



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE



DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER IL

“Servizio di Progettazione definitiva ed esecutiva, incluse le attività propedeutiche alla progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, volti alla realizzazione della Hydrogen Demo Valley, infrastruttura aperta e polifunzionale per la dimostrazione e l'integrazione delle tecnologie e dei servizi legati alla filiera dell'idrogeno”

Indice disciplinare di gara

| | |
|--|-----------|
| PREMESSE | 4 |
| VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - FVOE | 4 |
| 1. PIATTAFORMA TELEMATICA | 5 |
| 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE | 5 |
| 1.2 DOTAZIONI TECNICHE..... | 6 |
| 1.3 IDENTIFICAZIONE..... | 7 |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI | 8 |
| 2.0 QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA PROCEDURA..... | 8 |
| 2.1 DOCUMENTI DI GARA..... | 9 |
| 2.2 CHIARIMENTI..... | 10 |
| 2.3 COMUNICAZIONI | 10 |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI | 11 |
| 3.1 DURATA | 14 |
| 3.2 OPZIONI E RINNOVI | 14 |
| 3.3 REVISIONE DEI PREZZI | 14 |
| 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 14 |
| 5. REQUISITI GENERALI | 16 |
| 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA | 16 |
| 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ..... | 17 |
| 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA | 17 |
| 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE | 18 |
| 6.4 INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE..... | 19 |
| 6.5 INDICAZIONI PER CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI | 20 |
| 7. AVVALIMENTO | 21 |

| | |
|---|-----------|
| 8. SUBAPPALTO | 22 |
| 9. GARANZIA PROVVISORIA | 22 |
| 10. SOPRALLUOGO | 25 |
| 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC | 26 |
| 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA | 27 |
| <i>12.1 Regole per la presentazione dell'offerta</i> | <i>28</i> |
| 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO | 29 |
| 14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" | 30 |
| <i>14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA</i> | <i>30</i> |
| <i>14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO</i> | <i>32</i> |
| <i>14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO</i> | <i>33</i> |
| 15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B - OFFERTA TECNICA" | 38 |
| 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "C - OFFERTA ECONOMICA" | 39 |
| 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 39 |
| <i>17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</i> | <i>40</i> |
| <i>17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER IL METODO DEL</i> <i>CONFRONTO A COPPIE DELLA PEP</i> | <i>46</i> |
| <i>17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO</i> <i>DELL'OFFERTA ECONOMICA</i> | <i>47</i> |
| <i>17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI</i> | <i>48</i> |
| 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE | 48 |
| 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA | 49 |
| 20. APERTURA BUSTA TELEMATICA "A" - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 49 |
| 21. APERTURA BUSTE TELEMATICHE "B" E "C" - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE | 50 |
| 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE | 51 |
| 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO | 52 |
| 24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 55 |
| 25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE | 56 |
| 26. CODICE DI COMPORTAMENTO | 56 |
| 27. ACCESSO AGLI ATTI | 56 |
| 28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 56 |
| 29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 56 |

PREMESSE

Con Disposizione a contrarre n. 53/2023/TERIN del 24/03/2023, l'ENEA ha deliberato di affidare il "Servizio di Progettazione definitiva ed esecutiva, incluse le attività propedeutiche alla progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, volti alla realizzazione della Hydrogen Demo Valley, infrastruttura aperta e polifunzionale per la dimostrazione e l'integrazione delle tecnologie e dei servizi legati alla filiera dell'idrogeno".

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione **"istruzioni e manuali"** della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il CR ENEA Casaccia

Codice NUTS ITI43

CIG 9734796FC7 – CUI S01320740580202200125 – CUP I62C21000380001

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Giulia Monteleone

VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - FVOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale nonché dei requisiti tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati dagli operatori economici concorrenti, avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale **FVOE**, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della presente procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che

l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

In caso di ricorso al subappalto ex articolo 105 del Codice, l'impresa subappaltatrice produce il PASSOE con le modalità sopra illustrate. L'aggiudicatario, contestualmente alla trasmissione della dichiarazione di cui al comma 7 del succitato articolo, genera il PASSOE relativo al rapporto di subappalto al fine di consentire all'ENEA le verifiche dell'impresa subappaltatrice.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati relativi ai requisiti di cui sopra è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, con riferimento all'acquisizione e alla verifica dei dati e dei documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE, l'ENEA provvede secondo le modalità previste dall'articolo 40, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo

della Piattaforma.

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione **“istruzioni e manuali”** della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'ENEA può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/bandi-di-gara-e-contratti.html> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

L'ENEA si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento **“istruzioni e manuali”** della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito

certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_registr.wp ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta"; *(per le procedure negoziate da "Area personale", cliccare su "Richieste di offerta" – cfr. manuale)*

Avvertenza relative all'accesso al portale telematico

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

Tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti".

Nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti, una volta inserito il ribasso offerto il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare

alcuna modifica allo stesso.

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

Si fa presente che i raggruppamenti temporanei di concorrenti in senso stretto, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) sono tutti inclusi dalla piattaforma nella seguente categoria: "Raggruppamento temporaneo di concorrenti (art. 45, comma 2 lettere d,e,f,g del D.lgs. 50/2016)".

Recapiti da usare esclusivamente nel caso di mancato funzionamento della piattaforma telematica adottata per lo svolgimento della procedura. Nominativo: Dr. Carmine Marchetti, numero telefonico: tel. 06/30486566; PEC: Carmine.marchetti@cert.enea.it

Sito Internet da cui scaricare bando e allegati: <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

L'Operatore economico con la registrazione alla piattaforma e la presentazione dei quesiti/comunicazioni o dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.0 QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA PROCEDURA

| | |
|--|---|
| Importo complessivo dell'appalto, al lordo del ribasso d'asta: | Euro 681.500,00 |
| 1. importo soggetto a ribasso d'asta, comprensivo dei costi della manodopera ex art. 23, c. 16 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: | Euro 671.500,00 |
| 2. importo non soggetto a ribasso d'asta (attuazione oneri di sicurezza da interferenze): | Euro 10.000,00 |
| Codice NUTS: | ITI43 |
| Vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV): | 71240000-2 |
| L'appalto sarà eseguito è remunerato a: | "a corpo" |
| Prestazioni da eseguire a cura dell'aggiudicatario non subappaltabili in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto | Vedi punto 8. del presente Disciplinare |
| Durata contratto di appalto: | Il contratto di appalto avrà una durata di: 280 (duecentottanta) giorni solari consecutivi |

| | |
|--|---|
| Garanzia a corredo dell'offerta, salvo casi di riduzione dell'importo della garanzia (dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) vedi punto 10.): | 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto, quindi pari a: 13.630,00 |
| Importo del contributo obbligatorio a favore dell'autorità nazionale anticorruzione per la partecipazione alla gara, vedi punto 12.) | Euro: 70,00 |
| Importo presunto del rimborso delle spese per la pubblicità obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara che sarà richiesto agli aggiudicatari ai sensi del combinato disposto dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. n. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5, comma 2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016: | Euro: 5.000,00 |
| Termine per la richiesta di chiarimenti: | ore 12.00 del giorno 29/04/2023 (10 gg prima del termine per la presentazione delle offerte) |
| Termine per l'esecuzione del sopralluogo: | ore 16.00 del giorno 27/04/2023 |
| Termine per la presentazione delle offerte: | ore 12.00 del giorno 09/05/2023 |
| Data seduta pubblica per l'apertura delle offerte: | ore 12.00 del giorno 10/05/2023 |
| Nominativo Responsabile del procedimento: | Ing. Giulia Monteleone |
| Indirizzo e-mail: | giulia.monteleone@enea.it |
| Telefono: | 06 3048 3483 |
| Fax: | 06 3048 3190 |
| PEC: | giulia.monteleone@cert.enea.it |
| Referenti per il sopralluogo | Ing. Giulia Monteleone (tel. 06 3048 3483 e-mail giulia.monteleone@enea.it) Ing. Paolo Deiana (tel. 06 3048 6601 e-mail paolo.deiana@enea.it) |

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) DIP Documento di Indirizzo della Progettazione e relativi allegati
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) Schema di contratto e DUVRI;
- 4) **Patto di integrità** tra l'ENEA e gli operatori economici approvato dall'ENEA con disposizione commissariale n.35/2014/COMM del 3 febbraio 2014 e integrato con circolare n. 1/2017/LEGALT DEL 16

gennaio 2017 e da ultimo con lettera Circolare N. 12401/2020/LEGALT del 02 marzo 2020;

5) documento di gara unico europeo in formato elettronico;

6) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa riportate nella sezione **“istruzioni e manuali”** della piattaforma telematica https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla **piattaforma telematica U-BUY** al seguente link: <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

All'indirizzo internet succitato verranno pubblicati eventuali aggiornamenti della presente procedura.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica **utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica U-BUY** (<https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>), previa registrazione alla Piattaforma stessa.

La registrazione è valida anche per le successive partecipazioni a procedure bandite da questa stazione appaltante.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione del sito internet dedicata alla procedura. I contenuti delle comunicazioni e risposte pubblicati nella sezione del sito internet dedicata alla procedura avranno valore di notifica. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma **utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica U-BUY** (<https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>).

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta

migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sul portale verranno altresì comunicate le date delle sedute pubbliche, successive alla prima; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto dell'appalto sono gli incarichi della progettazione definitiva ed esecutiva, incluse le attività propedeutiche alla progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, volti alla realizzazione della Hydrogen Demo Valley, infrastruttura aperta e polifunzionale per la dimostrazione e l'integrazione delle tecnologie e dei servizi legati alla filiera dell'idrogeno.

La seguente tabella suddivide gli importi in classi di servizi:

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

| n. | Descrizione servizi | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|---|--|---|--|---------------------|
| 1 | Progettazione Definitiva e attività propedeutiche | 71240000-2 (Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione) | P | € 325.000,00 |
| 2 | Progettazione Esecutiva | 71240000-2 (Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione) | P | € 97.000,00 |
| 3 | Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione | 71240000-2 (Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione) | P | € 46.000,00 |
| 4 | Indagini Preliminari | | S | € 110.500,00 |
| 5 | Spese ed oneri accessori | | S | € 93.000,00 |
| A) Importo totale soggetto a ribasso | | | | € 671.500,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | € 10.000,00 |
| A) + B) Importo complessivo a base di gara | | | | € 681.500,00 |

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali CNPAIALP oltre IVA.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a € 10.000,00 IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Pertanto ai fini del Ribasso Percentuale che il concorrente intende offrire si precisa che, tale ribasso è inteso al NETTO degli oneri per la sicurezza e verrà applicato, sull'Importo Massimo Ribassabile pari a € 671.500,00.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi e nei limiti del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di

progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice".

La **prestazione principale** risulta essere quella relativa alla progettazione di opere con "Categoria" e "ID opere" corrispondenti a IMPIANTI IB.06, mentre le prestazioni relative alla progettazione di opere con "Categoria" e "ID opere" corrispondenti a IMPIANTI IA.04, EDILIZIA E.02, e T.I.C. T.03 sono qualificate come **prestazioni secondarie**.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi importi presunti:

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe

| Categoria | Identificazione delle opere | ID opere | Grado di Complessità | P (principale) S (secondaria) | Importo OPERE in Euro | Importo PRESTAZIONI in Euro |
|---|---|----------|----------------------|--|--------------------------|--------------------------------|
| IMPIANTI 1 | Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche - Discariche inerti | IB.06 | 0,70 | P | € 5.320.000,00 | € 238.000,00 |
| IMPIANTI 2 | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota | IA.04 | 1,30 | S | € 1.070.000,00 | € 128.500,00 |
| EDILIZIA | Insedimenti Produttivi Agricoltura - Industria Artigianato | E.02 | 0,95 | S | € 380.000,00 | € 45.000,00 |
| Tecnologie Informazione e Telecomunicazione | Sistemi elettronici ed automazione | T.03 | 1,20 | S | € 600.000,00 | € 56.500,00 |
| Indagini Preliminari | | | | | | € 115.500,00 |
| Spese ed oneri accessori | | | | | | € 98.000,00 |
| Importo totale a base di gara | | | | | | € 681.500,00 |

Dalla precedente tabella si ricava inoltre l'importo totale delle opere che è pari a **€ 7.370.000,00**.

L'appalto è finanziato con mediante l'Accordo di Programma "Mission Innovation" stipulato fra il MiSE e

l'ENEA, ammesso alla registrazione alla Corte dei Conti in data 12/05/2021 al n. 437, con cui è stato dato avvio all'iniziativa di realizzazione della prima Hydrogen Valley italiana per sviluppare una filiera nazionale per la produzione, il trasporto, lo stoccaggio e l'uso dell'idrogeno. Il progetto prende il via nell'ambito delle attività di "Mission Innovation", iniziativa mondiale avviata dopo la COP 21 alla quale hanno aderito 23 Stati e l'Unione Europea.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'articolo 51, comma 1, secondo periodo del Codice dei contratti, l'infrastruttura Hydrogen Demo Valley è già stata valutata durante lo studio di pre-fattibilità tecnico economica che ha individuato la configurazione "essenziale" o "ridotta" dell'infrastruttura stessa, basata su un numero limitato di package/unità e sull'opportuno dimensionamento dei servizi ausiliari. Un'ulteriore suddivisione in lotti della configurazione "essenziale" o "ridotta", comporterebbe solo un aggravio economico per la Stazione appaltante ed un inammissibile affievolimento delle legittime aspettative di una regolare esecuzione del servizio, sotto il profilo della gestione dei software di elaborazione dei calcoli e degli elaborati.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 280 (duecentootanta) giorni, decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti né opzioni, né rinnovi.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Non trattandosi di contratto pluriennale non è prevista alcuna revisione prezzi.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta,

per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È **vietato**, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete- soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della

ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità tra l'ENEA e gli operatori economici e il mancato rispetto dello stesso costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a **pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti non disponibili nel FVOE, devono essere inseriti nel sistema dagli operatori economici in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

I concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai

sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del CONCORRENTE (*da dichiarare del DGUE parte IV sezione A*)

a) **I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'ENEA acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

c) **Fatturato globale minimo annuo** (*da dichiarare del DGUE parte IV sezione B*)

riferito a **ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari** disponibili, antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo **pari almeno a due volte l'importo** a base di gara (si veda Tabella n. 1).

d) **Fatturato specifico minimo annuo** (*da dichiarare del DGUE parte IV sezione B*)

nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a **ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari** disponibili, antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo **pari almeno ad una volta l'importo** a base di gara (si veda Tabella n. 2, Colonna "Importo PRESTAZIONI").

Il fatturato specifico deve essere relativo **ai lavori di ognuna delle categorie e ID** indicate nella Tabella n. 2, ed ai fini della dimostrazione del requisito, **sono valide anche le sottostanti ID**:

- per la Categoria Impianti 1 anche le ID Opere IB.12
- per la Categoria Impianti 2 anche le ID Opere IA.03
- per la Categoria Edilizia anche le ID Opere E.01
- per la Categoria T.I.C. anche le ID Opere T.01

La comprova dei requisiti c) e d) è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per i concorrenti costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice il concorrente, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazione.

Per l'aggiudicatario la dichiarazione dovrà essere verificata tramite acquisizione di analoga dichiarazione da parte del Committente del servizio prestato dalla quale risulti, altresì, la sua buona esecuzione.

- e) **Possesso**, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, **della copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a € 7.370.000,00** (da dichiarare del DGUE parte IV sezione B), che corrisponde all'importo presunto delle Opere da progettare (si veda Tabella n.2, Colonna "Importo OPERE").

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I requisiti di seguito richiesti sono volti a garantire che i concorrenti possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dell'incarico (da dichiarare del DGUE parte IV sezione C).

- f) **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio, **uno o più servizi di progettazione fino ad un massimo di n°3 servizi**, per infrastrutture simili a quelli oggetto dell'appalto, ovvero Impianti che contengano **due o più dei seguenti sistemi**:

- Power to Gas (Produzione idrogeno mediante elettrolisi)
- Miscelazione (Idrogeno e Metano)
- Metanodotti o Idrogenodotti
- Compressione/Stoccaggio (Idrogeno e/o Metano)
- Stazione per rifornimento (Idrogeno e/o Metano)
- Cogeneratori a "Celle a Combustibile"

L'importo complessivo, dato dalla somma dei servizi prestati (massimo n°3), deve essere **pari almeno ad una volta l'importo** a base di gara (si veda Tabella n. 1, Colonna "Importo PRESTAZIONI")

La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazione riguardante i servizi di progettazione prestati per un ammontare di lavori come sopra indicati con l'indicazione dell'arco temporale del servizio prestato e il Committente dei lavori.

Per l'aggiudicatario la dichiarazione dovrà essere verificata tramite acquisizione di analoga dichiarazione da parte del Committente del servizio prestato dalla quale risulti, altresì, la sua buona esecuzione.

- g) **Gruppo di Lavoro**

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 D.Lgs 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, gli incarichi, limitatamente a quelli riferibili ai professionisti di cui ai commi a), b), e c) che seguono, sono espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 46, comma 1, lett. d) del D. Lgs n. 50/2016.

Per lo svolgimento del servizio l'appaltatore dovrà dimostrare attraverso opportuno organigramma di avere identificato e configurato la struttura di specialisti e tecnici necessari per l'espletamento dell'attività in appalto mediante indicazione dei nominativi del personale impiegato.

In particolare, è richiesto che l'organizzazione includa le figure minime professionali indicate di seguito, in possesso dei relativi requisiti professionali:

- g1) Un Professionista iscritto agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dei prodotti dell'ingegneria (relazioni tecniche, elaborati tecnici e quant'altro necessario).
- g2) Uno Specialista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione** che abbia i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.
- g3) Uno specialista antincendio** iscritto nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.
- g4) Uno specialista Esperto di Acustica** con iscrizione all'elenco del MASE (ex MiTE), ai sensi dell'art. 2 comma 7, della legge n. 447 del 1995 e degli art. 21 e 22 del decreto legislativo 17 febbraio 2017, n. 42.

Per la comprova del requisito il concorrente deve allegare il certificato di appartenenza agli albi professionali o albi speciali, per ogni professionista sopra elencato (da g1 a g4).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.4 INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui

al **punto 6.1 lett. b)** deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 6.2 lett. c)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 6.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dall'impresa che esegue la prestazione principale; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo alla **copertura assicurativa contro i rischi professionali** di cui al **punto 6.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo la modalità di seguito indicata: somma dei massimali delle polizze dei singoli concorrenti del raggruppamento.

Il requisito relativo all'Elenco di servizi/forniture analoghi di cui al **punto 6.3 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo al Gruppo di lavoro di cui al **punto 6.3 lett. g)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.5 INDICAZIONI PER CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al **punto 6.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso l'ENEA, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ENEA in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse

messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso subappalto per le prestazioni professionali di che trattasi ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, fatta eccezione per le attività relative alle indagini ambientali, geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi le attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'ENEA dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da:

- 1) **una garanzia provvisoria** pari al 2% della base d'asta e precisamente di importo pari ad € 13.630,00. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'ENEA; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il conto corrente IBAN IT36M0100539100000000218180;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un

intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La **garanzia fideiussoria** deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (ENEA);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018, n. 31;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ENEA;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta dell'ENEA per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le

- modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di

un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree oggetto d'intervento (Area Capanna e Area Casaccia, incluso attraversamento della Strada Provinciale da parte del gasdotto di blending e dell'idrogenodotto e centrale del teleriscaldamento) è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al RUP ENEA Ing. Giulia Monteleone (mail giulia.monteleone@enea.it) e al DEC ENEA Ing. Paolo Deiana (mail paolo.deiana@enea.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata **entro le ore 12:00 del giorno 21/04/2023**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Al rappresentante del concorrente che ha effettuato il sopralluogo verrà rilasciato da ENEA il Certificato di avvenuto sopralluogo da inserire nella busta amministrativa.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70,00 secondo le modalità previste dall'ANAC.

L'ENEA accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVOE, l'ENEA richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio Riscossione Contributi" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1. mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Servizio Riscossione Contributi" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it) seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione all'indirizzo di posta elettronica.
2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal portale web "Servizio Riscossione Contributi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini alla categoria di servizio "contributo ANAC".
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta lo scontrino **in originale** rilasciato dal punto vendita.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

In caso di **Raggruppamento temporaneo di imprese**, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la

suddetta documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dalla sola impresa mandataria (capogruppo), anche se non ancora costituito.

In caso di Consorzio di imprese o di G.E.I.E. o di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, o dell' "operatore economico" ex art. 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b), c), e) e f) e dell'art. 48 del D.lgs. n. n. 50/2016 e s.m.i., la suddetta documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dal Consorzio (se già costituito), dal G.E.I.E. o dall'operatore economico ex art.3, comma 22, del predetto D.Lgs, o da una delle imprese consorziate se il consorzio ordinario non è ancora costituito, da una delle imprese componenti l'aggregazione.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web: <https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/05/2023** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine

previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- a) busta telematica A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- b) busta telematica B - Contenente OFFERTA TECNICA;
- c) busta telematica C – Contenente OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima **10 MB per il singolo file e di 30 MB per ciascuna Busta telematica.**

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La **domanda di partecipazione** (allegato n. 1 al presente Disciplinare), le **dichiarazioni integrative allegate alla domanda di partecipazione** cfr. punto 14.3.1 del presente Disciplinare (allegato n. 2), il **DGUE** (allegato n. 3), i **file relativi all'offerta tecnica** cfr. punto 15. (allegati n. 4, 5 e 6 al presente Disciplinare) dovranno essere redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà

richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'ENEA entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
- Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio l'ENEA assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione

richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, l'ENEA procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'ENEA può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione relativi allegati ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazioni integrative;
- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 6) PASSoe;
- 7) Certificato di sopralluogo;
- 8) Schema di contratto firmato dall'operatore economico;
- 9) DUVRI firmato dall'operatore economico;
- 10) documentazione in caso di avvalimento;
- 11) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.3.3
- 12) Patto di integrità firmato dall'operatore economico

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente disciplinare di gara e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine **all'assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 può essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- **pagamento mediante modello F24:** in tal caso concorrente dovrà inserire nella busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - scansione del modello f24 attestante il pagamento;
- **acquisto di una marca da bollo da euro 16,00:** in tal caso il concorrente dovrà inserire nella busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - scansione del modulo della domanda di partecipazione con l'apposizione della marca da bollo debitamente annullata [in alternativa inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf];
- pagamento tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento: a **comprova del**

pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme

all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila e firma digitalmente il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche utilizzando il modello precompilato dall'ENEA nella **parte I “Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore”**, disponibile sulla **piattaforma telematica**, tra la documentazione relativa alla presente procedura, secondo quanto di seguito indicato.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega (documentazione in caso di avvalimento):

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso l'ENEA, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende

subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 del presente disciplinare;

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione

dell'offerta;

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. **accetta il Patto di integrità** tra l'ENEA e gli operatori economici approvato dall'ENEA con disposizione commissariale n.35/2014/COMM del 3 febbraio 2014 e integrato con circolare n. 1/2017/LEGALT DEL 16 gennaio 2017, **allegato alla documentazione di gara** (art. 1, comma 17, della l. 190/2012). Il concorrente dovrà produrre il Patto di integrità sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'operatore economico (in caso di procura, dal Procuratore);
7. dichiara di aver preso visione del vigente "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza" dell'ENEA, reperibile all'indirizzo:
<https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.html>, di impegnarsi ad adeguare i comportamenti aziendali e dei propri dipendenti alle indicazioni in esso contenute e di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'ENEA, aggiornato a maggio 2017, reperibile all'indirizzo:
<https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html>, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
8. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'ENEA la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dall'ENEA attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati

membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'ENEA a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'ENEA a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti cui agli artt. 15 e ss. (fino all'art. 22) del medesimo Regolamento (UE).
13. *(se del caso)* **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 o che abbiano presentato semplice domanda per detta ammissione, successivamente verificabile**" indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

oppure

dichiara di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267 del 16 marzo 1942 e s.m.i., giusto decreto del Tribunale di del: *(allegare il documento indicato al punto a.1) e, se del caso (anche in base a quanto previsto dall'art. 110 del DLgs 50/2016 e s.m.i.), i documenti allegati ai punti da a.2) ad a.4))*;

Attenzione: inserire nella Busta telematica A contenente la documentazione amministrativa, i seguenti documenti:

- a.1 **relazione di un professionista abilitato**, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), della legge fallimentare, nella quale si attesti che la partecipazione alla presente gara sia conforme al piano di concordato e che vi sia una ragionevole capacità di adempimento del contratto oggetto della presente gara da parte dell'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale;
- a.2 *(se del caso)* **dichiarazione dell'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale** di fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, al fine di consentire all'impresa ausiliaria di subentrare all'ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione al contratto;
- a.3 *(se del caso)* **dichiarazione di altro operatore economico in qualità di impresa ausiliaria** in possesso di tutti i requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento del presente appalto, la quale si impegna nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca

nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto (tale dichiarazione, nel caso in cui l'ausiliata partecipi ad un raggruppamento temporaneo di imprese, in qualità di mandante, può provenire anche da un operatore facente parte dello stesso raggruppamento quale mandataria o mandante (cd. avvalimento interno);

- a.4** (se del caso) **tutta la documentazione per l'avvalimento** (dichiarazioni, contratto di avvalimento, etc.), di cui all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto di quanto sopra riportato.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13 dovranno essere rese secondo il modello allegato n. 2 al presente Disciplinare di gara sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **il PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- **il documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture

indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti di servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo

- in caso di RTI costituito:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di

servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- in caso di RTI costituendo:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 14.3.3 potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione (allegato n. 1 al presente Disciplinare di gara).

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B - OFFERTA TECNICA”

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma.

La busta telematica “B - Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) DIP Documento di Indirizzo alla Progettazione controfirmato digitalmente per accettazione (la sottoscrizione si intende anche estesa ai relativi allegati);
- b) File contenente gli elementi per l'attribuzione del punteggio tecnico da predisporre sulla base del format Allegato 4 al presente Disciplinare denominato: “All. 4 disciplinare - Criteri offerta tecnica_protetto”;
- c) Files contenenti i CV per l'attribuzione del punteggio tecnico relativo alle figure previste per quanto riguarda i Criteri 2 e 3 da predisporre sulla base del format Allegato 5 al presente Disciplinare denominato: “All. 5 disciplinare - Formato CV_protetto”; l'operatore economico dovrà indicare i nominativi, le qualifiche professionali e le esperienze lavorative delle persone fisiche incaricate per le prestazioni previste;
- d) Documentazione a comprova dei criteri 2 e 3: estratti del LUL (Libro Unico del Lavoro) per le figure professionali previste in organico al momento della presentazione dell'offerta del concorrente;
- e) Documentazione a comprova dei criteri 4, 5, 6; rispettivamente elenco servizi di progettazione di Impianti Oil&Gas o Idrogeno, elenco progettazioni di Sistemi informativi BIM, copia conforme dei certificati di conformità in corso di validità eventualmente posseduti;
- f) Piano di Esecuzione del Progetto (PEP) da redigere secondo lo schema Allegato 6 al presente

Disciplinare denominato: “All. 6 disciplinare - Schema PEP”;

- g) Documentazione allegata alla PEP (elenco preliminare dei documenti/elaborati che il concorrente intende predisporre, eventuali disegni o tavole/tabelle esplicative).

Per quanto riguarda i punti b) e c) i file dovranno essere trasmessi in formato xlsx (per il punto c) dovrà essere trasmesso un file per ciascuna figura richiesta).

Tutta la documentazione richiesta ai punti b), c), d), e), f) e g) dovrà essere assemblata in un unico file pdf da sottoscrivere digitalmente secondo le modalità previste al precedente punto 14.1.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “C - OFFERTA ECONOMICA”

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente articolo 14.1.

La busta telematica “C - Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema, e contenere i seguenti elementi:

- a) ribasso unico percentuale da applicare sull'importo complessivo riportato nel presente Disciplinare al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, espresso in cifre ed in lettere (in caso di discordanza fra l'importo in cifre e quello in lettere sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'ENEA, ai sensi dell'art. 72 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827)

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Nella busta telematica contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti. La **mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica**, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta telematica dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base

del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. b) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

Saranno ammessi alla prosecuzione della gara solo i concorrenti che avranno raggiunto il punteggio minimo di 30 punti per i criteri di valutazione da 1 a 6 nella sottostante Tabella n. 3.

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica (70 punti) è attribuito in due parti:

- **55 punti** sulla base dei criteri di valutazione da 1 a 6, elencati nella sottostante Tabella n. 3 con la relativa ripartizione dei punteggi;
- **15 punti** sulla base della Tabella n. 4 Piano di Esecuzione del Progetto (PEP) attribuiti con “**Metodo del confronto a coppie**” e solo per i concorrenti che avranno raggiunto il punteggio minimo di 30 punti per i criteri di valutazione da 1 a 6 nella sottostante Tabella n. 3.

Nella colonna identificata con la lettera Q della Tabella n. 3 vengono indicati i “Punteggi Quantitativi”, vale a dire i punteggi attribuiti sulla base delle indicazioni fornite dal concorrente, per ogni criterio, e con i punteggi riportati direttamente nella Tabella n. 3.

L'ENEA si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dai concorrenti (anche richiedendo dei chiarimenti tramite portale). L'ENEA si riserva inoltre il diritto di ricalcolare il punteggio tecnico relativo ai criteri di valutazione da 1 a 6 di cui alla Tabella n. 3.

Nella colonna identificata con la lettera D della Tabella n. 4 vengono indicati i “Punteggi Discrezionali”, vale a dire i punteggi attribuiti sulla base della PEP proposta dal concorrente che ha superato il punteggio minimo di 30 punti nella Tabella n. 3. Le PEP dei vari concorrenti verranno valutate con **Metodo del confronto a coppie (si veda punto 17.2)**, il concorrente che otterrà il maggior punteggio dal confronto a coppie otterrà il massimo dei punti previsti (15 punti), mentre gli altri concorrenti riceveranno il proprio punteggio proporzionalmente al punteggio ottenuto dal confronto a coppie, riparametrando ad uno il punteggio migliore (con le modalità di cui al punto 17.2).

Tabella n. 3 dei criteri quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica (rif. Allegato 4)

| N° | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI Q MAX |
|----|---|-------------|
| 1 | <p>Cronoprogramma – Il concorrente deve indicare (Allegato 4) i giorni di riduzione (max 20gg) che intende offrire rispetto alla durata prevista dell'appalto (180gg solari).</p> <p>Il massimo punteggio (4 punti) si ottiene per il massimo n. di gg di riduzione consentiti (20gg).</p> <p>Nessun giorno di riduzione offerto comporterà il punteggio minimo (0 punti).</p> <p>Per un n. di gg offerto tra 0 e 20 si otterrà un punteggio da calcolarsi con interpolazione lineare tra 0 e 4 rispettivamente.</p> <p>Si precisa che i giorni dell'eventuale riduzione proposta devono chiaramente essere giustificati e coerenti con quanto indicato nel Piano di Esecuzione Progetto (PEP). Tale proposta si intende vincolante tra le parti.</p> | 4 |

| | | |
|---|---|--|
| 2 | <p>Esperienza del Gruppo di Lavoro “Project Management& HSE” – Il concorrente deve indicare le seguenti figure professionali che intende impiegare per lo svolgimento dei servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PM (Project Manager) - EM (Engineering Manager, Responsabile Ingegneria e dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n.50/2016) - BM - BIM Manager (Responsabile del coordinamento e della progettazione del modello informativo) - PC (Project Control/Planner) - CSP (Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione) - ACU (Esperto di Acustica) - INC (Specialista progettazione antincendio) <p>È richiesto per le n°3 figure professionali PM, EM e CSP, che siano assunte al momento della presentazione dell'offerta del concorrente e tale requisito dovrà essere dimostrato tramite estrazione del LUL (Libro Unico del Lavoro).</p> <p>Inoltre è richiesto per le n°4 figure professionali PM, EM, CSP e INC, una esperienza professionale nella progettazione di impianti Oil&Gas o Idrogeno. Per tali figure non saranno considerati progetti che non siano relativi ad impianti Oil&Gas o idrogeno.</p> <p>Per ogni figura professionale il massimo punteggio indicato nella colonna di destra, si ottiene per gli anni di esperienza (il massimo punteggio è ottenuto con, n°10 anni di esperienza nel ruolo per il quale la figura è proposta) che il concorrente dovrà comprovare tramite i Curriculum Vitae, redatti secondo il formato proposto (Allegato 5), di ogni figura professionale da allegare alla Offerta Tecnica.</p> <p>Inoltre, sarà necessario compilare la tabella di sintesi Allegato 4.</p> <p>Nessun anno di esperienza (0 anni) comporterà l'assegnazione del punteggio nullo (0 punti).</p> <p>Per un numero di anni tra 0 e 10 si otterrà un punteggio da calcolarsi con interpolazione lineare tra 0 e il massimo punteggio previsto per la data figura professionale. Si precisa che per le sole figure professionali Esperto di Acustica e Specialista progettazione Antincendio il massimo punteggio è previsto per numero di anni pari a 5 anziché 10 anni (previsto per tutte le altre figure).</p> | <p>4 (PM) 4 (EM) 2 (BM) 1 (PC) 2 (CSP) 1 (ACU) 2 (INC)</p> <p>16</p> |
|---|---|--|

| | | |
|---|--|---|
| 3 | <p>Esperienza del Gruppo di Lavoro “Specialisti di disciplina” – Il concorrente deve indicare le seguenti figure professionali che intende impiegare per lo svolgimento dei servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PRO (Specialista di Processo) - CIV (Specialista Civile) - PIP (Specialista Piping e Materiali) - MAC (Specialista macchine e packages) - ELE (Specialista Elettrico) - STRU (Specialista strumenti e automazione) - PERM (Specialista permessi) <p>È richiesto per le n°4 figure professionali PRO, PIP, MAC e ELE, che siano assunte al momento della presentazione dell'offerta del concorrente e tale requisito dovrà essere dimostrato tramite estrazione del LUL (Libro Unico del Lavoro).</p> <p>Inoltre è richiesto per le n°4 figure professionali PRO, MAC, PIP e STRU, una esperienza professionale nella progettazione di impianti Oil&Gas o Idrogeno. Per tali figure non saranno considerati progetti che non siano relativi ad impianti Oil&Gas o idrogeno.</p> <p>Per ogni figura professionale il massimo punteggio indicato nella colonna di destra, si ottiene per gli anni di esperienza (il massimo punteggio è ottenuto con, n°10 anni di esperienza nel ruolo per il quale la figura è) che il concorrente dovrà comprovare tramite i Curriculum Vitae, redatti secondo il formato proposto (Allegato 5), di ogni figura professionale da allegare alla Offerta Tecnica. Inoltre, sarà necessario compilare la tabella di sintesi Allegato 4.</p> <p>Nessun anno di esperienza (0 anni) comporterà l’assegnazione del punteggio nullo (0 punti).</p> <p>Per un numero di anni tra 0 e 10 si otterrà un punteggio da calcolarsi con interpolazione lineare tra 0 e il massimo punteggio previsto per la data figura professionale.</p> | <p>4 (PRO) 1 (CIV) 2 (PIP) 4 (MAC) 2 (ELE) 2 (STRU) 1 (PERM)</p> |
| 4 | <p>Esperienza del Concorrente – Il concorrente deve elencare i servizi (fino ad un massimo di 10) che ritiene più qualificanti, prestati negli ultimi 10 anni per la progettazione di Impianti Oil&Gas o Idrogeno.</p> <p>Il concorrente dovrà allegare alla Offerta Tecnica la lista dei servizi prestati e dichiarare, compilando il relativo elenco in forma sintetica come da formato Allegato 4.</p> <p>Ai fini del punteggio saranno validi i servizi di Progettazione di vario grado (es. Fattibilità, Preliminare, Definitivo, Esecutivo) per Impianti Oil&Gas o Idrogeno con i seguenti punteggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0.5 Punti per ogni Studio di fattibilità o progettazione preliminare se per Impianti Oil&Gas | <p>16</p> <p>15</p> |

| | | |
|--------|---|----|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 0.75 Punti per ogni Studio di fattibilità o progettazione preliminare se per Impianti Idrogeno - 1 Punto per ogni progettazione definitiva o esecutiva se per Impianti Oil&Gas - 1.5 Punti per ogni progettazione definitiva o esecutiva se per Impianti Idrogeno | |
| 5 | <p>Esperienza del Concorrente – Il concorrente deve elencare i servizi (fino ad un massimo di 5) che ritiene più qualificanti, prestati negli ultimi 10 anni per la Progettazione di Sistemi informativi BIM.</p> <p>Il concorrente dovrà allegare alla Offerta Tecnica la lista dei servizi prestati e dichiarare, compilando il relativo elenco in forma sintetica come da formato Allegato 4.</p> <p>Ai fini del punteggio saranno validi i servizi di Progettazione di Sistemi informativi di tipo BIM di vario livello e dimensione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0.4 Punti per ogni progetto modellato in BIM | 2 |
| 6 | <p>Sistema Gestione Integrata della Qualità-Ambiente-Sicurezza.</p> <p>Il concorrente deve dimostrare che è in possesso dei Certificati di conformità dei seguenti sistemi di gestione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 - ambiente secondo la norma UNI EN ISO 14001:2015 - sicurezza secondo la norma UNI ISO 45001:2018 <p>nel settore di attività Servizi Ingegneria (EA 34, “European co-operation for Accreditation”), idonea, pertinente e proporzionata al seguente ambito di attività: servizi di ingegneria/progettazione, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1.</p> <p><u>La comprova di tale requisito</u> è fornita mediante l’esibizione in copia conforme, dei certificati in corso di validità si veda Allegato 4.</p> <p>In caso di possesso del Certificato verranno assegnati 2 punti, il mancato possesso prevede 0 punti per il presente criterio.</p> | 2 |
| Totale | | 55 |

Tabella n. 4 dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica (rif. Allegato 6)

| N° | PEP – PIANO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO | PUNTI D MAX |
|----|--|----------------|
| 7 | <p>PEP – Il concorrente deve predisporre una Relazione descrittiva con la quale illustra la propria proposta per l'espletamento del servizio di progettazione, in particolare volta a dimostrare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con l'Ipotesi Progettuale - Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa proposta, con la tempistica di progetto <p>La relazione descrittiva evidenzierà le caratteristiche metodologiche dell'offerta e dovrà essere predisposta in modo tale da illustrare, per singoli paragrafi, le caratteristiche degli aspetti della progettualità e dell'organizzazione di progetto presentati secondo la struttura riportata di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell'incarico (con riferimento alle indicazioni del DIP e dell'Ipotesi Progettuale), includendo l'organigramma e l'offerta di gestione informativa di cui all'art. 2 comma g) del DM 560/2017 e s.m.i. - Offerta di Gestione Informativa con metodologia BIM (Building Information Modeling), con dettagli degli aspetti tecnici e gestionali (si veda il formato in Allegato 6). - Misure e interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita (incluso impiego di Strumenti Informatici che si intende adottare per lo sviluppo e la gestione del progetto). - Cronoprogramma di dettaglio delle Fasi e Sottofasi di Progettazione (con riferimento al gruppo di progettazione e alle tempistiche offerte). <p>In allegato alla PEP dovrà essere prodotto un elenco preliminare dei documenti/elaborati che il concorrente intende predisporre durante la progettazione, per ciascuno dei livelli di progettazione. Tale elenco preliminare in fase di offerta non è vincolante per il Committente ed è unicamente finalizzato all'allineamento tecnico dell'offerta.</p> <p>La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 30 cartelle formato A4, con editor di testo Word o equivalente, carattere Times New Roman 12, interlinea 1.15, margini 2 destro e sinistro. n.40 righe per facciata.</p> <p>Alla relazione possono essere allegati disegni o tavole/tabelle esplicative per un massimo di 5 facciate in formato A4; si veda il formato in Allegato 6.</p> <p>Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari ed i curriculum vitae dei Professionisti indicati come facenti parte il Gruppo di Progettazione.</p> | 15 |

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER IL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE DELLA PEP

Nel criterio del confronto a coppie, il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario alla PEP di ciascun concorrente, in confronto con le PEP di tutti gli altri, secondo le indicazioni della precedente Tabella n. 4.

Viene costruita per ogni commissario una matrice come nell'esempio sottostante, e per ogni confronto a coppie di PEP offerte (pari a $0.5 * n * (n-1)$, se n è il numero delle PEP da confrontare), ogni commissario dovrà valutare quale dei due documenti sia da preferire, attribuendo il punteggio di confronto, scelto da un elenco predefinito, al concorrente indicato nella riga della matrice nell'area sovrastante la diagonale; automaticamente verrà calcolato il punteggio assegnato al concorrente indicato nella colonna della matrice nell'area sottostante la diagonale.

Il punteggio che può essere attribuito varia da 1 (parità) a 2 (preferenza minima), 3 (preferenza media) e 4 (preferenza massima) in caso di confronto favorevole al concorrente indicato in riga, oppure da 0.5 (cioè $\frac{1}{2}$, mancata preferenza minima), 0.33 (cioè $\frac{1}{3}$, mancata preferenza media) a 0.25 (cioè $\frac{1}{4}$, mancata preferenza massima) in caso di confronto favorevole al concorrente indicato in colonna.

In ciascuna casella viene selezionato il punteggio associato dal commissario al concorrente i-esimo oggetto di confronto e nella casella opposta rispetto alla diagonale della tabella, viene calcolato il punteggio associato dal commissario al concorrente k-esimo oggetto di confronto.

Il calcolo del punteggio attribuito da ciascun commissario a ognuno dei concorrenti indicati in riga è immediato, eseguendo le somme per righe dei valori delle celle della matrice.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni PEP offerta da parte di tutti i commissari (somma provvisoria per il singolo concorrente). La somma più alta ottenuta dal miglior concorrente viene riportata ad uno, proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie calcolate per gli altri concorrenti, trasformandole in coefficienti definitivi.

Di seguito si riporta un esempio esplicativo.

| | A | B | C | D | E | F | n - 1 | n | Punteggio |
|-----|------|------|------|------|------|------|-------|---|-----------|
| A | | 1 | 2 | 0.33 | 4 | 2 | 3 | 1 | 13.33 |
| B | 1 | | 1 | 0.5 | 3 | 4 | 1 | 1 | 11.50 |
| C | 0.5 | 1 | | 4 | 1 | 0.33 | 3 | 1 | 10.83 |
| D | 3 | 2 | 0.25 | | 1 | 4 | 2 | 1 | 13.25 |
| E | 0.25 | 0.33 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 3 | 7.58 |
| F | 0.5 | 0.25 | 3 | 0.25 | 1 | | 1 | 4 | 10.00 |
| n-1 | 0.33 | 1 | 0.33 | 0.5 | 1 | 1 | | 2 | 6.16 |
| n | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.33 | 0.25 | 0.5 | | 5.08 |

Si procede assegnando i punteggi (da 1 a 4) agli elementi costituenti le coppie in base al grado di preferenza; ad esempio (nella prima riga della tabella sopra), nella casella del confronto fra A e E, si suppone che A sia di gran lunga preferito a E (CONFRONTO ROSSO) (tanto da meritare il punteggio massimo = 4, contestualmente a E sarà attribuito un punteggio pari a 0.25); nel confronto con F (CONFRONTO ARANCIO), invece, pur manifestando ancora una volta una preferenza per A, il membro della commissione giudica minore il divario ed attribuisce ad A un punteggio di 2 (a F sarà attribuito un punteggio pari a 0.5), mentre nel confronto con D (CONFRONTO BLU) è quest'ultima offerta ad essere preferita 3 punti (ad A sarà attribuito un punteggio pari

a 0.33). Tra D e E (CONFRONTO VERDE) il membro della commissione giudica gli elaborati di livello paragonabile attribuendo un punteggio pari ad 1 ad entrambi).

Al termine del confronto, si sommano i punteggi ottenuti da ciascun concorrente **da parte di tutti i commissari**. Ipotizziamo, per esempio, che tali somme siano le seguenti:

- A = 39.99
- B = 34.50
- C = 32.49
- D = 39.75
- E = 22.74
- F = 30.00
- n-1 = 18.48
- n = 15.24

Riportando la somma più alta (A = 39.99) ad 1.00, vengono proporzionate a tale somma massima le restanti somme provvisorie **in modo da ottenere i coefficienti definitivi**:

- A = 1.00
- B = 0.86
- C = 0.81
- D = 0.99
- E = 0.57
- F = 0.75
- n-1 = 0.46
- n = 0.38

Al concorrente i-esimo verrà assegnato, per la propria PEP, un punteggio pari a:

| |
|-------------------------------------|
| $P_i = C_i \times 15 \text{ punti}$ |
|-------------------------------------|

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

- A = 15.00
- B = 12.94
- C = 12.19
- D = 14.91
- E = 8.53
- F = 11.25
- n-1 = 6.94
- n = 5.72

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO

DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula seguente:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo (al NETTO degli oneri della sicurezza);

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente (al NETTO degli oneri della sicurezza).

Al concorrente *i*-esimo verrà assegnato per la sua offerta economica un punteggio pari a:

$$P_i = C_i \times 30 \text{ punti}$$

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata la verifica dei punteggi quantitativi relativi ai criteri da 1 a 6, attribuito il coefficiente qualitativo per il criterio 7 e moltiplicato per il relativo peso, attribuito il coefficiente per l'offerta economica e moltiplicato lo stesso per il relativo peso, procederà al calcolo del punteggio complessivo secondo la seguente formula:

$$P_i = PQ_{i\ 1-6} + C_{i\ 7} \times 15 + C_{i\ oe} \times 30$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

$PQ_{i\ 1-6}$ = punteggio quantitativo relativo ai criteri di valutazione da 1 a 6, del concorrente *i*;

$C_{i\ 7}$ = coefficiente criterio di valutazione 7, del concorrente *i*;

$C_{i\ oe}$ = coefficiente relativo all'offerta economica, del concorrente *i*;

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del

termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'ENEA.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

L'ENEA pubblica sulla piattaforma la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche avranno luogo in modo virtuale. Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività del seggio di gara e della commissione giudicatrice attraverso un Login alla propria area personale della piattaforma.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 10/05/2023, alle ore 12:00** si potrà accedere via web alla seduta connettendosi al link che sarà indicato sulla piattaforma UBUY, potranno partecipare alla seduta i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti sulla piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti sulla piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

Attenzione: il calendario delle sedute pubbliche virtuali potrà subire variazioni che verranno comunicate solo con opportuno avviso pubblicato nel profilo committente nella sezione dedicata alla presente procedura (<https://enea.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>)

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo le modalità sopra indicate.

20. APERTURA BUSTA TELEMATICA "A" - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi virtuali pervenuti nei termini prescritti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata mentre l'offerta tecnica e

l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Successivamente il RUP procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte,
- e) proporre al Responsabile ENEA di primo livello l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'ENEA si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. APERTURA BUSTE TELEMATICHE "B" E "C" - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa si procederà, in seduta pubblica virtuale, all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, si procederà alla registrazione sulla piattaforma, del totale del punteggio attribuito nella valutazione dell'offerta tecnico/qualitativa alle offerte, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la **commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica** e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.

L'ENEA procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il

concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta dell'ENEA, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 15 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio in seduta pubblica ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. L'ENEA comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, in seduta pubblica, si redigerà la graduatoria.

Qualora siano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, si procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che a sua volta proporrà al Responsabile ENEA di primo livello l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice nei seguenti casi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP procede ai sensi di quanto previsto al **punto 23**.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse nel caso il **criterio di aggiudicazione sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa** le offerte Tecnico-economiche presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei

corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In ogni altro caso, sono considerate anomale le offerte in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

Qualora l'offerta sia anormalmente bassa, come sopra specificato, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'ENEA procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede tramite portale al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP propone, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Delegato ENEA alla spesa tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta formalmente valida. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'ENEA si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'atto di "proposta di aggiudicazione" del Delegato ENEA alla spesa è immediatamente impegnativo per l'Impresa.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'ENEA ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'ENEA, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del

comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'ENEA prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'ENEA, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro a 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'ENEA si riserva la facoltà insindacabile di non approvare la proposta di aggiudicazione per irregolarità formali o per motivi di opportunità e l'Impresa provvisoriamente aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto; la stipulazione del contratto è sottoposta alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie dell'ENEA.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'ENEA procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'ENEA aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n. 76/2020, (fino al 30 giugno 2023) per le verifiche antimafia, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia.

L'informativa liberatoria provvisoria consente all'ENEA di stipulare il contratto sotto condizione risolutiva, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro trenta giorni.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.L. n. 76/2020, qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, l'ENEA recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite fermo restando quanto previsto dall'articolo 94, commi 3 e 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e dall'articolo 32, comma 10, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014,

n. 114.

Si precisa che il mancato rispetto dei protocolli di legalità di cui all'art. 83-bis nel decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, introdotto dall'art. 3, comma 7, del D.L. n. 76/2020, costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni all'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purché comunque giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

Non costituisce giustificazione adeguata per la mancata stipulazione del contratto nel termine previsto, salvo quanto previsto dai commi 9 e 11, la pendenza di un ricorso giurisdizionale, nel cui ambito non sia stata disposta o inibita la stipulazione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, pertanto si invitano tutti gli operatori economici a dotarsi di firma digitale.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti, l'ENEA interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'ENEA entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00. L'ENEA comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -

ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di sei mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento.

Il mancato rispetto del suddetto termine, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione, qualora siano imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dello stesso dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dall'ENEA e opera di diritto ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.L n. 76/2020.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare all'ENEA:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non previste

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'ENEA reperibile all'indirizzo <https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html> e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ENEA reperibile all'indirizzo: <https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.html>.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità riportate nel Regolamento ENEA per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.