massimo di 25 (venticinque) pagine numerate formato A4, con non più di 40 (quaranta) righe per pagina con grandezza carattere non inferiore a 11 (undici), eventualmente contenenti schemi o diagrammi. In caso di proposte tecniche eccedenti le 25 pagine, i fogli eccedenti non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La Proposta di gestione e qualità della fornitura dovrà essere composta in un numero massimo di 20 (venti) pagine numerate formato A4, con non più di 40 (quaranta) righe per pagina con grandezza carattere non inferiore a 11 (undici), eventualmente contenenti schemi o diagrammi. In caso di proposte eccedenti le 20 pagine, i fogli eccedenti non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Eventuali certificazioni di cui ai sub-criteri per i punteggi tabellari non rientrano nel conteggio delle pagine.

Eventuali schemi, tabelle o organigrammi rientrano nel conteggio delle pagine.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C - OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma.

Nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti, una volta inserito il ribasso offerto, il portale genera automaticamente un file PDF; questo file deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 15.1.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale da applicare sull'importo a base d'asta, al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a 3 **[tre]** cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e/o condizionate.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	Settanta [70]
Offerta economica	Trenta [30]
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:

N°	Criteri di valutazione	Punti max		Sub-criteri di valutazione	Punti "D" max	Punti "T" Max
1	Merito della proposta tecnica	41	1.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione complessiva relativa alla proposta tecnica relativa all'architettura hardware, con particolare riferimento a: • qualità della soluzione hardware proposta (4pt); • qualità della parte elettronica di dettaglio dei sistemi di trasmissione e instradamento dati (4pt);	8	
			1.2	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione	9	

				complessiva della proposta tecnica relativa all'architettura software della soluzione proposta, con particolare attenzione a: <ul style="list-style-type: none"> • middleware previsto per la soluzione proposta (2pt) • librerie e pacchetti software previsti nella soluzione proposta (4pt) • descrizione dell'API previste per ogni modulo software (3pt) 		
			1.3	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione complessiva della proposta tecnica, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • applicazione di tecnologie di visualizzazione e interazione, quali tecniche relative ad ambienti in realtà virtuale, approccio alla human-centered design (3pt); • tecniche relative all'interazione attraverso sistemi aptici, tecniche di controllo condiviso (shared-mode) (3pt); • merito dei sistemi di simulazione cinematica e dinamica (2pt); • merito dei sistemi di simulazione cinematica e dinamica che includano componenti di flessibilità a link e giunti (2pt.); • analisi di rischio e analisi di failure mode per sistemi robotici (3pt); • approccio alla modularità, manutenibilità e scalabilità (3pt); • Meriti relativi all'adempimento di funzionalità nice-to-have, definita nella documentazione tecnica con la dicitura SF (5pt) 	21	
			1.4	Merito dello scheduling delle attività proposte in termini di dettaglio, robustezza, adeguatezza e ottimizzazione.	3	
2	Proposta di gestione della qualità	23	2.1	Previsione di metodologie di verifica della presenza di errori nello sviluppo software e nella interconnessione dell'hardware. La commissione valuterà i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> • La qualità, la metodologia e gli strumenti, dei test effettuati sul software, al fine di verificarne la robustezza (3pt) • La qualità, la metodologia e gli strumenti, dei test effettuati sul hardware, al fine di verificarne la robustezza (3pt) 	6	
			2.2	Precisione, esaustività ed efficacia del Quality Plan. In particolare, la commissione valuterà i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> • pianificazione e verifica dell'avanzamento delle attività, esame dei risultati degli audit, controllo di azioni correttive, incluse le attività assegnate ai subfornitori (3pt); • progettazione, realizzazione, assistenza con 	7	

				riferimento alle procedure, agli strumenti, ai criteri richiesti, al monitoraggio e alla misurazione (2pt); • valutazione e controllo dei sub-fornitori coinvolti (2pt).		
			2.3	Adeguatezza dell'organigramma e del personale proposto in termini di qualificazione, esperienza e competenze con particolare riferimento alla figura del Project Manager proposto.	6	
			2.4	Merito della Work Breakdown Structure (WBS) in termini di livello di dettaglio e adeguatezza della definizione delle responsabilità.	4	
3	Certificazioni	2	3.1	Possesso della certificazione ISO 14001:2015 o equivalente		1
			3.2	Possesso della certificazione ISO 45001:2018		1
4	Premialità ai sensi della Legge 108/2021 (art. 47, comma 5)	4	4.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000		1
			4.2	Impiego o assunzione di persone con disabilità in quota eccedente l'obbligo minimo di legge (un punto per ogni unità eccedente l'obbligo minimo di legge fino ad un massimo di due punti)		2
			4.3	Previsione nell'organico aziendale della figura del disability manager		1
Totale		70			64	6

Con riferimento a punteggi tabellari fissi delle certificazioni e delle premialità ai sensi della Legge 108/2021, nel caso di partecipanti alla gara in forma associata, sono da considerarsi assegnati se posseduti

- per i subcriteri 3.1, 3.2 e 4.1:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- Per il subcriteri 4.2 e 4.3.
 - dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Per ogni sub-criterio discrezionale, ogni commissario attribuirà un giudizio, corrispondente ad un coefficiente compreso tra zero e uno secondo la seguente tabella, ad ogni concorrente. Viene quindi calcolata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti ad ogni concorrente dai commissari. Il punteggio ottenuto da ogni concorrente per ciascun sub-criterio è dato dal coefficiente medio ottenuto moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per quel criterio. Di seguito, è riportata la corrispondenza tra i giudizi e i coefficienti:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Buono	0,70
Discreto	0,60
Più che sufficiente	0,50
Sufficiente	0,40
Quasi sufficiente	0,30
Scarso	0,20
Insufficiente	0,10
Non valutabile	0,00

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula bilineare

$$C_i = \begin{cases} X \cdot \frac{R_i}{R^*}; & \text{per } R_i \leq R^* \\ X + (1 - X) \cdot \left[\frac{(R_i - R^*)}{(R^{Max} - R^*)} \right]; & \text{per } R_i > R^* \end{cases}$$

Dove:

- C_i : Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- R_i : Ribasso del concorrente i-esimo;
- R^* : Valore di soglia del ribasso, calcolato come media aritmetica dei ribassi dei concorrenti;
- X : 0.85;
- R^{Max} : Ribasso massimo;

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i;
- C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
- C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
- C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
- P_a = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b; ...

Pn = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione a ENEA.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte. ENEA pubblica sulla piattaforma la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del Codice.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche avranno luogo in modo virtuale. Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività del seggio di gara e della commissione giudicatrice attraverso un Login alla propria area personale della piattaforma.

Le sedute pubbliche, se necessario, saranno aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti sulla piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti sulla piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo le modalità sopra indicate.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE “B” E “C” - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 27/03/2024, alle ore 14:00.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la **commissione procede** all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la **commissione procede** relativamente a ciascun singolo lotto **all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare** e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. ENEA comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

Qualora individui offerte che in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia secondo quanto indicato al successivo punto 23.

L'offerta è **esclusa** in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica (si veda punto 18.2).

22. APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA “A” - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo l'esame delle offerte tecniche ed economiche il RUP, coadiuvato seggio di gara istituito *ad hoc* accede alla documentazione amministrativa del soggetto che ha presentato la migliore offerta tecnico-economica e procede:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;
- d) disporre la eventuale esclusione dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

La data e l'ora in cui si procede all'apertura della busta amministrativa relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione procedendo ai sensi di quanto previsto al punto 24.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Le offerte sono valutate in termini di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9 del codice, secondo previsto dall'art. 110 del Codice.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'ENEA procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia,

può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare all'ENEA:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'ENEA reperibile all'indirizzo <http://www.enea.it/it/amministrazione-trasparente/documenti/CodiceComportamento> e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ENEA reperibile all'indirizzo: <http://www.enea.it/it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione>.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle

vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice e nel Regolamento ENEA per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Codice, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, ENEA può inoltrare una segnalazione ad ANAC, la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, del Codice, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio – Sede di Roma.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.