

## **ALLEGATO 10 AL CAPITOLATO D'ONERI**

### **SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA**

**APPALTO SPECIFICO INDETTO DA ENEA - AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE PER I CENTRI RICERCHE ENEA DI CASACCIA E FRASCATI PER UNA DURATA DI 36 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 36 MESI - IN RIFERIMENTO ALLA CAT. MERCEOLOGICA N.1 NELL'AMBITO DELLO SDA SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE PER GLI IMMOBILI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

**Edizione febbraio 2023**

La Relazione Tecnica dovrà essere redatta tenendo conto degli ambiti prestazionali previsti da tutta la documentazione del presente Appalto Specifico.

**Le indicazioni riportate nella presente Relazione Tecnica non esimono l'Impresa dalla compilazione della Scheda di Offerta Tecnica a Sistema!**

In particolare, sulla base dell'“Allegato 2 – Specifiche Integrative al Capitolato Tecnico” e dei relativi Ambiti e sub-criteri previsti a Sistema per l'attribuzione dei punteggi tecnici, l'Impresa dovrà sinteticamente indicare le modalità, mezzi, attrezzature, prodotti utilizzati e quant'altro necessario allo svolgimento dei Servizi oggetto del presente AS, con particolare attenzione ai sub-criteri “Discrezionali” oggetto di valutazione da parte della Commissione di Gara.

Di seguito si riporta lo schema di “Relazione Tecnica” da compilare a cura dell'Impresa che dovrà contenere altresì gli elementi oggetto di valutazione dell'offerta riportati nella Tabella Valutazione Offerta tecnica di cui all'Allegato 9 al Capitolato d'onori dell'AS all'interno della “Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica”.

Tale Relazione Tecnica dovrà essere, **a pena di esclusione**:

- i) sottoscritta digitalmente;
- ii) immessa a sistema e quindi fatta pervenire alla stazione appaltante.

**La Relazione dovrà essere di massimo 15 pagine solo fronte formato A4 dattiloscritte (40 righe per pagina, font 11), esclusi eventuali allegati relativi ai documenti di comprova dei requisiti.**

**La Commissione non valuterà quanto eventualmente eccedente le 15 pagine.**

**Attenzione: a pena di esclusione e' necessario che in offerta tecnica, e in aggiunta alla relazione tecnica, siano forniti l'elenco completo dei prodotti che l'offerente si impegna a utilizzare e l'elenco completo di macchine che si intendono impiegare nel rispetto del DM 51 del 29 gennaio 2021 del Ministero dell'Ambiente (CAM).**

## **A.1 CERTIFICAZIONI (MASSIMO 9 PUNTI IN TOTALE)**

Con riferimento ai sub-criteri tabellari di valutazione da A.1.1. ad A.1.6 della tabella di cui al punto 18.2 del Capitolato d'Oneri, inserire l'elenco delle Certificazioni possedute dal Partecipante.

In Relazione elencare le Certificazioni possedute.

I documenti a comprova devono essere allegati e non concorrono alla numerosità delle pagine della Relazione Tecnica.

## **A.2 QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (MASSIMO 4 PUNTI IN TOTALE)**

### **A.2.1 Esperienza del Responsabile/Gestore del Servizio - Anni di esperienza uguale o superiore a 10 (Sub-criterio tabellare – 2 punti)**

L'Offerente dovrà fornire sinteticamente indicazioni relative agli anni di esperienza dei contratti gestiti dal Responsabile/Gestore del Servizio individuato.

Ai fini della valutazione di ogni incarico indicato, lo stesso dovrà avere avuto una durata non inferiore all'anno.

Al fine di snellire la Relazione Tecnica, dovrà essere indicato il nominativo del Gestore del Servizio e la durata complessiva degli incarichi rivestiti che corrisponda a quanto inserito nel corrispondente criterio tabellare del Capitolato d'Oneri.

La documentazione a comprova dovrà essere fornita prima della stipula del Contratto.

Esempio:

Compilare la tabella di seguito riportata

Nominativo del Gestore del Servizio \_\_\_\_\_

Descrizione del contratto	Ruolo rivestito	Durata Incarico
Es. Contratto per Servizi di pulizia ed igiene ambientale per il Comune di.....	Gestore del Servizio	18 mesi

### **A.2.2 Esperienza del Responsabile/Gestore del Servizio - Importo contratto/i gestito/i uguale o superiore al valore annuo dell'Appalto (Sub-criterio tabellare – 2 punti)**

L'Offerente dovrà fornire sinteticamente indicazioni relative agli importi dei contratti di durata non inferiore ad un anno gestiti dal Responsabile/Gestore del Servizio individuato.

Ai fini della valutazione di ogni incarico indicato, lo stesso dovrà avere avuto una durata non inferiore all'anno.

Al fine di snellire la Relazione Tecnica, dovrà essere indicato il nominativo del Responsabile/Gestore del Servizio e gli importi dei singoli contratti per gli incarichi rivestiti.

La documentazione a comprova dovrà essere fornita prima della stipula del Contratto.

Esempio:

Compilare la tabella di seguito riportata

Descrizione del contratto	Ruolo rivestito	Durata del contratto	Durata Incarico	Importo
Es. Contratto per Servizi di pulizia ed igiene ambientale per il Comune di.....	Gestore del Servizio	4 anni	18 mesi	€ 2.600.000,00

### A.3 MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE *(MASSIMO 4 PUNTI IN TOTALE)*

**A.3.1 Qualità ed efficacia dei programmi di formazione del personale impiegato, mirati alla qualificazione dello stesso per l'organizzazione del lavoro, anche ai fini della riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute *(Sub-criterio discrezionale – massimo 4 punti)***

L'Impresa dovrà evidenziare le proposte relative alla formazione del personale impiegato nel servizio, mirate alla qualificazione dello stesso per l'organizzazione del lavoro, anche ai fini della riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute.

In particolare dovrà sinteticamente specificare:

- contenuti specifici della formazione;
- profilo curricolare dei docenti dei corsi proposti in termini di titoli ed anni di esperienza sulle tematiche oggetto della formazione;
- modalità di erogazione della formazione;
- metodologie ed indicatori per valutare l'efficacia della formazione in termini di risultati apprezzabili sul livello di servizio erogato;
- frequenza e cadenza della formazione e dei percorsi di aggiornamento;
- targetizzazione della formazione sulle esigenze/utenze specifiche della Stazione Appaltante;
- sistemi di tracciabilità e rendicontazione della formazione.

### B.1 QUALITÀ DEL PIANO DI LAVORO *(MASSIMO 14 PUNTI IN TOTALE)*

**B.1.1 Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi *(Sub-criterio tabellare – 2 punti)***

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna ad effettuare interventi specifici a richiesta della Stazione Appaltante
<input type="checkbox"/> NO	anche nei giorni non lavorativi e/o festivi

**Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.**

**B.1.2 Qualità del piano di lavoro, dei macchinari, delle attrezzature e dei mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio da svolgere, in conformità al contenuto minimo del Capitolato *(Sub-criterio discrezionale – massimo 12 punti)***

L'Impresa dovrà descrivere con il dovuto dettaglio ed in conformità al contenuto minimo di tutta la documentazione dell'Appalto specifico:

- il piano di lavoro proposto e le procedure operative che intende applicare per la gestione del servizio;

- la modalità di gestione del personale impiegato per ciascun Centro, anche con riferimento alle eventuali assenze, al fine di garantire la continuità nell'erogazione del servizio;
- i macchinari, le attrezzature e i mezzi che intende utilizzare nell'espletamento del servizio, anche con l'ausilio di schede tecniche di dettaglio riportanti le caratteristiche tecniche (es. marca, modello e potenza elettrica (W), potenza sonora db(A), ....);
- il numero di macchinari, di attrezzature e di mezzi indicati al punto precedente. Per i macchinari e le attrezzature, l'Impresa dovrà anche indicare la suddivisione per ciascun immobile dei due Centri interessati, con la descrizione dei casi di utilizzo e delle periodicità di impiego. Per quanto riguarda eventuali macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, batti-moquette, spazzatrici industriali), vanno indicate le caratteristiche dei filtri, con riguardo alla capacità di trattenere PM10 e la periodicità di sostituzione dei filtri.

Saranno valutate da parte della Commissione, l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa, la modernità e la tecnologia avanzata nonché gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **B.2 QUALITÀ DEI SERVIZI MIGLIORATIVI (MASSIMO 14 PUNTI IN TOTALE)**

### **B.2.1 Riduzione tempi di sopralluogo per emergenza (Sub-criterio tabellare – 2 punti)**

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna a ridurre i tempi per l'esecuzione del sopralluogo, nel caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Emergenza", da 2 ore a 1 ora
<input type="checkbox"/> NO	

**Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.**

### **B.2.2 Riduzione tempi di preventivo per richiesta di intervento (Sub-criterio tabellare – 2 punti)**

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna a ridurre i tempi per l'elaborazione del preventivo da sottoporre all'approvazione del Responsabile del Servizio, nel caso di chiamata per richiesta di intervento, da 48 ore a 24 ore.
<input type="checkbox"/> NO	

**Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.**

### **B.2.3 Proposte di miglioramento del servizio da eseguire, rispetto al contenuto minimo del Capitolato, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante (Sub-criterio discrezionale – massimo 10 punti)**

L'Impresa, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere con il dovuto dettaglio tutti gli aspetti migliorativi e/o integrativi al contenuto minimo del Capitolato, offerti allo scopo di ottimizzare il piano di lavoro, i mezzi, le attrezzature e i macchinari, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante, anche in termini di sostenibilità ambientale e di miglioramento dei criteri minimi ambientali di cui ai Decreti Ministero Ambiente del 24 maggio 2012 e del 29 gennaio 2021 (in vigore dal 19/05/2021).

La documentazione a comprova di quanto dichiarato in Relazione Tecnica verrà fornita dal Concorrente contestualmente all'inizio delle attività.

## **B.3 SISTEMA DI CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO (MASSIMO 14 PUNTI IN TOTALE)**

### B.3.1 Resoconto Semestrale *(Sub-criterio tabellare – 2 punti)*

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna a produrre e consegnare al Responsabile del Servizio, in aggiunta al Resoconto Annuale un ulteriore resoconto semestrale al termine del sesto mese di ogni anno di riferimento.
<input type="checkbox"/> NO	

Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.

### B.3.2 Funzionalità ed efficacia della metodologia e del sistema di verifica del servizio da svolgere *(Sub-criterio discrezionale – massimo 12 punti)*

*L'Offerente dovrà descrivere le procedure e le azioni che intende implementare per garantire i livelli di servizio e per risanare situazioni in caso di indicatori di prestazione e soddisfazione e/o di controlli e verifiche con esito negativo.*

*La verifica dei livelli di servizio dovrà prevedere, tra le altre cose, la compilazione di apposite schede, per ogni singolo ambiente, elencanti le prestazioni previste in base alle frequenze minime individuate nella documentazione dell'Appalto specifico o migliorative dell'offerta tecnica.*

*Le schede dovranno contenere il riepilogo delle operazioni su base mensile, aggiornate ad ogni intervento ed essere consultabili dal DEC/RUP ENEA in qualsiasi momento.*

### C.1 SOLUZIONI TECNICHE *(MASSIMO 4 PUNTI IN TOTALE)*

#### C.1.1 Utilizzo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione per prodotti non super-concentrati *(Sub-criterio tabellare – 2 punti)*

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna all'utilizzo esclusivo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione dei prodotti, anche non super-concentrati, per il lavaggio dei pavimenti, delle pareti e altre superfici fisse, dei servizi sanitari e delle finestre e altre superfici lucide che evitino che la diluizione sia condotta arbitrariamente dagli addetti al servizio.
<input type="checkbox"/> NO	

Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.

#### C.1.2 Utilizzo di Prodotti in microfibra per lavaggio e detersione superfici *(Sub-criterio tabellare – 2 punti)*

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna all'utilizzo esclusivo di prodotti in microfibra per il lavaggio dei pavimenti, delle pareti e altre superfici fisse, dei servizi sanitari e delle finestre e altre superfici lucide.
<input type="checkbox"/> NO	

Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.

### C.2 SOLUZIONI ORGANIZZATIVE *(MASSIMO 7 PUNTI IN TOTALE)*

#### C.2.1 Documenti in formato elettronico *(Sub-criterio tabellare – 2 punti)*

<input type="checkbox"/> SI	L'Impresa si impegna a presentare ogni tipo di documento in formato elettronico.
<input type="checkbox"/> NO	

Al fine di snellire la Relazione Tecnica, non sono richieste informazioni aggiuntive. L'Impresa dovrà solo barrare la scelta in tabella.

**C.2.2 Soluzioni per la riduzione degli impatti energetici ed ambientali di apparecchiature, macchinari e mezzi per il servizio da svolgere** [\(Sub-criterio discrezionale – massimo 5 punti\)](#)

Per l'attribuzione del punteggio, l'Impresa, in riferimento alle apparecchiature, ai macchinari e ai mezzi che intende utilizzare, dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi, in conformità ai criteri minimi ambientali di cui ai Decreti Ministero Ambiente del 24 maggio 2012 e del 29 gennaio 2021 (in vigore dal 19/05/2021).