Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Il Direttore

Determinazione n. 10/2025/ABF

NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO - AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023, DELLA FORNITURA DI AGGIORNAMENTI, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEI SERVIZI IVA.CONT.RED e UNIEM.F24.CU UTILIZZATI DAL SERVIZIO ABF-FISC

IL DIRETTORE
DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, BILANCIO E FINANZA

Visto l'art. 37 della legge 23 luglio 2009, n. 99, come novellato dalla legge 28 dicembre 2015, n. 221, che istituisce l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), nonché l'art. 2, comma 6, del D. L. 1° marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, in Legge 22 aprile 2021, n. 55, che pone l'ENEA sotto la vigilanza del Ministero della Transizione Ecologica oggi Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica ai sensi dell'art. 4 del D. L. 11 novembre 2022, n. 173, convertito, con modificazioni, in Legge 16 dicembre 2022, n. 204;

Visto il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 concernente la "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

Visto lo Statuto dell'ENEA, approvato con Delibera n. 5/2017/CA e successive modifiche intervenute con Delibera n. 30/2019/CA, con Delibera n. 60/2021/CA nonché, da ultimo, con Delibera n. 44/2022/CA, pubblicato sui siti istituzionali del Ministero della Transizione Ecologica e dell'ENEA;

Vista la nomina del Direttore Generale da parte del Consiglio di amministrazione dell'ENEA avvenuta con Delibera n. 89/2022/CA del 29 novembre 2022, nonché la Delibera n. 7/2023/CA del 27 gennaio 2023 con riferimento alla durata dell'incarico;

Visto il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2023, n. 20 con cui viene integrata la dotazione organica dell'ENEA con l'inserimento di una unità dirigenziale di livello generale;

Vista la nota della Corte dei conti con cui viene comunicato che il suindicato Decreto Interministeriale è stato ammesso alla registrazione il 13 febbraio 2023 n. 382;

Vista la Disposizione n. 75/2023/PRES del 24 febbraio 2023 di attribuzione dell'incarico di Direttore Generale dell'ENEA all'ing. Giorgio Graditi a decorrere dal 1° marzo 2023;

Visto il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica n. 136 del 29 maggio 2025, registrato presso gli organi di controllo il 9 giugno 2025, con comunicazione inviata all'ENEA il 16 giugno 2025, con cui viene nominato il Consiglio di amministrazione dell'ENEA, nelle persone della Presidente, avv. Francesca Mariotti, dell'ing. Michele Ennas, del dott. Massimo Iannetta e del dott. Gian Piero Joime, in qualità di componenti, e del dott. Claudio Pioli, in qualità di componente elettivo;

Vista la Circolare n. 619/2023/PER del 22 Giugno 2023, con la quale si comunica che con Determinazione n. 152/2023/DIRGEN del 22 giugno 2023 a far data dal 1° luglio 2023, il dr. Marco Avagliano assume l'incarico di Direttore della Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza (ABF);

Visto il vigente sistema di deleghe di spesa di cui alla circolare n° 17/ABF del 23/12/2024;

Vista la copertura finanziaria per l'esercizio corrente 2025;

Considerato che le somme per l'esercizio finanziario 2026 sono state previste nel corrispondente bilancio di previsione;

Visto il D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità ENEA, approvato con Delibera n. 27/2024/CA del 30 maggio 2024 e successiva Delibera n. 44/2024/CA del 30 ottobre 2024, a seguito del recepimento delle indicazioni RGS-MEF;

Premesso che l'ENEA è un Ente di diritto pubblico finalizzato alla ricerca e all'innovazione tecnologica, nonché alla prestazione di servizi avanzati alle imprese, alla pubblica amministrazione e ai cittadini nei settori dell'energia, dell'ambiente e dello sviluppo economico sostenibile;

Considerato che:

- il Servizio ABF-FISC necessita della:
  a) fornitura di aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica dei software "Gestionale 2", Modulo Fatturazione Elettronica (DH e CADI) e Magix/R3, da qui in avanti servizio **IVA.CONT.RED**;
  b) Fornitura, manutenzione ed assistenza tecnica relativa al software in ambiente web per la creazione di documenti F24EP, per il versamento delle ritenute fiscali del personale dipendente ENEA e non, integrato con informazioni necessarie alla generazione dell'Uniemens mensile per la gestione separata, la redazione delle buste paga dei borsisti, co.co.co., la predisposizione delle certificazioni uniche dei terzi non dipendenti e supporto per estrazione dati per la redazione del mod. 770, server cloud dedicato con software "PACO", nonché l'addestramento e l'assistenza telefonica all'utente utilizzatore e creazione di un sistema di dialogo degli output della piattaforma SAP - utilizzata dalla Direzione Personale - e riconciliazione con software impiegato dal servizio ABF-FISC - da qui in avanti servizio **UNIEM.F24.CU**.
- la società Ikonos S.r.l. ha fornito i software e fornisce attualmente assistenza e manutenzione dei suddetti gestionali in forza del contratto in scadenza il 31.12.2025;
- negli ultimi anni, l'ENEA ha posto in essere, una serie di azioni propedeutiche al passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale e che la complessa realizzazione del processo di transizione necessita dell'intervento di operatori di comprovata esperienza e con elevata conoscenza dell'Ente e delle sue peculiarità;
- il Decreto-legge del 9 agosto 2024 n. 113, c contiene all'art. 10, le indicazioni per l'avvio nel 2025 della fase pilota della contabilità economico-patrimoniale "Accrual" e per la formazione di base che coinvolgerà anche gli Enti di ricerca;
- la Determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 259 del 26 novembre 2024 ha individuato le Amministrazioni pubbliche, chiamate ad attuare gli adempimenti della fase pilota, tra cui ENEA;
- il Decreto del MEF del 6 agosto 2025, emanato ai sensi del Decreto di cui al precedente alinea, prevede che l'le pubbliche amministrazioni devono avviare una ricognizione dei propri processi

amministrativi e l'analisi degli interventi di adeguamento dei propri sistemi informativo-contabili, necessari per il recepimento degli standard contabili ITAS di cui alla milestone M1C1- 108;

- tale transizione comporta che l'ENEA compia decisioni in merito ai software utilizzati e/o da utilizzare, considerando il livello di interfacciabilità/interazione degli stessi applicativi con il gestionale di contabilità in uso;
- la società Ikonos S.r.l. nell'espletamento dei servizi relativi ai contratti in corso:
  - ha dimostrato esperienza ed una perfetta capacità tecnica;
  - ha permesso di rispettare le scadenze dell'Enea;
  - ha assicurato il corretto funzionamento del software in oggetto ed ha garantito la continuità delle attività, offrendo un servizio soddisfacente personalizzato alle esigenze di natura tecnica e fiscale dettate dalla gestione della contabilità separata dell'Enea;
- l'art. 49, co.4, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";
- nel caso di specie sussiste la contemporanea presenza dei presupposti previsti in deroga al principio di rotazione:
  1. il software gestionale utilizzato dal servizio ABF-FISC da diversi anni è prodotto da Zucchetti SPA di cui Ikonos Srl è distributore autorizzato per il Lazio;
  2. l'utilizzo di una soluzione software diversa dalla scelta effettuata da ENEA nel passato comporterebbe costi aggiuntivi in relazione alla migrazione dei dati nonché alla formazione del personale Enea che utilizza il software stesso;
  3. la società Ikonos ha fornito in modo soddisfacente i servizi di manutenzione, integrazione con i software gestionali in uso da Enea e di formazione del personale, assicurando continuità d'azione e dimostrando piena competenza e affidabilità;
  4. l'accurata esecuzione del precedente contratto;
  5. tutto quanto riportato nei precedenti punti in merito all'implementazione della contabilità economico-patrimoniale;
- l'erogazione di tali servizi deve essere assicurata senza soluzione di continuità per la gestione contabile, amministrativa, finanziaria e fiscale discendente dalle obbligazioni giuridiche assunte dall'ENEA e dalle disposizioni di carattere civilistico e tributario;
- i servizi in oggetto non sono presenti negli elenchi delle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A., per cui si rende necessario il ricorso ad un affidamento diretto, da esperirsi attraverso la piattaforma telematica U-Buy, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- per ragioni di opportunità e di convenienza, il contratto avrà una durata di 24 mesi tenuto conto altresì del processo, tutt'ora in atto per la parte informatico-gestionale, di implementazione della contabilità economico patrimoniale da affiancare alla contabilità finanziaria in applicazione del nuovo regolamento di amministrazione contabilità e finanza;

- per i motivi di cui sopra si propone l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. N. 36/2023, mediante una Trattativa Diretta sulla piattaforma U-Buy con la Società Ikonos S.r.l. per i servizi IVA.CONT.RED e UNIEM.F24.CU SOFTWARE utilizzati dal servizio ABF-FISC;
- la procedura sarà articolata in unico lotto di importo complessivo pari ad euro 51.400,00 (oltre IVA).
- La misura della rotazione delle figure coinvolte nell'affidamento è stata effettuata nell'ambito dei contratti della Direzione Amministrazione Bilancio e Finanza tre le figure professionali attualmente disponibili all'interno della Direzione stessa, in linea con le previsioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2026 di ENEA, in virtù delle competenze professionali richieste dalla categoria dei servizi oggetto della presente procedura di gara e dell'effettiva dotazione organica dell'ufficio preposto al suo svolgimento, assicurando in ogni caso il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa;

Visti:

- il quadro economico di euro 51.400,00 (oltre IVA);
- la relazione tecnica predisposta dal Responsabile del servizio ABF-FISC nell'ambito della Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza (ABF-FISC) e preso atto del suo contenuto (Allegato 1);
- le Specifiche Tecniche (Allegato 2);
- lo schema di Contratto (Allegato 3);
- la lettera di invito (Allegato 4);
- la Dichiarazione sostitutiva di assenza di situazioni di conflitti di interessi, anche potenziali, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici (Art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) sottoscritta dal proposto Responsabile Unico del Progetto, Dott.ssa Erminia Stuppello (ABF-FISC) e dal Punto Istruttore Dott. Dario De Nardis (Allegato 5 e 6);
- la proposta di impegno (Allegato 7);

Considerato che le attività rientrano nei fini istituzionali dell'ENEA e, pertanto, integrano l'interesse pubblico alla relativa azione in quanto le attività sono indispensabili per il corretto svolgimento delle attività di ricerca.

Considerato che gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.

DETERMINA

a) di nominare la Dott.ssa Erminia Stuppello (ABF-FISC) quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;

b) di autorizzare l'affidamento diretto da esperirsi, mediante la piattaforma telematica U-Buy, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 mediante una trattativa diretta per l'appalto del servizio di fornitura, aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica dei software utilizzati dal servizio ABF-FISC per un importo massimo stimato pari ad euro 51.400,00 oltre IVA, all'operatore economico IKONOS S.r.l. con sede legale in Roma, Viale B. Bardanzellu, 42 – P.IVA 06559661001;

c) di stabilire la durata del contratto in 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 1° gennaio 2026, con facoltà di recesso unilaterale da parte dell'ENEA, senza oneri e con preavviso di 30 giorni;

d) che l'appalto sarà eseguito e remunerato in parte "a corpo" e in parte "a misura";

e) che la procedura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 3 del d. lgs. n. 36/2023, considerato che il servizio ha caratteristiche standardizzate e non richiede l'utilizzo di manodopera, in misura superiore al 50% dell'importo contrattuale;

h) di procedere all'aggiudicazione in presenza di un'offerta congrua per l'ENEA;

i) di nominare il Dott. Dario De Nardis, quale punto istruttore.

La spesa complessiva presunta ammonta, per la durata di 24 mesi del contratto, ad euro 62.708,00 (IVA compresa), di cui euro 51.400,00 come corrispettivo ed euro 11.308,00 per IVA, trova copertura integrale in termini di competenza e di cassa sui pertinenti Bilanci di previsione 2026 e 2027, sulla voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.19.002.01 Commessa I2BN della Direzione Amministrazione Bilancio e Finanza. L'esatto ammontare della spesa sarà determinato in esito alla conclusione della procedura.

Marco Avagliano

Firmato digitalmente da: Marco Avagliano
Organizzazione: ENEA/01320740580
Data: 27/11/2025 09:22:46

Allegato 1

Determinazione n. 10/2025/ABF

RELAZIONE TECNICA RELATIVA ALL'AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI AGGIORNAMENTI, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEI SOFTWARE UTILIZZATI DAL SERVIZIO ABF-FISC

Il Servizio ABF-FISC necessita delle seguenti forniture:

a) fornitura, manutenzione ed assistenza tecnica dei software "Gestionale 2" (Zucchetti), Modulo Fatturazione Elettronica (DH e CADI) e Magix R3 - da qui in avanti servizio **IVA.CONT.RED**;
b) fornitura, manutenzione ed assistenza tecnica relativa al software in ambiente web per la creazione di documenti F24EP, per il versamento delle ritenute fiscali del personale dipendente ENEA e non, integrato con informazioni necessarie alla generazione dell'Uniemens mensile per la gestione separata, la redazione delle buste paga dei borsisti, co.co.co., la predisposizione delle certificazioni uniche dei terzi non dipendenti e supporto per estrazione dati per la redazione del mod. 770, server cloud dedicato con software "PACO", nonché l'addestramento e l'assistenza telefonica all'utente utilizzatore e creazione di un sistema di dialogo degli output della piattaforma SAP - utilizzata dalla Direzione Personale - e riconciliazione con software impiegato dal servizio ABF-FISC - da qui in avanti servizio **UNIEM.F24.CU**.

La società Ikonos S.r.l. fornisce i software e la manutenzione dei suddetti gestionali in forza del contratto in scadenza il 31.12.2025. Tale contratto ha un importo complessivo di Euro 27.000,00 (oltre IVA).
Negli ultimi anni l'ENEA ha attuato una serie di azioni propedeutiche al passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale e che la complessa realizzazione del processo di transizione verso la contabilità civilistica necessita dell'intervento di operatori di comprovata esperienza e con elevata conoscenza dell'Ente e delle sue peculiarità. Inoltre, con d.l. n. 113 del 9 agosto 2024, come convertito dalla L. n. 143 del 07 ottobre 2024, in relazione all'introduzione della contabilità economico- patrimoniale, è previsto all'art. 10, comma 8, che le Amministrazioni provvedano alla realizzazione ed all'analisi degli interventi di adeguamento dei loro sistemi informativi per il recepimento degli standard contabili di cui alla "milestone" M1C1- 108 (Riforma 1.15 del PNRR).

Tale transizione comporta che l'ENEA sta attuando scelte in merito ai software utilizzati e/o da utilizzare, considerando il livello di interfacciabilità/interazione degli stessi programmi con il gestionale di contabilità in uso.

La Ikonos S.r.l. nell'espletamento degli obblighi contrattuali del contratto in corso:

- ha dimostrato una comprovata esperienza ed una perfetta capacità tecnica;
- ha rispettato i tempi richiesti dall'Agenzia;
- ha assicurato il corretto funzionamento del software in oggetto ed ha garantito la continuità delle attività, offrendo un servizio soddisfacente personalizzato alle esigenze di natura tecnica e fiscale dettate dalla gestione della contabilità separata dell'Agenzia.

L'art. 49, co.4, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che "*In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto*". Nel caso di specie sussiste la contemporanea presenza dei presupposti previsti in deroga al principio di rotazione:

1. il software gestionale utilizzato dal servizio ABF-FISC da diversi anni è prodotto da Zucchetti SPA di cui Ikonos Srl è distributore autorizzato per il Lazio;
2. l'utilizzo di una soluzione software diversa dalla scelta effettuata da ENEA nel passato comporterebbe costi aggiuntivi in relazione alla migrazione dei dati nonché alla formazione del personale Enea che utilizza il software stesso;
3. la società Ikonos ha dimostrato nel tempo di fornire sia la manutenzione, l'integrazione con i software gestionali in uso da Enea che la formazione del personale;
4. l'accurata esecuzione del precedente contratto;
5. tutto quanto riportato nei precedenti punti in merito all'implementazione della contabilità economico-patrimoniale;

Alla luce di quanto sopra, si propone la stipula del nuovo contratto con la Società Ikonos S.r.l. per le annualità 2026 e 2027 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 per l'espletamento dei servizi di cui ai precedenti punti a) e b).

L'erogazione di tali servizi deve essere assicurata senza soluzione di continuità per la gestione contabile, amministrativa, finanziaria e fiscale discendente dalle obbligazioni giuridiche assunte dall'ENEA e dalle disposizioni di carattere civilistico e tributario.

I servizi in oggetto non sono presenti negli elenchi delle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A., per cui si rende necessario il ricorso ad un affidamento diretto, da esperirsi attraverso

la piattaforma telematica U-BUY, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici).

Per ragioni di opportunità e di convenienza, il contratto avrà una durata di 24 mesi tenuto conto altresì del processo, tutt'ora in atto per la parte informatico-gestionale, di implementazione della contabilità economico patrimoniale da affiancare alla contabilità finanziaria in applicazione del nuovo regolamento di amministrazione contabilità e finanza.

La procedura sarà articolata in unico lotto di importo complessivo pari ad Euro 51.400 (oltre IVA).
La misura della rotazione delle figure coinvolte nell'affidamento è stata effettuata nell'ambito dei contratti della Direzione Amministrazione Bilancio e Finanza tre le figure professionali attualmente disponibili all'interno della Direzione stessa, in linea con le previsioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2026 di ENEA, in virtù delle competenze professionali richieste dalla categoria dei servizi oggetto della presente procedura di gara e dell'effettiva dotazione organica dell'ufficio preposto al suo svolgimento, assicurando in ogni caso il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso si propone:

- di autorizzare l'affidamento diretto da esperirsi, mediante la piattaforma telematica U-BUY, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per l'appalto del servizio di fornitura, manutenzione ed assistenza tecnica dei software utilizzati dal servizio ABF-FISC per un importo stimato pari a Euro 51.400,00, (oltre IVA), all'operatore economico IKONOS S.r.l. Il contratto da stipulare, con decorrenza dal 1° gennaio 2026, avrà una durata di 24 mesi;

- di nominare la dott.ssa Erminia Stuppello (ABF-FISC), quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi del citato art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti di cui all'Allegato I.2 al D. Lgs. n. 36/2023 e delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti alla medesima affidati;

- di nominare il dott. Dario De Nardis, Responsabile del Servizio ABF-AGV, quale punto istruttore sulla piattaforma telematica U-BUY.

Sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse della Dr.ssa Erminia Stuppello e del Dr. Dario De Nardis.

La spesa complessiva presunta ammonta ad Euro 62.708,00 (IVA compresa), di cui euro 51.400,00 come corrispettivo ed euro 11.308,00 per IVA, e trova copertura integrale in termini di competenza e di cassa sui pertinenti Bilanci di previsione 2026 e 2027, sulla voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.19.002.01 Commessa I2BN della Direzione Amministrazione Bilancio e Finanza. L'esatto ammontare della spesa sarà determinato in esito alla conclusione della procedura.

Roma, 13 Novembre 2025

Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Allegato 2

Determinazione n. 10/2025/ABF

APPALTO PER LA FORNITURA AGGIORNAMENTO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEI SOFTWARE UTILIZZATI DAL SERVIZIO ABF-FISC

Capitolato/Specifiche Tecniche e Condizioni Contrattuali

Art.1 - Oggetto del contratto

Il servizio di cui al presente capitolato, ha per oggetto il complesso delle seguenti attività:

a) Fornitura di aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica dei software "Gestionale 2", "MAGIX 2000", Modulo Fatturazione Elettronica (DH e CADI) e Magix/R3 - da qui in avanti servizio **IVA.CONT.RED**;

b) Fornitura, manutenzione ed assistenza tecnica relativa al software in ambiente web per la creazione di documenti F24EP, per il versamento delle ritenute fiscali del personale dipendente ENEA e non, integrato con informazioni necessarie alla generazione dell'Uniemens mensile per la gestione separata, la redazione delle buste paga dei borsisti, co.co.co., la predisposizione delle certificazioni uniche dei terzi non dipendenti e supporto per estrazione dati per la redazione del mod. 770, server cloud dedicato con software "PACO", nonché l'addestramento e l'assistenza telefonica all'utente utilizzatore e creazione di un sistema di dialogo degli output della piattaforma SAP - utilizzata dalla Direzione Personale - e riconciliazione con software impiegato dal servizio ABF-FISC - da qui in avanti servizio **UNIEM.F24.CU**.

Art.2 - Descrizione generale dei servizi

Le attività di fornitura di aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica di cui al punto **a)** saranno articolate nelle seguenti prestazioni:

1) Aggiornamenti del programma "Gestionale 2";
2) Assistenza telefonica sul programma "Gestionale 2";
3) Aggiornamenti e assistenza tecnica sul programma "Magix/R3";
4) Fatturazione elettronica FULL - Numero massimo complessivo di 1.000 fatture, invio e recezione fatture, conservazione e firma digitale;
   a) Modulo fatturazione elettronica DH e CADI;
   b) Attivazioni ed installazioni;
   c) Servizio firma digitale automatica DH HSMS;
   d) Canone annuo assistenza on-line;
5) Attività extra per importazioni dati da Gestionale 2 per la realizzazione del Bilancio CEE e Nota Integrativa, aggiornamenti, calcolo e dichiarazione Redditi Enc, IRAP, IMU;
6) Installazione aggiornamenti ed assistenza presso le Sedi ENEA (escluse frazioni di ora) – prezzo a ora (10 ore);
7) Installazione aggiornamenti ed assistenza con collegamento in remoto con le Sedi Enea – prezzo a ora (25 ore);
8) Creazione sistema di dialogo tra piattaforma SAP e "PACO", ed interventi atti alla progressiva integrazione del gestionale impiegato dall'Ente nell'ambito della gestione delle attività di cui al punto **b)** dell'**Art.1**;

9) Ulteriore formazione da remoto per il personale per Magix/R3 compresi i dichiarativi – prezzo a ora (10 ore).

Il servizio di aggiornamenti non comprende le attività di installazione ed addestramento e sarà legato ai moduli BASE, COB, COS, BIC, CAT, PER, CES, TOK per il software "Gestionale 2" ed ai moduli Contabilità, Bilancio CEE, Unico Enti non commerciali, IRAP, IVA, IMU e relativi file Telematici per il software "Magix/R3".

Le attività di fornitura di aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica relativa anche ad un software ambiente Web di cui al punto **b)** saranno articolate nelle seguenti prestazioni:

1) **Assistenza gestionale personalizzato (Suite Enea):** per la creazione di documenti F24EP, per il versamento delle ritenute fiscali, e software integrato con informazioni necessarie per la generazione dell'Uniemens mensile per la gestione separata; estrazione dati al fine della predisposizione delle certificazioni uniche dei terzi non dipendenti, supporto per l'estrazione dati per la redazione del mod. 770;
2) **L'assistenza programma adempimenti tributari e contributivi**: per la redazione delle buste paga dei borsisti, co.co.co e per la generazione dell'Uniemens mensile per la gestione separata; la predisposizione delle certificazioni uniche dei terzi non dipendenti; la predisposizione del file telematico CU relativo ai terzi non dipendenti integrato con i dati provenienti dal servizio del personale dipendente; la gestione dati e la redazione del mod. 770 con relativo file telematico;
3) **Server in cloud dedicato** e creazione di un sistema di dialogo degli output della piattaforma SAP - utilizzata dalla Direzione Personale – per riconciliazione con software impiegato dal servizio ABF-FISC nonché l'addestramento e l'assistenza telefonica all'utente utilizzatore.

Per le attività di cui al punto **a) e b)** è prevista l'assistenza telefonica, sia fissa che mobile, negli orari 9,00 – 13,00 e 14,30-18,30

Art.3 – Durata del contratto

La durata del contratto prevista è di 24 mesi a partire dal 1° gennaio 2026.

Art.4 – Fatturazione e Pagamenti

La fatturazione avverrà quadrimestralmente posticipata. I pagamenti saranno effettuati entro i trenta giorni dall'accettazione della fattura.
Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% dell'imponibile della fattura; le ritenute saranno svincolate, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del Certificato di Verifica di Conformità. Le fatture dovranno riportare gli importi al netto della trattenuta applicata. L'IVA verrà calcolata sull'importo al netto della trattenuta.

Art.5 – Importo delle attività

L'importo annuo delle attività ammonta ad Euro 25.700,00 (venticinquemilasettecento/00), oltre IVA, ed è così ripartito per un valore massimo presunto:

- le attività di cui al punto a) relative al servizio **IVA.CONT.RED** hanno un importo pari ad € 14.450,00 oltre l'IVA, composto per una parte "a corpo" di cui Euro 11.350,00 esplicitato nella tabella 1 e una parte "a misura", pari ad Euro 3.100,00, dettagliato nella tabella 2.

Tabella 1

Voci	Compenso per annualità
1 - Canone annuo per aggiornamenti programma Gestionale 2	3.460
2 - Canone annuo per assistenza telefonica (sia fissa che mobile) sul programma Gestionale 2	1.210
3 - Canone annuo per aggiornamenti ed assistenza, anche telefonica, sul programma MAGIX/R3	3.320
4 - Fornitura del Modulo Fatturazione Elettronica DH e CADI	860
5 - Canone annuo per la conservazione digitale 250MB D H FECDD delle fatture elettroniche (fino a max 1000 fatture – nel conteggio delle fatture rientrano sia quelle emesse da Frascati sia quelle emesse da Bologna) con aggiornamenti e assistenza online	430
6 - Canone annuo servizio firma digitale automatica DH HSMS	240
7 – Canone annuo per assistenza fatturazione online	1.030
8 – Attività extra per importazione dati da Gestionale 2 per la realizzazione: Bilancio CEE e Nota Integrativa, calcolo Dichiarazioni Redditi ENC, IRAP, IMU	800
Totale	11.350

Tabella 2

Voci	Quantità stimate per annualità	Compenso	Totale
Installazione aggiornamenti ed assistenza presso le sedi ENEA;	10	80	800
Installazione aggiornamenti ed assistenza con collegamenti in remoto con le sedi ENEA;	25	60	1.500

Ulteriore Formazione da remoto compresi dichiarativi per il personale su MagixR3;	10	80	800
Totale			**3.100**

- le attività di cui al punto b) relative al servizio **UNIEM.F24.CU**. saranno erogate per un importo pari ad euro 11.250,00 oltre l'IVA così di seguito valutate in euro come in tabella 3:

Tabella 3

Voci	Compenso per annualità
Assistenza gestionale personalizzato (Suite Enea)	2.050
Assistenza programma adempimenti tributari e contributivi ed integrazione con Piattaforma SAP	4.600
Server in cloud dedicato nonché l'addestramento e l'assistenza telefonica all'utente utilizzatore	4.600
Totale	**11.250**

La spesa complessiva presunta ammonta, per la durata di 24 mesi del contratto, ad Euro 62.708,00 (IVA compresa), di cui euro 51.400,00 come corrispettivo ed Euro 11.308,00 per IVA, troverà copertura integrale in termini di competenza e di cassa sui pertinenti Bilanci di previsione 2026 e 2027, sulla voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.19.002.01 "Assistenza all'utente e formazione a seguito di forniture informatiche", Commessa I2BN, della Direzione Amministrazione Bilancio e Finanza. Gli impegni di spesa saranno assunti all'apertura degli esercizi 2026 e 2027, per le rispettive quote di competenza.

Roma, 13 Novembre 2025

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
La Responsabile Unica del Progetto
(Dott.ssa Erminia Stuppello)



Allegato 3

Determinazione n. 10/2025/ABF

CONTRATTO DI APPALTO

Tra l'Agenzia Nazionale per le Nuove tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo economico sostenibile (nel seguito indicato come "ENEA") con sede e domicilio fiscale in Roma – Lungotevere Grande Ammiraglio Thaon di Revel n. 76, codice fiscale n. 01320740580, P.IVA 00985801000, in persona del ....., da una parte,

e

l'Impresa…… (nel seguito indicata come "Impresa"), con sede e domicilio fiscale in…… n……, codice fiscale……, P.IVA…….., in persona del ....., dall'altra parte, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'ENEA concede in appalto all'Impresa, la quale per sua parte dichiara di accettare e di assumere l'appalto medesimo con propria organizzazione e con gestione a proprio rischio, la fornitura, manutenzione ed assistenza tecnica dei software utilizzati dal servizio ABF-FISC secondo quanto previsto nel presente contratto e nei documenti e condizioni richiamati al successivo art. 2

ART. 2 - DOCUMENTI E CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza delle condizioni stabilite nei seguenti documenti:

- Capitolato/Specifiche Tecniche e Condizioni Contrattuali (All. 1);
- Patto di integrità (All.);
- Offerta dell'Impresa del …….. (All.),

L'Impresa dichiara di conoscere ed accettare integralmente gli allegati al presente contratto che, sottoscritti dalle Parti, ne costituiscono parte integrante

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

e sostanziale.

L'impresa dichiara inoltre di conoscere ed accettare integralmente e si impegna a rispettare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) ENEA - Sottosezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza", nonché il Codice di comportamento dei dipendenti ENEA, entrambi pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia.

ART. 3 – FORMA ED IMPORTO DELL'APPALTO – VARIAZIONI – QUINTO D'OBBLIGO

L'appalto sarà eseguito e remunerato con sistema parte "a corpo" e parte "a misura"

L'importo complessivo del contratto, per l'intera durata dello stesso, ammonta ad Euro 51.400,00 (ventisettemila/00) - esclusa IVA nella misura di legge - al netto del ribasso del …….% (……percento) praticato dall'Impresa in fase di presentazione dell'offerta e di Euro ……,00 (……/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso - esclusa IVA nella misura di legge.

Le eventuali prestazioni/forniture straordinarie aggiuntive saranno retribuite in base a quanto prescritto all'art. 6 del Capitolato/Specifiche Tecniche e Condizioni Contrattuali.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento od una diminuzione del servizio/della fornitura, l'Impresa sarà obbligata ad assoggettarvisi alle stesse condizioni, fino a concorrenza del quinto del prezzo di appalto, qualora tale facoltà sia prevista nella documentazione di gara. In tale caso, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito Codice), l'Impresa non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

In ogni caso, si applica quanto previsto dall'art. 120 del Codice in ordine alle

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

modifiche del contratto in corso di esecuzione.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 1 gennaio 2026, con facoltà di recesso unilaterale da parte dell'ENEA, senza oneri aggiuntivi per l'Agenzia, con preavviso scritto da comunicarsi all'Impresa almeno 30 giorni prima. In tale ipotesi, fermo restando il pagamento delle prestazioni/forniture già eseguite, nulla sarà dovuto all'Impresa quale onere per mancato utile o per qualsiasi altro indennizzo o rimborso.

ART. 5 – ANTICIPAZIONI, PAGAMENTI E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 l'importo dell'eventuale anticipazione sarà calcolato nella misura pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale, oltre IVA.

Per i contratti pluriennali l'importo dell'anticipazione deve essere calcolato sul valore delle prestazioni di ciascuna annualità, stabilita nel cronoprogramma dei pagamenti, ed è corrisposto entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prima prestazione utile relativa a ciascuna annualità, secondo il cronoprogramma delle prestazioni. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione erogata, comprensiva dell'IVA versata da ENEA. Tale importo è maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, del Codice con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma.

L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

I pagamenti saranno effettuati ad esito positivo del DURC (documento unico di regolarità contributiva), previo benestare del Responsabile Unico del Progetto entro trenta giorni dalla data di ricevimento delle fatture, con le modalità indicate all'art. 5 del - Capitolato/Specifiche Tecniche e Condizioni Contrattuali.

Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% dell'imponibile della fattura; le ritenute saranno svincolate, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del Certificato di Verifica di Conformità. Le fatture dovranno riportare gli importi al netto della trattenuta applicata. L'IVA verrà calcolata sull'importo al netto della trattenuta.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al primo periodo, il Responsabile unico del progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici (15) giorni.

Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine suindicato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento

diretto.

L'appaltatore emetterà le fatture elettroniche e/o le richieste di pagamento intestate all'ENEA – Agenzia Nazionale per le Nuove tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo economico sostenibile e le trasmetterà al Sistema di Interscambio (SDI), gestito dall'Agenzia delle Entrate.

A tal fine l'ENEA comunica che il Codice Univoco dell'Ufficio del Centro Ricerche …… (CUU), destinatario delle fatture, è il seguente: **……**

Tale CUU dovrà essere inserito dall'appaltatore in apposito campo della fattura elettronica unitamente alla specifica indicazione di "Fattura PA".

Per garantire l'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto della fattura elettronica è necessaria l'apposizione da parte dell'appaltatore della firma elettronica qualificata sulla fattura da trasmettere al SDI.

La fattura dovrà altresì riportare il riferimento contrattuale specifico:

Contratto: fornitura software per il servizio ABF-FISC.

- N. impegno ……/2026;

- CIG: …….

ENEA, quale istituzione rientrante nell'elenco delle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato, pubblicato con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 giugno 2017 che fissa le modalità di attuazione dell'art. 1 del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, in materia di scissione dei pagamenti ai fini dell'IVA, è soggetto all'applicazione dello "*split payment*".

Il pagamento sarà subordinato all'esito della verifica richiesta per legge ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973, secondo le modalità attuative previste nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio

2008.

L'appaltatore (o il subappaltatore o subcontraente della filiera delle imprese) ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n. 136 del 13 agosto 2010 è obbligato alla tracciabilità dei flussi finanziari e, a pena di nullità assoluta del contratto ai sensi del comma 8 del citato art. 3, comunica all'Agenzia, per le transazioni finanziarie riferibili al presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati alle commesse pubbliche, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le parti sono a conoscenza che, ai sensi dell'art. 3, comma 9-*bis* della predetta legge, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di qualsiasi strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto con oneri a carico della parte inadempiente agli obblighi di legge. Si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della stessa legge.

ART. 6 – PENALI E PREMI DI ACCELERAZIONE

L'art 126 "Penali e premi di accelerazione" del Codice non è applicabile, per la sua natura, al presente contratto.

ART. 7 – REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art 60, commi 2 e 3, del Codice, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della

ENEL
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo i prezzi sono aggiornati in aumento o in diminuzione nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, come elaborati dall'ISTAT.

L'Impresa potrà richiedere la revisione dei prezzi una sola volta per ciascuna annualità e la richiesta dovrà essere inoltrata via PEC al RUP unitamente ad eventuali documenti probatori per comprovare l'aumento dei prezzi (ad esempio la dichiarazione di fornitori o subcontraenti; le fatture pagate per l'acquisto di materiali; le bollette per utenze energetiche).

ENEA garantisce il rispetto del principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale ai sensi dell'art. 9 del Codice.

ART. 8 – GARANZIE DI ESECUZIONE E CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI

A garanzia dell'esecuzione dell'appalto, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, l'Impresa è obbligata a costituire apposita cauzione definitiva nei modi stabiliti dall'art. 117, commi 1 e 2, del Codice pari al 5% dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 117, comma 9, del Codice, il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorata del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

emissione del Certificato di Verifica di Conformità e l'assunzione del carattere di definitività dello stesso, entro 2 anni dalla data di emissione, ai sensi dell'art. 116, comma 2, del Codice. Si applicano gli artt. da 36 a 39 dell'allegato II.14 al Codice.

ART. 9 –RAPPRESENTANTI DELL'ENEA E DELL'IMPRESA

Ai sensi dell'art. 15 del Codice, il Responsabile Unico del Progetto ENEA è designato nella persona del …….

Prima dell'inizio delle attività, l'Impresa comunica per iscritto al Responsabile Unico del Progetto dell'ENEA il nominativo del suo Rappresentante, quale persona fornita di requisiti di professionalità ed esperienza che ha la piena rappresentanza dell'Impresa nei confronti dell'ENEA.

Tra i compiti del Responsabile dell'Impresa rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti: (i) organizzare, programmare e dirigere l'esecuzione dell'appalto conformemente ai contenuti del presente contratto, delle specifiche tecniche e delle eventuali richieste dal Responsabile Unico del Progetto dell'ENEA; (ii) curare l'osservanza, sotto la sua responsabilità, di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia di lavoro, di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni, emanando disposizioni per l'esecuzione dei lavori e per la loro attuazione in condizioni sicure vigilando, altresì, che le disposizioni vengano eseguite; (iii) in caso di assenza, provvedere a nominare un suo sostituto.

Il Responsabile dell'Impresa, ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza, sarà preposto alla direzione del servizio, assumendone le responsabilità dell'andamento. Il Responsabile dell'Impresa, o suo sostituto, dovrà essere sempre presente in ogni fase dell'attività contrattuale.

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

ART. 10 - NORME ANTINFORTUNISTICHE E PIANO DELLE MISURE DI SICUREZZA

L'Impresa dichiara inoltre di aver tenuto conto, nell'elaborazione della propria offerta, degli obblighi imposti dalle norme in materia di sicurezza e di condizioni del lavoro, di previdenza ed assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolte le attività.

ART. 11 - ATTIVITÀ DEL PERSONALE DELL'IMPRESA

L'Impresa dichiara, sotto la propria responsabilità, che nessuna persona esplicante attività a favore della stessa, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria di consulenza o di qualsivoglia altra natura, nonché avente interesse nell'attività dell'Impresa medesima, è dipendente dell'ENEA, anche se in posizione di aspettativa o ricopre incarichi di direzione politica o amministrativa nell'organizzazione dell'Agenzia.

La medesima prende atto che, nel caso di accertata sussistenza di un rapporto o di un interesse come sopra detto, il contratto potrà essere risolto su denuncia dell'ENEA, con rivalsa sul deposito cauzionale definitivo di cui al precedente art. 8, senza riconoscimento alcuno per gli eventuali servizi e/o prestazioni fornite e salva la facoltà dell'ENEA di richiedere i danni diretti e indiretti derivanti dalla risoluzione.

ART. 12 - SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ

Nei casi di sospensione delle attività da parte dell'Impresa senza giustificato motivo, l'ENEA avrà facoltà nei giorni di sospensione, di fare eseguire il servizio stesso nel modo che riterrà più opportuno, addebitando all'Impresa la spesa relativa, salva ogni altra ragione od azione. L'ENEA, in tal caso, valutata la gravità del danno sofferto a causa della suddetta sospensione, si riserva la

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

facoltà di ritenere il contratto risolto di diritto con le modalità e conseguenze previste all'art. 19 del presente contratto. In caso di sospensione delle attività a causa di sciopero del personale addetto al servizio, proclamato dalle Organizzazioni Sindacali di categoria, l'ENEA provvederà a trattenere l'importo corrispondente alle prestazioni non effettuate, ai sensi dell'art. 121 del Codice e dell'allegato II.14 al Codice ivi richiamato.

ART. 13 - RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA

L'Impresa è ritenuta responsabile di qualunque fatto doloso o colposo, anche dei propri dipendenti, collegati con le attività del presente contratto, che cagioni danni all'ENEA, al suo personale, a terzi o cose di terzi, e s'impegna conseguentemente al risarcimento di tutti i danni, diretti o indiretti, prodotti e conseguenti.

ART. 14 – CONTROLLO DELLA COMPOSIZIONE SOCIETARIA

L'Impresa si impegna a comunicare all'ENEA, (con cadenza annuale ovvero al verificarsi del fatto), se sono intervenute variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2% rispetto a quanto comunicato al momento della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 187/1991.

ART. 15 - SUBAPPALTO

Si applica quanto previsto all'art. 119 del Codice.

Previa autorizzazione dell'ENEA e nel rispetto delle condizioni indicate dal comma 4 dell'art. 119 del Codice, le attività che l'Impresa ha indicato in sede di offerta a tale scopo, possono essere subappaltati alle condizioni e con i limiti e le modalità previsti dalla normativa e/o nelle specifiche di gara, tenuto conto in particolare delle prestazioni non subappaltabili riportate nel disciplinare di gara.

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Fatto salvo quanto previsto all'art. 119, comma 11, del Codice, il pagamento delle attività effettuate da eventuali subappaltatori verrà effettuato dall'impresa aggiudicataria, fermo restando per quest'ultima l'obbligo di trasmettere al Responsabile Unico del Progetto, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dalla stessa aggiudicataria dell'appalto e corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 16 – CESSIONE DEL CONTRATTO

A sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d) del Codice, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del presente contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

ART. 17 - ONERI FISCALI

Sono a carico dell'Impresa le spese di bollo del presente contratto e dei relativi allegati nella modalità e nella misura indicate nell'art 18, comma 10, del Codice e nella tabella contenuta nell'allegato I.4 al Codice.

Le spese relative alla registrazione sono a carico della parte che, in caso d'uso, provvede alla stessa.

Gli oneri, le imposte e le tasse sul contratto assicurativo sono a carico dell'ENEA nella misura stabilita dalla legge.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere risolto quando ricorrano una o più delle condizioni

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

richiamate all'art. 122, comma 1, del Codice fatto salvo quanto previsto dall'art. 121 del Codice.

Ai sensi dell'art. 122, comma 2, del Codice, il contratto sarà inoltre risolto qualora nei confronti dell'appaltatore:

a) sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
b) sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del Codice.

Ai sensi dell'art. 122, commi 3 e 4, del Codice. il contratto potrà essere risolto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo, rispetto alle previsioni contrattuali dovuto anche a negligenza dell'appaltatore, previo esperimento, da parte del direttore dell'esecuzione del contratto ove nominato o dal responsabile unico del progetto, del procedimento disciplinato dall'articolo 10 dell'allegato II.14 al Codice in contraddittorio con l'appaltatore.

Inoltre, si procederà alla risoluzione ipso-iure nei seguenti casi:

a) morte del titolare dell'Impresa (se trattasi di Ditta individuale);
b) fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa o sia in corso nei confronti dell'Impresa un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 124 del Codice dall'art. 186-bis del Regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

c) revoca delle autorizzazioni amministrative previste per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto;

d) sospensione delle prestazioni oggetto dell'appalto con gravi danni provocati all'ENEA;

e) subappalto non autorizzato o contrario alle previsioni di legge e contrattuali;

f) non rispondenza delle prestazioni effettuate alle specifiche contrattuali;

g) perdita, da parte dell'Impresa, dei requisiti, l'irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

h) accertato interesse di personale ENEA nell'attività dell'Impresa;

i) violazione del divieto di cessione totale o parziale del contratto;

j) rifiuto prolungato e ingiustificato di presentare la documentazione attestante i versamenti dei contributi previdenziali e assicurativi e quelli relativi al pagamento delle imposte e tasse;

k) accertamento in via definitiva della violazione della normativa vigente in materia previdenziale ed assicurativa, nonché relativamente al pagamento di imposte e tasse;

l) mancato rispetto delle clausole contenute nel Patto di integrità;

m) violazione, da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Impresa, degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti ENEA;

n) mancato rispetto dei protocolli di legalità di cui all'art. 83-bis nel decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, introdotto dall'art. 3, comma 7, del D.L. n. 76/2020;

In tali casi ENEA sarà tenuta a corrispondere all'Impresa esclusivamente il

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

corrispettivo contrattuale inerente alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La risoluzione del contratto porterà inoltre all'incameramento da parte dell'ENEA della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del Codice ed al risarcimento dei danni da parte dell'Impresa nonché di ogni ulteriore e maggiore spesa.

ART. 19 – CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ

Per la verifica della conformità delle prestazioni eseguite a quelle pattuite si applica l'art. 116 del Codice. Entro 60 giorni dalla data di ultimazione di tutte le attività, sarà emesso, a cura del Responsabile Unico del Progetto o, se nominato, del Direttore dell'esecuzione, il Certificato di Verifica di Conformità ovvero l'attestazione di regolare esecuzione nei casi previsti dal nuovo codice.

L'esito positivo determinerà, il pagamento del saldo delle prestazioni eseguite, secondo le modalità indicate all'art. 5 del presente contratto, e lo svincolo della cauzione prestata dall'Impresa a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.

ART. 20 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento ai documenti indicati al precedente art. 2 del presente contratto, nonché a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

ART. 21 – CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 67, comma 2, del D. Lgs. n. 159/2011. In caso di accertamento positivo nei confronti dell'Impresa, il contratto sarà risolto di diritto con incameramento della cauzione salvo il diritto dell'ENEA al maggior risarcimento dei danni subiti. In

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

tale ipotesi sarà retribuito soltanto il servizio già svolto, con esclusione di qualsiasi ulteriore onere per l'ENEA.

ART. 22 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia, diretta od indiretta, che sia relativa all'oggetto del presente contratto nonché alla sua interpretazione, applicazione ed esecuzione, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

ART. 23 - DICHIARAZIONE ENEA

Si allega, a sola firma dell'ENEA, la dichiarazione ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, della L. 488/1999 (come modificata dal D.L. 168/2004, convertito in L. 191/2004).

ART. 24 – RIMEDI ALTERNATIVI ALLA TUTELA GIURISDIZIONALE

Si applica quanto previsto dal Libro V Parte I, Titolo II, ad esclusione dell'art 213 (Arbitrato) del Codice.

ART. 25 – CLAUSOLA LIMITATIVA

L'inizio delle attività e la prosecuzione delle stesse negli anni successivi al primo saranno subordinati all'assegnazione all'ENEA, per ciascun esercizio, all'entità del contributo ordinario dello Stato assegnato all'ENEA per tali esercizi di competenza; pertanto, l'ENEA si riserva di interrompere o di ridurre le attività contrattuali qualora intervengano riduzioni del contributo ordinario dello Stato che comportino conseguenti azioni di riduzione di spesa. Tale clausola non comporta alcun maggior onere per l'ENEA.

ART. 26 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, come novellato dal D.lgs. n. 101/2018, ENEA informa che:

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

1) Il Titolare del trattamento è l'Agenzia Nazionale per le Nuove tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo economico sostenibile ("ENEA") con sede e domicilio fiscale in Roma, Lungotevere Grande Ammiraglio Thaon di Revel n. 76.

2) Il trattamento dei dati richiesti all'Impresa persegue esclusivamente le seguenti finalità:

adempiere agli obblighi contrattuali correlati al presente appalto;

espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività oggetto del presente contratto.

3) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza e lealtà al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

4) I dati richiesti all'Impresa sono necessari per adempiere agli obblighi di natura contrattuale, fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto contrattuale.

5) I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge.

6) È sempre consentito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. (fino all'art. 22) del Regolamento (UE) 2016/679.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

....., lì

L'ENEA L'Impresa

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Il sottoscritto ....., Legale rappresentante dell'Impresa, dichiara di aver particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, dichiara inoltre di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di aver particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificatamente le clausole e condizioni di cui agli artt. 4, 5, 6, 11 12, 13, 18, 23, 24 e 25 del presente contratto.

....., lì

L'Impresa

ENEL
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Dichiarazione ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, della Legge

23 dicembre 1999 n. 488

come modificata dal D.L. 12 luglio 2004 n. 168

(convertito con Legge 30 luglio 2004 n. 191)

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificata dal D.L. 12 luglio 2004 n. 168 (convertito con Legge 30 luglio 2004 n. 191), il sottoscritto …….. Responsabile …….dell'ENEA, relativamente al contratto per l'appalto ……. stipulato tra l'ENEA, rappresentata dal sottoscritto, e ……..nella persona del …….., dall'altro,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificata dal D.L. 12 luglio 2004 n. 168 (convertito con Legge 30 luglio 2004 n. 191), e in particolare che il contratto è stato stipulato in assenza, a tale data, di una Convenzione CONSIP relativa al bene o servizio oggetto del presente contratto, in relazione a quanto previsto dall'art. 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificata dal D.L. 12 luglio 2004 n. 168 (convertito con Legge 30 luglio 2004 n. 191).

Roma lì,

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Allegato 4

Determinazione n. 10/2025/ABF

LETTERA DI INVITO

PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL D.LGS. 36/2023, PER LA FORNITURA AGGIORNAMENTI, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEI SOFTWARE UTILIZZATI DAL SERVIZIO ABF-FISC

INDICE

PREMESSE 3
1. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – FVOE 3
2. DOCUMENTAZIONE DELLA TRATTATIVA DIRETTA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 3
2.2 Documenti della trattativa 4
2.3 Chiarimenti 5
2.4 Comunicazioni 5
3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, IMPORTO 5
3.1 Durata 6
3.2 Revisione prezzi 6
4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 6
5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 7
5.1 Requisiti di idoneità professionale 7
5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria 7
5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale 8
6. SUBAPPALTO 8
7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE 9
8. SOPRALLUOGO 9
9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DELLA TRATTATIVA 9
9.1 Regole per la presentazione dell'offerta 9
9.2 Documentazione dell'offerente 10
10. INTEGRAZIONE E RETTIFICA DOCUMENTALE 11
11. "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" 11
11.1 Domanda di partecipazione/dichiarazioni semplificate per micro-affidamenti ed eventuale procura 12
11.2 Documento di gara unico europeo (E-DGUE) – se del caso 12

12. "OFFERTA ECONOMICA" 13
13. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 13
14. VERIFICA DI CONGRUITA' DELL'OFFERTA 13
15. AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO 14
16. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 14
18. CODICE DI COMPORTAMENTO 15
19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 15
20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 15

PREMESSE

Con determinazione a contrarre n….del …/../2025, l'ENEA ha autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del d.lgs. 36/2023, dell'appalto per la fornitura aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica dei software utilizzati dal servizio ABF-FISC

Il luogo di svolgimento del servizio è: IT43

CIG……

Il **Responsabile unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la **Dr.ssa Erminia Stuppello**

1. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – FVOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale nonché dei requisiti tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti indicati dall'operatore economico, nonché da eventuali ausiliari e subappaltatori, avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale **FVOE**, in conformità alla delibera ANAC n.262 del 20 giugno 2023.

L'operatore economico invitato deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della presente trattativa di affidamento, a cui è stato invitato.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati relativi ai requisiti di cui sopra è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

Nelle more della piena integrazione del FVOE con il E-DGUE, l'operatore economico autorizza l'ENEA all'accesso al FVOE con le funzionalità messe a disposizione dal sistema, secondo quanto previsto dall'articolo 5 della delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023.

2. DOCUMENTAZIONE DELLA TRATTATIVA DIRETTA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Quadro riepilogativo della trattativa

Importo complessivo dell'affidamento, al lordo del ribasso d'asta	Euro 51.400,00
1. importo soggetto a ribasso d'asta, comprensivo dei costi della manodopera: 1.1 importo dei costi della manodopera **ex art 41 c. 14 del D. Lgs 31 marzo 2023 n.36 (*solo per i servizi*)**	Euro 51.400,00 Euro 0,00

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

2. Importo non soggetto a ribasso d'asta (attuazione oneri di sicurezza da interferenze) **ex art 41 c. 14 del D. Lgs 31 marzo 2023 n.36**	Euro 0,00
Codice CUI	
Codice NUTS:	ITE43
Vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV):	48440000-4
L'affidamento sarà eseguito e remunerato a:	parte "a corpo" e parte "a misura"
Prestazioni da eseguire a cura dell'affidatario non subappaltabili in ragione delle specifiche caratteristiche dell'affidamento (**indicare le prestazioni non subappaltabili** tenuto conto che non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera **ex art. 119, comma** 1 **del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36**	Per la natura dele servizio non è ammesso il sub appalto secondo le disposizioni dell'art. ***119, comma 2*** **del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36** L'aggiudicatario deve assicurare l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto
Durata contratto:	Il contratto avrà una durata di 24 mesi
Importo del contributo obbligatorio a favore dell'autorità nazionale anticorruzione per la partecipazione alla trattativa, vedi punto 12 [*pari a 0 per importi inferiori a 150.000 €*]	Euro 0,00
Termine per la richiesta di chiarimenti:	ore 12.00 del giorno …/../2025
Termine per la presentazione dell'offerta:	ore 12.00 del giorno …/../2025
Data seduta pubblica per l'apertura dell'offerta:	ore 14.00 del giorno …/../2025
Nominativo Responsabile Unico del Progetto:	Dr.ssa Erminia Stuppello
Indirizzo e-mail:	erminia.stuppello@enea.it
Telefono:	06 36272285
PEC:	erminia.stuppello@cert.enea.it

2.2 Documenti della trattativa

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Costituiscono documenti della trattativa, ai sensi dell'art.82 del Codice:

1) la lettera di invito;

2) Specifiche tecniche – Capitolato speciale;

3) Schema di contratto;

Costituiscono inoltre documenti della trattativa:

4) Patto di integrità tra l'ENEA e gli operatori economici approvato dall'ENEA con disposizione commissariale n.35/2014/COMM del 3 febbraio 2014 e integrato con circolare n. 1/2017/LEGALT DEL 16 gennaio 2017 e da ultimo con lettera Circolare N. 12401/2020/LEGALT del 02 marzo 2020;

2.3 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente trattativa mediante comunicazioni da inoltrare tramite la piattaforma.

2.4 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente trattativa sono eseguiti utilizzando la piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, IMPORTO

L'affidamento è costituito da **un unico lotto in quanto** per la natura del servizio non possibile ripartirlo in più lotti.

Descrizione servizi/beni	CPV	Principale Secondaria (P/S)	Importo
Appalto per la fornitura aggiornamenti, manutenzione ed assistenza tecnica dei software utilizzati dal servizio ABF-FISC	48440000-4	P	51.400,00
A) Importo totale soggetto a ribasso			51.400,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso [indicare valore pari a € 0,00 in caso di assenza di rischi]			0,00
A) + B) Importo complessivo massimo presunto			51.400,00

L'importo complessivo massimo presunto non è comprensivo di oneri, imposte e tasse.

Trattandosi di prestazioni intellettuali non è necessario indicare l'importo complessivo massimo dei costi della manodopera.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a €0,00 IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso.**

L'affidamento è finanziato con contributo ordinario dello stato.

3.1 Durata

La durata del contratto (escluse le eventuali opzioni) è di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

3.2 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio [o in alternativa dei beni] superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie pubblicate sul portale istituzionale dell'ISTAT.

3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Non si procederà all'affidamento del contratto nel caso in cui l'operatore economico non sia in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle **cause automatiche di esclusione** di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle **cause di esclusione non automatica** di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette

misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla trattativa, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Non si procederà all'affidamento del contratto nel caso in cui l'operatore economico non sia in possesso dei requisiti di ordine speciale previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Gli operatori economici esteri devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti all'operatore economico ai fini della dimostrazione dei requisiti sono inseriti nel FVOE e nella Piattaforma Telematica o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

5.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione nel Registro delle imprese

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

a) fatturato maturato nel triennio precedente almeno pari Euro 25.700.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

d) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi

Il concorrente deve aver stipulato nel triennio antecedente di gara (2023, 2024, 2025) almeno n. 3 contratti assimilabili al servizio di cui alla presente procedura, a favore di almeno n. 3 destinatari pubblici o privati per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara pari a € 25.700,00 (oneri imposte e tasse compresi)

Descrizione servizi/forniture		Importo minimo
n. …	Servizio/fornitura ……	€ ……
n. …	Servizio/fornitura ……	€ ……
n. …	Servizio/fornitura ……	€ ……

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6. SUBAPPALTO

Per la natura di servizio intellettuale l'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni oggetto del contratto.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'affidatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) del settore assicurativo, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto**.**

8. SOPRALLUOGO

Non è richiesto l'obbligo del sopralluogo, in quanto l'adempimento non è strettamente indispensabile in ragione della tipologia, del contenuto e della complessità del contratto.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DELLA TRATTATIVA

9.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione relativa alla trattativa devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma".

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **../../2025** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico. Si invita pertanto l'operatore economico ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

9.2 Documentazione dell'offerente

La Piattaforma telematica prevede il caricamento della seguente documentazione:

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

b) OFFERTA ECONOMICA

Ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre il quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso in cui fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione dell'offerta, pena l'irricevibilità, l'operatore economico può far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il l'operatore economico;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione della trattativa, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione dell'offerta, l'operatore economico riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata [eventuale, mediante … specificare in che modo].

La Piattaforma consente all'operatore economico di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

La domanda di partecipazione/dichiarazioni semplificate per micro-affidamenti (allegato n. 1) e l'offerta economica (allegato n. 2) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica la procedura di integrazione documentale di cui al successivo paragrafo 10.

L'offerta vincola l'operatore economico per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

In caso di operatori economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a), b), c), d), e) e f) del Codice saranno escluse in quanto irregolari.

10. INTEGRAZIONE E RETTIFICA DOCUMENTALE

Con la procedura di integrazione documentale, possono essere integrate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla trattativa, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità dell'operatore economico.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile ed è causa di mancato affidamento dalla trattativa;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di integrazione documentale solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

- non è sanabile l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare.

La stazione appaltante assegna all'operatore economico un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante non procede all'affidamento della trattativa.

Ove l'operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di integrazione documentale, fissando un termine a pena di mancato affidamento.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

11. "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione/dichiarazioni semplificate per micro-affidamenti ed eventuale procura

2) E-DGUE *(se del caso);*

3) Patto di integrità firmato dall'operatore economico;

11.1 Domanda di partecipazione/dichiarazioni semplificate per micro-affidamenti ed eventuale procura

La domanda di partecipazione/dichiarazioni semplificate per micro-affidamenti è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'articolo 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) rilevano per la sola procedura cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a procedure successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

11.2 Documento di gara unico europeo (E-DGUE) – se del caso

L'operatore economico compila e firma digitalmente il E-DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche utilizzando il modello precompilato da ENEA nella parte I "Informazioni sulla trattativa di affidamento e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore", disponibile sulla piattaforma telematica, tra la documentazione relativa alla presente trattativa, secondo quanto di seguito indicato.

Il E-DGUE – precompilato dall'ENEA per le parti di competenza - dovrà essere completato sulla piattaforma con le informazioni richieste, firmato digitalmente e caricato nell'apposita sezione.

Nel E-DGUE l'Operatore Economico dichiara:

a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, Parte V del Codice;

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice e, se richiesto, dei requisiti di cui all'articolo 103 del Codice (procedure di lavori di rilevante importo).

12. "OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma.

L'offerta economica, **a pena di mancato affidamento**, è sottoscritta con firma digitale e deve indicare, a pena di mancato affidamento, **l'importo complessivo richiesto per il servizio,** oltre IVA. La stessa dovrà inoltre essere articolata nelle seguenti voci:

1. il prezzo per le attività di cui al servizio **IVA.CONT.RED;**
2. il prezzo per le attività di cui al servizio **UNIEM.F24.CU;**
3. **i compensi unitari** per le seguenti voci a misura, nonché il **compenso complessivo** previsto determinato mediante il seguente prospetto e la quantità stimate ivi riportate:

Voci	Quantità stimate	Compenso (€)	Totale (€)
Installazione aggiornamenti ed assistenza presso le sedi ENEA;	10	80	800
Installazione aggiornamenti ed assistenza con collegamenti in remoto con le sedi ENEA;	25	60	1.500
Ulteriore Formazione da remoto compresi dichiarativi per il personale su MagixR3;	10	80	800
Totale			**3.100**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, nell'offerta economica l'operatore indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro **eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale.**

13. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di integrazione documentale di cui al precedente punto 10, se necessario;
d) disporre l'eventuale mancato affidamento, provvedendo alla relativa comunicazione entro un termine non superiore a cinque giorni.

ENEA si riserva di chiedere all'Operatore Economico, in qualsiasi momento nel corso della trattativa, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della trattativa.

14. VERIFICA DI CONGRUITA' DELL'OFFERTA

È facoltà dell'ENEA procedere alla verifica di congruità dell'offerta su elementi specifici.

15. AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento è disposto all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, non si procederà all'affidamento, e si procederà alla segnalazione all'ANAC e alle autorità competenti.

La stipulazione del contratto avviene entro trenta (30) giorni dall'affidamento. La stazione appaltante può richiedere l'esecuzione anticipata del contratto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'affidatario può costituire motivo di revoca dell'affidamento. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Nel contratto da stipulare sarà inserita un'apposita clausola, non onerosa per ENEA, con la quale si convenga che l'inizio delle attività e la prosecuzione per gli anni successivi al primo sono subordinate all'assegnazione all'ENEA dei relativi fondi per ciascun esercizio di competenza. Pertanto, ENEA si riserva di interrompere o di ridurre le attività contrattuali qualora intervengano riduzioni del contributo dello Stato che comportino conseguenti azioni di riduzione di spesa.

Sono a carico dell'affidatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

16. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010.

L'affidatario deve comunicare all'ENEA:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto comporta la risoluzione di diritto del medesimo.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

18. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di affidamento, l'aggiudicatario [nel caso di più lotti: di ciascun lotto] deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'ENEA reperibile all'indirizzo https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/disposizioni-generali/atti-generali/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html

e nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO vigente dell'ENEA reperibile all'indirizzo: https://www.amministrazionetrasparente.enea.it/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.html

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio – Sede di Roma.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Allegato 5

Determinazione n. 10/2025/ABF

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI
ASSENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTI DI INTERESSI, ANCHE POTENZIALI,
NELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI
(Art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023)

Il sottoscritto/a

Sig./Sig.ra……Erminia Stuppello ……matricola ……93179……

Nato/a a …Praia a Mare… (Prov. CS) il …09/03/1985…..residente in Manziana (RM)……

Struttura di assegnazione ……ABF-FISC……..

Avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione di cui all'art. 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, co. 1, del medesimo DPR, sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, dall'art. 6, 7, 8, 13, co. 3, e 16 del DPR n. 62/2013, dall'art. 6 *bis*, della L. n. 241/1990, art. 51 c.p.c., dagli artt. 6, 7, 8, 13, 17 del Codice di Comportamento ENEA vigente, delibera ANAC n. 494/2019 di approvazione delle Linee guida n. 15 "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici*", PIAO ENEA – Sezione rischi corruttivi e trasparenza – vigente;

DICHIARA

in qualità di soggetto proposto per l'incarico di **(1)** …… RUP-Responsabile unico di progetto ……

nella procedura di affidamento all'OPERATORE ECONOMICO IKONOS S.R.L., TRAMITE LA PIATTAFORMA "U-BUY" AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023, DELL'APPALTO RELATIVO ALLA FORNITURA DI: SERVIZIO DI TRASMISSIONE TELEMATICA DI DICHIRAZIONI FISCALI ED ASSOLVIMENTO DI OBBLIGHI DICHIARATIVI E PER LA GESTIONE DI CONTENZIOSI TRIBUTARI PENDENTI IN COMMISSIONE TRIBUTARIA COMPETENTE.

☐ **X** Di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui agli artt. 16, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, art. 6 *bis* L. n. 241/1990, art. 51 c.p.c., art. 7 DPR n. 62/2013, art. 6 Codice di comportamento dei dipendenti ENEA, o in gravi ragioni di convenienza che ne pongano in dubbio la propria imparzialità o indipendenza

La presente dichiarazione è rilasciata:

❒ al RUP (Responsabile Unico del Progetto) e al soggetto tenuto alla nomina;

❒ **X** (*per l'incarico di RUP*) al soggetto tenuto alla nomina e/o superiore gerarchico (a seconda se i due soggetti coincidano o meno).

Il sottoscritto si impegna, ad integrare tempestivamente la presente dichiarazione qualora dovesse insorgere una ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale nel corso dell'incarico.

OPPURE

☐ Di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, per le seguenti ragioni:

……

……..

La presente dichiarazione è rilasciata:

❒ al Responsabile di Macrostruttura e al RUP (Responsabile Unico del Progetto);

❒ **X** (*per l'incarico di RUP*) al Responsabile di Macrostruttura e al soggetto tenuto alla nomina.

Roma lì 13.11.2025

Prot.

In fede

(firma per esteso e leggibile del dichiarante)



Valutazione del Responsabile di Macrostruttura (Direttore di Dipartimento/Direzione o del Responsabile di Unità/Istituto) in ordine al conflitto di interessi con l'attività svolta nella struttura **(2)**

☐ **Assenza del conflitto di interessi**
☐ **Presenza del conflitto di interessi per le seguenti motivazioni:**
……
……

Data ……

Timbro e firma ……..

(1) Indicare la tipologia di incarico per il quale si viene proposto: RUP-Responsabile unico di progetto, Responsabile del procedimento per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione, Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, direttore di esecuzione del contratto, direttore dei lavori, progettista, responsabile della sicurezza, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, collaudatore, punto istruttore nelle procedure MEPA e U-BUY, etc .

(2) Il Responsabile di Macrostruttura che riceve la presente dichiarazione è chiamato a valutare, in contradditorio con il dichiarante, se la situazione segnalata o accertata realizzi un conflitto di interessi idoneo a ledere l'imparzialità dell'azione amministrativa.

Nel caso di esito positivo, lo stesso affida il procedimento ad un diverso funzionario dell'Amministrazione oppure, in carenza di idonee figure professionali, lo avoca a sé stesso.

D.P.R. 28-12-2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

- ***Articolo 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.***

*1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'*articolo 38*.*
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
*3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'*articolo 46 *sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.*
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

- ***Articolo 75 Decadenza dai benefici***

*1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'*articolo 71 *emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

- ***Articolo 76 Norme penali***

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 *e* 47 *e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'*articolo 4*, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Allegato 6

Determinazione n. 10/2025/ABF

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI
ASSENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTI DI INTERESSI, ANCHE POTENZIALI,
NELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI
(Art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023)

Il sottoscritto/a

Sig./Sig.ra……Dario De Nardis ……matricola ……28302……

Nato/a a …Latina… (Prov. LT) il …10/03/1964…..residente in Roma (RM)……

Struttura di assegnazione ……ABF-AGV……..

Avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione di cui all'art. 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, co. 1, del medesimo DPR, sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, dall'art. 6, 7, 8, 13, co. 3, e 16 del DPR n. 62/2013, dall'art. 6 *bis*, della L. n. 241/1990, art. 51 c.p.c., dagli artt. 6, 7, 8, 13, 17 del Codice di Comportamento ENEA vigente, delibera ANAC n. 494/2019 di approvazione delle Linee guida n. 15 "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici*", PIAO ENEA – Sezione rischi corruttivi e trasparenza – vigente;

DICHIARA

in qualità di soggetto proposto per l'incarico di **(1)** …… Punto istruttore U-BUY ……

nella procedura di affidamento all'OPERATORE ECONOMICO IKONOS S.R.L., TRAMITE LA PIATTAFORMA "U-BUY" AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023, DELL'APPALTO RELATIVO ALLA FORNITURA DI: SERVIZIO DI TRASMISSIONE TELEMATICA DI DICHIRAZIONI FISCALI ED ASSOLVIMENTO DI OBBLIGHI DICHIARATIVI E PER LA GESTIONE DI CONTENZIOSI TRIBUTARI PENDENTI IN COMMISSIONE TRIBUTARIA COMPETENTE.

☐ **X** Di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui agli artt. 16, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, art. 6 *bis* L. n. 241/1990, art. 51 c.p.c., art. 7 DPR n. 62/2013, art. 6 Codice di comportamento dei dipendenti ENEA, o in gravi ragioni di convenienza che ne pongano in dubbio la propria imparzialità o indipendenza

La presente dichiarazione è rilasciata:

X al RUP (Responsabile Unico del Progetto) e al soggetto tenuto alla nomina;

❒ (*per l'incarico di RUP*) al soggetto tenuto alla nomina e/o superiore gerarchico (a seconda se i due soggetti coincidano o meno).

Il sottoscritto si impegna, ad integrare tempestivamente la presente dichiarazione qualora dovesse insorgere una ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale nel corso dell'incarico.

OPPURE

☐ Di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, per le seguenti ragioni:

……

……..

La presente dichiarazione è rilasciata:

❒ al Responsabile di Macrostruttura e al RUP (Responsabile Unico del Progetto);

❒ **X** (*per l'incarico di RUP*) al Responsabile di Macrostruttura e al soggetto tenuto alla nomina.

Roma lì 13/11/2025

Prot.

In fede

(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

Firmato digitalmente da: Dario De Nardis
Organizzazione: ENEA/01320740580
Data: 13/11/2025 12:10:48

Valutazione del Responsabile di Macrostruttura (Direttore di Dipartimento/Direzione o del Responsabile di Unità/Istituto) in ordine al conflitto di interessi con l'attività svolta nella struttura **(2)**

☐ **Assenza del conflitto di interessi**
☐ **Presenza del conflitto di interessi per le seguenti motivazioni:**
……
……

Data ……

Timbro e firma ……..

(1) Indicare la tipologia di incarico per il quale si viene proposto: RUP-Responsabile unico di progetto, Responsabile del procedimento per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione, Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, direttore di esecuzione del contratto, direttore dei lavori, progettista, responsabile della sicurezza, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, collaudatore, punto istruttore nelle procedure MEPA e U-BUY, etc .
(2) Il Responsabile di Macrostruttura che riceve la presente dichiarazione è chiamato a valutare, in contradditorio con il dichiarante, se la situazione segnalata o accertata realizzi un conflitto di interessi idoneo a ledere l'imparzialità dell'azione amministrativa.
Nel caso di esito positivo, lo stesso affida il procedimento ad un diverso funzionario dell'Amministrazione oppure, in carenza di idonee figure professionali, lo avoca a sé stesso.

D.P.R. 28-12-2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

- ***Articolo 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.***

*1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'*articolo 38*.*
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
*3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'*articolo 46 *sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.*
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

- ***Articolo 75 Decadenza dai benefici***

*1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'*articolo 71 *emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

- ***Articolo 76 Norme penali***

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 *e* 47 *e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'*articolo 4*, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Allegato 7

Determinazione n. 10/2025/ABF

ENEA

PROPOSTA DI IMPEGNO

N.

DATA

A CURA DELL'UNITA' PROPONENTE

Unità proponente: ABF - FISC

Dislocazione: SEDE

Ditta proposta: **IKONOS SRL**

Oggetto e finalità dell'impegno: **FORNITURA, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEI SOFTWARE UTILIZZATI DAL SERVIZIO ABF-FISC**

Imponibile € 25.700,00
IVA 22% € 11.308,00
Importo totale dell'impegno: € 62.708,00

GES.	E/S	VOCE CONTABILE	COMMES.	DIV	COFOG	IMPORTO
2026	**U**	**103021900201**	**I2BN**	**2001**		**€ 31.354,00**
2027	**U**	**103021900201**	**I2BN**	**2001**		**€ 31.354,00**

Responsabile Unità proponente

ENEA
Direzione Amministrazione, Bilancio e Finanza
Servizio Gestione Fiscale e Attività Commerciali
Il Responsabile
(Dott. Ivan Lamanna)

Il Direttore del Centro

A CURA DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

Motivazioni: Spesa obbligatoria, vedi relazione allegata.

Affidamento diretto, mediante trattativa diretta con un solo operatore economico sulla piattaforma "U-Buy" ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023

DITTA AGGIUDICATARIA IKONOS SRL

PRATICA TRATTATA DA:

CODICE DA RIPORTARE SULL'ORDINATIVO

GEST.	E/S	VOCE CONTABILE	COMMESS.	COFOG		NUMERO	DIV	BENEFI-CIARIO	IMPORTO
2026	**U**	**103021900201 I2BN**	**I2BN**				**2001**		**€ 31.354,00**
2027	**U**	**103021900201 I2BN**	**I2BN**				**2001**		**€ 31.354,00**

Descrizione sintetica dell'oggetto dell'impegno:

Nr. impegno

Il Responsabile

Il Delegato

Divisione Amministrativa