

Antonio Gargiulo

INFORMAZIONI PERSONALI



Figure 1 - Charlemagne Building -
European Commission Headquarter -
Brussels

- 📍 Via Cuparella n. 4 bis, 80056, Ercolano, Napoli, Italia
- ☎ 0817776856 📠 +393384168273
- ✉ antonio.gargiulo@enea.it; [PEC antonio.gargiulo1@postecert.it](mailto:PEC.antonio.gargiulo1@postecert.it); 196415@virgilio.it
- 🔒 <https://it.linkedin.com/in/antonio-gargiulo-607a03111>
- 💬 Whatsapp: +393384168273; Skype: tonirosi123

Sesso M | [Data di nascita](#) 15/06/1964 | [Nazionalità](#) Italiana

da marzo 2023 a oggi

Posizione ricoperta

Tecnologo III livello Enti di ricerca con contratto a tempo indeterminato

Datore di lavoro: ENEA – Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile – Sede legale – Lungotevere Thaon di Revel 76, 00196 ROMA

Principali attività e responsabilità: Gestione del ciclo passivo presso il Dipartimento delle Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN) - Centro Ricerche ENEA di Portici – Napoli

da dicembre 2019 a marzo
2023

Posizione ricoperta

Collaboratore amministrativo VI livello Enti di ricerca con contratto a tempo indeterminato

Datore di lavoro: ENEA – Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile – Sede legale – Lungotevere Thaon di Revel 76, 00196 ROMA

Principali attività e responsabilità: Gestione del ciclo passivo presso il Dipartimento delle Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN) - Centri Ricerche ENEA di Casaccia - Roma e Portici – Napoli

da ottobre 2019 a dicembre
2019

Posizione ricoperta

Docente di Scienze Giuridiche ed Economiche (A046) - Sostegno presso la scuola secondaria superiore statale.

Datore di lavoro: MIUR – Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica – IPSSEO Antonio Esposito Ferraioli (NA)

da novembre 2018 a giugno
2019

Posizione ricoperta

Docente di Scienze Giuridiche ed Economiche (A046) - Sostegno presso la scuola secondaria superiore statale.

Datore di lavoro: MIUR – Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica – IPSAR Ippolito Cavalcanti (NA)

da novembre 2018 a giugno
2019

Posizione ricoperta

Docente di Scienze Giuridiche ed Economiche (A046) - Sostegno presso la scuola secondaria superiore statale.

Datore di lavoro: MIUR – Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica – IPSSEO Antonio Esposito Ferraioli (NA)

da giugno 2018 a luglio 2018

Posizione ricoperta

Commissario esterno agli esami di stato per la scuola secondaria superiore statale per le materie di Economia politica e Diritto.

Datore di lavoro: MIUR – Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica – ITC Adriano Tilgher di Ercolano (NA)

da ottobre 2017 a giugno 2018

Posizione ricoperta

Docente di Scienze Giuridiche ed Economiche (A046) - Sostegno presso la scuola secondaria superiore statale.

Datore di lavoro: MIUR – Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica – IPSSEO Antonio Esposito Ferraioli (NA)

da giugno 2016 a dicembre
2016

Posizione ricoperta

Collaboratore amministrativo VII livello Enti di ricerca con contratto a tempo determinato.

Datore di lavoro: ENEA – Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile – Sede legale – Lungotevere Thaon di Revel 76, 00196 ROMA

- Principali attività e responsabilità: gestione amministrativa presso lo staff della Direzione Generale Affari Legali, Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

da luglio 2011 a dicembre 2014

Posizione ricoperta

Progettazione, gestione amministrativa e tecnica, rendicontazione di progetti UE, Nazionali e Regionali

Datore di lavoro: ANCI Campania - Associazione Nazionali dei Comuni Italiani - Delegazione della Regione Campania - Via Morgantini, 3 - 80134 Napoli

- Principali attività e responsabilità: Coordinamento di attività progettuali - Assistenza di progetto.

Progetto SUNEAGLE

Finanziato dal Programma LIFE+ della Commissione Europea, il Progetto SUNEAGLE (Endorsement Actions for Governance of Local Environment) ha avuto come obiettivo la realizzazione di azioni di governance volte ad attuare gli obiettivi di tutela dell'ambiente previsti dal Protocollo di Kyoto (Green Public Procurement, Efficientamento energetico degli edifici, Piani forestali come LULUCF, Mercato volontario delle emissioni di Co2, Patto dei Sindaci e Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile – PAES).

Beneficiario principale: Seconda Università di Napoli (SUN) – Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione (DIII).

Beneficiari associati: ANCI Campania, 15 Comunità Montane di Campania, Basilicata, Molise, Puglia, 2 Unioni di Comuni della Campania, l'Amministrazione Provinciale di Salerno, l'Associazione Nazionale dei Comuni di Malta (LCA Malta), e l'Agenzia di Sviluppo Economico del Sud Epiro in Grecia (ETANAM SALGO), Laboratorio CRAET della SUN.

MANSIONI

Coordinamento delle attività di GPP (Green Public Procurement o Acquisti Verdi della Pubblica Amministrazione).

Assistenza di progetto nella gestione amministrativa e tecnica (predisposizione Inception, Mid-term e Final Report in italiano e inglese; relazioni con i partner italiani e stranieri e con la Commissione Europea; rendicontazione; monitoraggio ecc.).

Ho guidato la delegazione italiana a Balzan (Malta) nella visita presso l'Associazione Nazionale dei Comuni di Malta (Local Council's Association of Malta), partner di progetto, per la pianificazione in loco delle attività progettuali.

Nel 2012, in occasione del ventennale del Programma LIFE, il Progetto SUNEAGLE è stato premiato dalla Commissione Europea – DG Ambiente per le attività di comunicazione. In rappresentanza della compagine di progetto, ho ricevuto il premio presso il Charlemagne Building in Bruxelles, sede della Commissione Europea.

Nel 2013 SUNEAGLE è stato selezionato dalla Commissione Europea, assieme a 39 prestigiosi centri di ricerca ed istituzioni internazionali pubbliche e private (ONU, Ministero dell'Ambiente tedesco, Ministero dell'Ambiente italiano, Ministero dell'Ambiente finlandese, FIAT, Centro per lo studio della troposfera di Liebnitz ecc.) per presentare i risultati di progetto nell'ambito della Green Week di Bruxelles. Ho coordinato la partecipazione e la missione di Bruxelles e presenziato allo stand SUNEAGLE illustrando le attività progettuali ad autorità e stakeholders.

da gennaio 2002 a luglio 2009

Posizione ricoperta

Progettazione, gestione amministrativa e tecnica, rendicontazione di progetti UE, Nazionali e Regionali

Datore di lavoro: ASMEPI scarl - Consorzio ASMEZ - Centro Direzionale - Isola E4 - 80131 Napoli

- Principali attività e responsabilità: Assistenza di progetto - Attività amministrative e di segreteria.

(2002-2009) Progetti per l'esercizio associato dei servizi comunali

Cofinanziati dalla Regione Campania, Settore Rapporti con Province, Comuni e Comunità Montane a valere sullo specifico Bando: Deliberazione n.4792 del 25 ottobre 2002, Bollettino Ufficiale della Regione Campania n.54 del 11 novembre 2002; Bollettino Ufficiale della Regione Campania n.2 del 12 gennaio 2004; Bollettino Ufficiale della Regione Campania n.4 del 19 gennaio 2005; Bollettino Ufficiale della Regione Campania n.18 del 18 aprile 2006.

MANSIONI

Progettazione, gestione tecnica e attività amministrativa.

(2007-2009) Progetto "Servizi e strumenti hardware per la raccolta e gestione dei dati d'incidentalità e delle infrazioni al Codice della Strada"

Finanziato dalla Regione Campania nell'ambito del bando emanato per l'assegnazione di contributi finanziari per la realizzazione delle azioni previste dal secondo programma annuale di attuazione del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale. Il progetto ha visto coinvolti 28 Comuni della provincia di Salerno.

MANSIONI

Gestione tecnica e attività amministrativa. Formazione e assistenza tecnica ai responsabili degli enti locali coinvolti. Partecipazione a numerose conferenze di servizi presso il Comune di Sala Consilina, Ente capofila del progetto.

(2005-2006) Progetto "La rete civica unitaria: una community network di imprese e istituzioni di Terra di Lavoro"

Finanziato con la misura 6.2 del P.O.R. Campania 2000-2006.

MANSIONI

Gestione e tecnica e attività amministrativa. Attività di formazione e assistenza tecnica al personale della Provincia di Caserta nella gestione del portale della Rete Civica Unitaria.

(2004-2005) Progetto "ASMENET"

Piano d'Azione di e-Government – DPCM del 14 febbraio 2003 – POR Campania 2000-2006 Misura 6.2 Azione C – Strategia per la società dell'Informazione – POR Calabria 2000-2006 Misura 6.3 – Piano strategico per la diffusione della Società dell'Informazione nelle Pubbliche Amministrazioni Locali

MANSIONI

Gestione tecnica e attività amministrativa. Formazione e assistenza tecnica ai responsabili degli enti locali coinvolti nella realizzazione del piano di e-Government (interoperabilità banche dati, protocollo informatico, gestione back office siti web degli enti coinvolti ecc.)

(2003-2004) Progetto "Forinfo"

Finanziato dal Ministero del Welfare, PON "Assistenza tecnica e azioni di sistema" Avviso 5/01 Trasferimento di buone pratiche – Progetto FORINFO – Azione integrata di scambio, accompagnamento e formazione per gli uffici Informagiovani comunali

MANSIONI

Gestione tecnica e attività amministrativa. Consulenza e formazione dei responsabili degli Uffici Informagiovani degli Enti coinvolti nel progetto.

(2003-2004) Progetto "CAMPANIA e-GOV"

Percorsi integrati di aggiornamento del sistema imprenditoriale e della pubblica amministrazione per lo sviluppo dell'e-government - P.O.R. Campania FSE 2000/2006 - Misura 6.4 - Tipologia di azione 5.5. Finanziamento approvato con Decreto Dirigenziale n. 25 del 01.08.2002 (B.U.R.C. n. 39 del 12.08.2002).

MANSIONI

Gestione tecnica e attività amministrativa. Organizzazione e gestione in loco della missione che ha portato in Finlandia oltre 100 tra amministratori comunali e imprenditori campani per la conoscenza dell'e-Government locale. A tale fine ho tenuto gli incontri preparatori con gli amministratori delle principali città finlandesi (Helsinki, Tampere, Turku, Nokia, Salo) per il miglior esito della missione.

(2002) Progetto “Sportello Unico per le Attività Produttive”

Finanziato dal DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA – Presidenza del Consiglio dei Ministri “Rete di Assistenza Professionale agli Attori dello Sviluppo Locale - azioni di formazione, assistenza e consulenza in 100 realtà del Mezzogiorno e delle aree Obiettivo 2 e Obiettivo 5/b dei Fondi strutturali” - Avviso 1/2000

MANSIONI

Gestione tecnica e attività amministrativa per la costituzione degli “Sportelli unici per le Attività Produttive”. Formazione e assistenza al personale degli enti locali coinvolti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da 1999 a 2001	Abilitazione all'insegnamento delle Scienze Giuridiche ed Economiche presso la scuola secondaria superiore	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	
	▪ Scienze giuridiche ed economiche	
Da 1985 a 1994	Laurea in Scienze Politiche	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	Università degli Studi di Napoli “Federico” - Facoltà di Scienze Politiche - Votazione 100/110	
	▪ Indirizzo politico-sociale	
Da 1978 a 1984	Diploma di Liceo Scientifico	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	Liceo Scientifico Statale “A. Nobel” di Torre del Greco (NA) - Votazione 50/60	
	▪ Materie scientifiche	

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano		
	Inglese		
Altre lingue	COMPRESIONE LIVELLO B2	PARLATO LIVELLO B2	SCRITTO LIVELLO B2

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite attraverso la mia esperienza professionale nella gestione di progetti con rappresentanti di Enti e Organismi nazionali e internazionali e stakeholders.

Competenze organizzative e gestionali Ottime doti di flessibilità e adattamento alle varie situazioni e contesti maturate nel corso degli anni nella gestione di progetti multidisciplinari con partner di diverse estrazioni e provenienze culturali.

Competenze professionali Buona padronanza nella gestione di progetti complessi e assolvimento di compiti riguardanti ogni aspetto e situazione dell'intero iter progettuale.

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, posta elettronica, Internet, gestione back office siti web, principali sistemi operativi.

▪ In possesso della Patente Europea del Computer (ECDL).

Altre competenze

- Traduzioni italiano-inglese, inglese-italiano
- Attività di segreteria e amministrazione

Patente di guida Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
 Riconoscimenti e premi
 Certificazioni e attestati
 Abilitazioni e idoneità

Pubblicazioni:

- Coautore del libro "Informagiovani come servizio strategico" - EDI Napoli 2003

Riconoscimenti e premi:

- Vincitore del concorso bandito dall'Amministrazione Provinciale di Napoli per il migliore elaborato sulla storia della cittadina vesuviana di Ercolano, poi pubblicato a cura della stessa amministrazione provinciale - 1983.
- Tesi di laurea in Economia Politica premiata come tra le migliori 30 d'Italia dal Ministro Carlo Azeglio Ciampi al concorso bandito dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (Decreto Ministeriale del 14 ottobre 1994) sui temi attinenti alla programmazione economica - 1997
- "Life Program 20 years best texts" - Green Week 2012 Brussels
- "Life Program best stands" - Green Week 2013 Brussels

Certificazioni e attestati:

- Scuola autunnale di "Euro-progettazione e rendicontazione dei Fondi Comunitari". Organizzata da Meridiana srl e Associazione Prima Persona c/o Università dei sapori di Perugia – Anno 2012. Attestato di partecipazione.
- Corso di Euro-progettazione 2017 – Il Project Cycle Management e i finanziamenti europei. Organizzato da S.I. Impresa - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli, Area Progettazione e Internazionalizzazione – nell'ambito delle attività della rete Enterprise Europe Network (EEN) – Anno 2017. Attestato di partecipazione.
- Certificato ESOL (English for Speakers of Other Languages) - TRINITY COLLEGE LONDON - Livello VII con merito - B2 - 2002
- Patente Europea del Computer (ECDL) - AICA - 2013
- Attestato corso di Primo Soccorso - CRI di Portici – 2013
- SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Attestato per il Corso avanzato sul Codice Contratti Pubblici con superamento prova di valutazione 27/30 – durata del corso 30 ore dal 18/02/20 al 30/03/20 - Roma.
- SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza del Consiglio dei Ministri – e Ministero delle Infrastrutture. Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup. Attestato per il Corso Base e-learning (Linea A – Percorso formativo 1) realizzato in modalità FAD asincrona, della durata di n. 21 ore, dal 27/09/2021 al 15/01/2022, con superamento del test di valutazione finale.
- SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza del Consiglio dei Ministri – e Ministero delle Infrastrutture. Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup. Attestato del 27/01/2023 per il Corso Unit 1 - Modulo 1 "Dalla programmazione alla progettazione" realizzato in modalità webinar della durata di n. 6 ore con superamento del test di valutazione finale
- SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza del Consiglio dei Ministri – e Ministero delle Infrastrutture. Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup. Attestato del 07/02/2023 per il Corso Unit 1 - Modulo 2 "Concessioni e partenariato pubblico privato" realizzato in modalità webinar della durata di n. 6 ore con superamento del test di valutazione finale

Abilitazioni e idoneità:

- Abilitazione all'insegnamento delle Scienze giuridiche ed economiche presso le scuole secondarie superiori - Concorso ordinario MIUR del 1999.
- Idoneità al concorso docenti indetto dal MIUR con D.D.G. 85 del 1° febbraio 2018 per la classe di concorso A046-SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE per le regioni CAMPANIA, MOLISE – Inserito nella graduatoria di merito
- Idoneità al concorso bandito dall' ENEA per n.8 posizioni a tempo indeterminato con profilo professionale di "Collaboratore di amministrazione e gestione ENEA" (Avviso di ricerca pubblicato sulla G.U. - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 60 del 30 luglio 2010. Graduatoria approvata con Disposizione Commissariale n.636/2010/COMM del 10 dicembre 2010).
- Idoneità al concorso bandito dalla Commissione Europea "CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST - EPSO/CAST/02/2010 - Contract Agent - Function group II: technical, clerical, secretarial and other equivalent tasks". Inserito nella reserv list.

Il sottoscritto Antonio Gargiulo nato a Napoli il 15/06/1964 dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con il quale è stato emanato il Codice in materia di protezione dei dati personali, ed autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del predetto Decreto.
 Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità di essere consapevole delle sanzioni

penali previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nel caso di mandati dichiarazioni, falsità negli atti, uso od esibizioni di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Ercolano 07/07/2023

Firma

