

Milano, 21/10/2025

Spett. ENEA
Lungotevere Thaon di Revel, 76
Roma, I-00196

Att. Dr Francesco BEONE Direzione Trasferimento Tecnologico - Servizio per la
Pianificazione Tecnico-Operativa

Rif. U0655 GG/RP

Gent. Dott Beone,

ringraziando per i recenti scambi e facendo seguito alle nostre conversazioni, a
seguire inviamo la nostra proposta per il servizio di **Project Management** richiesto.

Sarà nostra cura gestire le attività con il massimo scrupolo per poterla completare
con successo e vostra soddisfazione.



Gabriele Ghini
Managing Director
TRANSEARCH Italia

PRISMA Project Innovation & Strategic Management

Project Management per la valorizzazione della ricerca

ID 0344_25

CUP derivato I53C25001 860006

1. Metodologia formativa

Negli anni abbiamo elaborato un percorso formativo standard fondato su un approccio esperienziale che valorizza l'apprendimento attraverso l'azione. Le metodologie proposte non vengono solo presentate, ma applicate concretamente dai partecipanti nella realizzazione di un progetto reale o simulato coerente con il contesto lavorativo della Direzione Trasferimento Tecnologico di ENEA.

Le principali metodologie impiegate includono:

- Design Thinking: per sviluppare soluzioni centrate sui clienti, a partire da una profonda comprensione dei bisogni reali.
- Agile Project Management: per introdurre strumenti di pianificazione, monitoraggio e gestione flessibile dei progetti, applicabili anche in contesti pubblici.
- Learning Lab: ambienti collaborativi in cui i partecipanti co-costruiscono conoscenza, sperimentano strumenti, ricevono feedback e migliorano progressivamente il proprio progetto.

L'esperienza si sviluppa attraverso:

- Cicli continui di apprendimento-attuazione-feedback, in cui teoria e pratica si intrecciano
- Lavoro in team su un progetto condiviso lungo l'intero percorso
- Sfide e simulazioni, esercitazioni collaborative, materiali visuali e canvas
- Utilizzo di strumenti digitali collaborativi per la gestione delle attività e la documentazione del progetto

2. Modalità Didattiche

- Lezioni/laboratori, essendo i discenti dislocati nelle varie sedi ENEA, saranno erogate in FAD sincrona (impiego di Microsoft Teams o soluzione simile, che permetta il tracciamento dei soggetti coinvolti nella formazione (docenti, tutor e discenti)¹. Le specifiche modalità di consegna a ENEA della documentazione di supporto alla rendicontazione verranno concordate tra le parti.

¹ Linee Guida Formazione A Distanza (FAD) - FonARcOM (Fondo paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua 2021)

- Lavoro in gruppi su progetti reali interni all'Ente
- Peer evaluation, simulazioni, canvas e strumenti visuali
- Uso di strumenti digitali per la collaborazione e documentazione
- Sessioni di feedback e coaching continuo

3. Struttura del percorso

Il percorso, che vedrà il coinvolgimento di 25 – 30 discenti, si articola in 6 moduli da 4 ore, erogati in modalità FAD sincrona e distribuiti in un arco di 6 settimane (frequenza: ogni 7-10 giorni), a partire dal mese di gennaio 2026 per concludersi entro la fine del mese di febbraio 2026. Nel primo modulo vengono formati gruppi di lavoro composti da 4 o 5 persone, che restano attivi tra un modulo e l'altro per proseguire lo sviluppo del proprio progetto. A ogni sessione successiva è previsto un momento di condivisione dei progressi e restituzione di feedback da parte di coach e docenti. I contenuti dei moduli si innestano così sul lavoro concreto dei gruppi, fornendo strumenti utili a correggere, potenziare e finalizzare i progetti.

Il materiale prodotto durante la formazione (registrazioni delle lezioni, slide e quant'altro) sarà patrimonio di ENEA che potrà impiegarlo successivamente sulla propria piattaforma di e-learning per un futuro riuso strettamente interno al personale ENEA. Transearch (il soggetto erogatore della formazione) esplicitamente acconsente al riuso interno di ENEA.

Si precisa che le date di realizzazione del corso potrebbero subire piccole variazioni, in funzione delle necessità organizzative.

Modulo 1

Avvio del percorso – Sfide e contesto del Project Management pubblico (14 gennaio 2026)

- Presentazione del percorso e degli obiettivi
- Introduzione all'innovazione nella PA
- Il ciclo di vita del progetto e approccio agile
- Presentazione del "progetto sfida" (real-case ENEA)
- Formazione dei gruppi di lavoro²

Modulo 2

Design Thinking – Comprendere e definire il problema (21 gennaio 2026)

- Empatia e analisi dei bisogni
- Interviste simulate e stakeholder mapping
- Problem framing e canvas "problem statement"

- Revisione dei progetti sulla base dei dati raccolti

Modulo 3

Design Thinking – Ideare e prototipare (28 gennaio 2026)

- Tecniche di creatività e brainstorming
- Selezione e validazione delle idee
- Prototipazione concettuale
- Condivisione e feedback intergruppo

Modulo 4

Project Management in ottica Agile (4 febbraio 2026)

- Principi di Agile e framework Scrum
- Definizione di ruoli, sprint, backlog
- Strumenti operativi: user stories, kanban, roadmap
- Applicazione degli strumenti ai progetti reali

Modulo 5

Sperimentazione – Learning Lab (18 febbraio 2026)

- Sprint di lavoro facilitato sui progetti
- Affiancamento da parte di coach e tutor
- Test dei prototipi e raccolta di feedback
- Revisione finale e preparazione del pitch

Modulo 6

Condivisione finale – Lessons Learned (25 febbraio 2026)

- Presentazione per il cliente dei progetti finali da parte dei team
- Debriefing e riflessione sugli apprendimenti
- Sintesi dei principali strumenti acquisiti
- Somministrazione test finale e chiusura del percorso

4. Modalità di valutazione

- Test di ingresso e test finale digitale (ripetibile)
- Consegna di deliverable progettuali da parte dei gruppi
- Questionario di gradimento
- Attestato digitale e badge

5. Risultati attesi

- Appropriazione operativa di metodi e strumenti per il project management innovativo
- Sviluppo di progettualità concreta a partire da casi reali
- Rafforzamento delle capacità di lavoro in gruppo e problem solving strutturato
- Produzione di materiali riutilizzabili nel contesto ENEA

6. Coordinamento scientifico e gestione

- Coordinamento scientifico;
- valutazione ex ante delle competenze;
- supporto ai discenti e tutoraggio;
- verifica finale e feedback;
- rilascio attestato;

Sono previste delle riunioni di coordinamento Transearch ed ENEA. Tali riunioni saranno organizzate dal tutor di processo, di intesa con il referente di progetto ENEA, con stesura dei relativi verbali.

7. Rendicontazione e monitoraggio

La gestione delle presenze e la procedura di valutazione dei discenti (test di ingresso e di uscita, questionario di gradimento) vengono gestite da Transearch che consegnerà ad ENEA ogni utile informazione per la completezza delle attività di rendicontazione e, in particolare

- calendario delle attività,
- numero di ore di docenza per profilo professionale impiegato,
- registro delle presenze dei discenti con monitoraggio dei log di accesso,
- Questionario di gradimento a fine corso
- risultati dei test individuali, statistiche di risultato, copia di attestazione / badge / certificazione digitale

Entro 15 giorni dal completamento del corso, Transearch trasmetterà a ENEA una Relazione finale delle attività svolte, contenente anche il dettaglio dei costi sostenuti per le stesse.

Le specifiche modalità di consegna a ENEA della documentazione di supporto alla rendicontazione verranno concordate tra le parti.

8. Budget

I dati di dettaglio dei costi sono esposti nella seguente tabella

Voci di spesa	Unità di misura	Quantità	Costo
Docenti, formazione personalizzata esperienze di laboratorio, test		48	6.259,20 €
<i>Docente Fascia A</i>	ore docenza	24	
<i>Coach</i>	ore docenza	24	
Referente didattico unitario; coordinatore nell'attuazione delle attività formative			
<i>Tutor di processo</i>	ore	19	1.238,34 €
Totale		(*)	7.497,54 €

*(incluso contributo previdenziale se previsto)

Tali costi, a corpo, sono così riassunti:

Docenti, formazione personalizzata esperienze di laboratorio, test	€ 6.259,20
--	------------

Coordinamento nell'attuazione delle attività formative	€ 1.238,34
--	------------

Totale, inclusivo di IVA e contributi se dovuto	€ 9.147,00
--	-------------------

Il suddetto importo sarà fatturato da Proper Srl, ragione sociale di Transearch in Italia. nell'ambito del vostro progetto "PRISMA - Project Innovation & Strategic Management, ID 0344_25, CUP derivato I53C25001 860006) finanziato dalla Unione Europea attraverso l'Avviso Formez PERFORMA PA - "SUPPORTARE LO SVILUPPO DI PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI DA PARTE DELLE PA E LA VALORIZZAZIONE DI BUONE PRATICHE" - CUP D51J23000990001 -

Distinti saluti

f. h. l. e.

Gabriele Ghini
Managing Director Transearch Italy

ALLEGATO: CURRICULUM DOCENTI

Gabriele GHINI – Docente

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GABRIELE GHINI
Indirizzo	Piazza Andrea Costa, 4 – 47042 Cesenatico (FC)
Cellulare	+39 335311754
E-mail	gabriele.ghini@transearch.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/07/1956

Profilo Professionale

Gabriele ha trascorso i primi 10 anni della sua carriera in tre Multinazionali del settore chimico (Du Pont, Uniroyal e Rhône Poulenc) come International Sales and Marketing Manager, con responsabilità su aree geografiche e prodotti strategici nella regione EMEA.

Nel 1989 decide di partecipare alla start up di una società di recruiting svedese in Italia, Mercuri Urval, che in pochi anni diventa leader di mercato nella sua area di business.

Nel 1998 entra in Spencer Stuart come membro nella Practice Industrial e Executive Vice President per lanciare la divisione Internet-based che in pochi anni cresce fino al 30% del fatturato della società.

Nel 2005 Gabriele entra in Heidrick & Struggles per partecipare allo sviluppo della nuova strategia focalizzata su International Practice and Strategic Worldwide Account. Fino al 2013 è stato Partner della Practice Industrial oltre che della Functional Practice Supply Chain.

Dal 2013 è Managing Director di TRANSEARCH ITALY, società di Executive Search, parte del network internazionale TRANSEARCH.

Dal 2022 è Board Member di TRANSEARCH INTERNATIONAL LTD

Dal 2016 Professore a contratto presso l'Università Cattolica di Milano dipartimento internazionale per corsi di "Personal Branding and Reputation Management".

Autore del libro: "DIARIO DI UN CACCIATORE DI TESTE. OLTRE SOCIAL E ALGORITMI", Este Edizioni 2018 e seconda edizione nel 2020.

Autore del libro "CEO BRANDING NELLA REPUTATION ECONOMY", Egea 2021.

Autore del libro "CEO BRANDING IN THE GLOBAL REPUTATION ECONOMY", Bocconi University Press 2024.

Autore del libro: "PERCHE' I NANI NON DIVENTANO CEO E ALTRE SETTE TOSSICITA' AZIENDALI", Este Edizioni 2024

Gabriele è laureato in Scienze Agrarie e ha un Dottorato in Fitopatologia.

Percorso Lavorativo

11/2013 ad oggi

Transearch – Gruppo Proper Transearch

Tra i primi 10 network mondiali operanti nell'Executive Search

Managing Director e Board Member

Responsabile del P&L aziendale e della gestione di un team di circa 40 persone tra Consulenti e Staff di Ricerca.

Diretta responsabilità nella gestione di ricerche di manager ed executive per clienti nazionali e internazionali

2022 – OGGI - Board Member TRANSEARCH INTERNATIONAL LTD

2016 a oggi

Università Cattolica Sacro Cuore – Milano – Dipartimento Internazionale

Docente a Contratto /Adjunct professor per corsi di "Personal Branding and Reputation Management"

05.2005 al 2.2013

Heidrick & Struggles International Srl

Executive Search

Senior Partner. Specializzazione nelle seguenti practice industriali: Energy, Automotive, Airline & Defense, Life Science e Insurance. Focalizzazione nelle practice funzionale "Operations/Supply Chain".

Responsabile per la gestione di grandi account nazionali e internazionali: sviluppo della nuova strategia focalizzata su International Practice and Strategic Worldwide Account

1998 - 2005

Spencer Stuart Srl

Executive Search

Partner e Board Member. Specializzazione nelle seguenti practice: Energy, Automotive, Chemical.

Membro della Practice Industrial ed Executive Vice President per il lancio della divisione Internet-based, che in pochi anni crebbe fino a raggiungere il 30% del fatturato della società.

1989 - 1998

Mercuri Urval Srl

Responsabile Business Area Centro Sud

Ricerca e Selezione di Professional e Middle Management

Manager per progetti di ricerca, selezione assessment e formazione.

Membro del team che ha gestito lo start-up dell'azienda in Italia e ne ha curato il successivo sviluppo con la responsabilità dell'Italia centro-sud.

1986 - 1988

Rhone Poulenc Agrochimie Italia

Gruppo Chimico e Farmaceutico Internazionale

International Brand Manager Prodotti Strategici

Membro del team di marketing internazionale che curava il posizionamento e le attività di marketing relative alle molecole sviluppate dalla R&D di casa madre.

1984 – 1986

Uniroyal Chemical

Gruppo Chimico Internazionale

Area Sales Manager EMEA

Responsabile della gestione dei clienti strategici in area Europe, Middle East e Africa per la commercializzazione di molecole proprietarie all'interno delle formulazioni delle società partner.

1980 - 1984

Du Pont De Nemours

Multinazionale del Settore Chimico

Sales Promoter Area Nielsen 2

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE: FLUENTE

Istruzione e Formazione

1975-1979

Università di Piacenza

Laurea in Scienze Agrarie (votazione 106/110)

1980-1981

Università di Bologna

Dottorato in Fitopatologia (votazione 70/70)

Roberto PEZZA – Coach & Tutor

INFORMAZIONI PERSONALI	Roberto Massimiliano Pezza Psicologo Iscritto all'Albo – nr. Iscrizione 7183
	 Cannaregio 2523 – 30121 – Venezia – Italia Via Oroboni 5 – 20161 – Milano - Italia
	 +39.346.69.18.009
	 roberto.pezza@base9.it
	 base9.it robertopezza.com
	Skype robertopezza
	Sesso M Data di nascita 16/06/1971 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Gennaio 2022 – Presente

Responsabile Leadership Consulting

Responsabile offerta, innovazione e progetti dell'area Leadership Consulting. Progetti per aziende pubbliche e private di medie e grandi dimensioni nelle aree di People Development, Learning, Sistemi e Processi HR, Tecnologie HR, Metodologie di innovazione e project management.

Ottobre 2018 – Presente

Professore a Contratto di “Emerging Trend in Human Resource Management” Corso di Laurea di Economia dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale

I contenuti riguardano i trend emergenti che si stanno affermando a livello globale per quanto riguarda la gestione delle risorse umane in ogni suo aspetto (Organizational Model, Employee Experience, New Leadership Styles, New Performance Management, Engagement & Motivation, Diversity & Inclusion)

Gennaio 2018 – Presente

Certified Agile Leader (CAL)® | Agile HR - IC Agile Certified Professional (ICP-TAL) | Certified Scrum Master® | Digital HR & Organization Consultant | Digital Innovation | Start Up Mentor

Managing Project – Digital Innovation Manager e Digital Organization Strategist (Attività svolta in GSO fino al 31.12.2017 e proseguita successivamente)

Business Development, Innovation Manager, Digital Organization Senior Consultant, Data Strategist Digital Transformation, Digital HR Literacy & Education (Digital Talent Management, Nuovi modelli di Performance, Nuovi modelli organizzativi).

Progetti realizzati per Aziende dei settori: TLC, ICT, Bancario e Assicurativo, Utilities, Farmaceutico, Manufacturing.

Alcuni progetti realizzati:

- Progettazione e realizzazione progetti di Data Driven Governance
- Progettazione soluzioni per Digital Workplace & Knowledge Management
- Change Management per progetti di Digital Transformation per Strutture Organizzative
- Progettazione e realizzazione Digital HR Master in Company su tutti i processi HR e la loro trasformazione digitale
- Progettazione e realizzazione progetti di Innovation Community
- Progettazione e realizzazione progetti di Digital Trasformation di processi organizzativi
- Progettazione e realizzazione laboratorio di Design Thinking per la digitalizzazione della professione degli Avvocati
- Progettazione e realizzazioni programmi formativi su Agile per il change management

Gennaio 2018 – Presente	Management Board Member di InnoVits Acceleratore di StartUp Responsabile della selezione e formazione dei Mentor. Mentorship per StartUp settore Moda, Entertainment. Partecipazione alla selezione e valutazione delle StartUp.
Gennaio 2008 - 2013	HR & Organizational Design, Innovation Consultant & Coach ICF-ACC, Senior Consultant, Coach ICF-ACC, Trainer, Assessor – Partner GSO Business Development, HR Consultant, Progettazione di Sistemi HR (Talent Management, Performance, Quality), Organizzazione, Progettazione di Software per i processi HR e di Learning, Coach, Trainer su competenze manageriali. Quality Manager (UNI EN ISO 9001/2008; UNI EN ISO 10667:2-2011) Progetti realizzati per Aziende dei settori: TLC, ICT, Bancario e Assicurativo, Utilities, Farmaceutico, Moda e Lusso, Grande Distribuzione, Pubblica Amministrazione, Editoria, Automotive, Trasporti, Ingegneria, Produttivo. Alcuni progetti realizzati: - Progettazione e realizzazione progetti di eLearning, Blended Learning e Social Learning - Progettazione e realizzazione dei Sistemi HR e Software dei processi di Performance, Talent Management, Succession Planning - Progettazione e realizzazione di Tools diagnosi comportamenti e Business Simulations - Progettazione e realizzazione di reengineering dei processi HR
Gennaio 2004 – Dicembre 2008	HR & Organizational Consultant - IT & Knowledge Manager IT & Knowledge Manager - Partner Sviluppo delle infrastrutture informatiche e dei sistemi di Knowledge Management per il Gruppo GSO Company S.p.a. In particolare le attività hanno riguardato: - creazione dell'infrastruttura di LAN/WAN Aziendale - gestione e aggiornamento tools informatici e multimediali - implementazione piattaforma di Knowledge Management - implementazione software per i processi amministrativi e CRM - implementazione norme UNI/EN/ISO 9001:2018
Gennaio 2001 – 2013	Client Leader e Project Leader Client Leader e Project Leader per progetti di Learning & Development, di Coaching e Sistemi HR Business Development, Project Manager, HR Consultant, Progettazione Software per i processi HR e di Learning & Development, Coach, Trainer su competenze manageriali, Assessor. Progetti realizzati per Aziende dei settori: TLC, ICT, Bancario e Assicurativo, Utilities, Farmaceutico, Moda e Lusso, Grande Distribuzione, Pubblica Amministrazione, Editoria, Automotive, Trasporti, Ingegneria, Produttivo.
Gennaio 1999 – 2013	Trainer & Assessor Psicologo del Lavoro e delle Organizzazioni iscritto all'albo, Trainer & Assessor HR Consultant, Assessor Trainer su competenze manageriali. Partecipazione a progetti per Aziende dei settori: TLC, ICT, Bancario e Assicurativo, Utilities, Farmaceutico, Moda e Lusso, Grande Distribuzione, Pubblica Amministrazione, Editoria, Automotive, Trasporti, Ingegneria, Produttivo.
Giugno 1998 – Dicembre 1998	Training & Development Specialist – Snam S.p.a. Psicologo del Lavoro e delle Organizzazioni iscritto all'albo, Trainer & Assessor Responsabile della Formazione e Sviluppo dei Giovani Neo Laureati, Coordinamento di progetti di eLearning per il Gruppo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2018 **Certified Agile Leadership (CAL)**
Agile Leadership (CAL) Scum Alliance
Avanscoperta
- 2018 **Agile Talent (ICP-TAL) Certified Professional**
Agile Talent (ICP-TAL) Certification Agile Management for HR and Talent Management
Greenbullet
- 2018 **Certified ScrumMaster®**
Certification Program
Agile42
- 2017 **Design Thinking**
Course
BWCON
- 2017 **Platform Design Methodology**
Course
Avanscoperta - Certificato
- 2016 **From Idea to Action – Design Thinking**
Project Course
IDEO U® - Certificato
- 2016 **Insight for Innovation – Design Thinking**
Project Course
IDEO U® - Certificato
- 2015-2016 **Master Executive in Gestione Strategica dell'Innovazione Digitale**
Master per Executive
MIP – School of Business - Milano
- 2013 **Coach ICF**
Certificazione Coach ICF
The Forton Group (UK)
- 2012 **Sistemi di Efficienza Organizzativa e Lean Organization**
Executive Program
SDA Bocconi
- 2009 **Certificazione Wave**
Abilitazione all'uso di Wave Professional ® e Aptitude ®

Saville Consulting (UK)

2009 Certificazione DiSC

Abilitazione per i processi di selezione, coaching e formazione a base DiSC
Inscape Publishing (UK)

2001 "Development Competencies"

Metodologie di Valutazione e Sviluppo delle Competenze
GAPI Academy, Brussel (Belgium)

1992 - 1998 Laurea Specialistica in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni

Tesi: La Formazione a supporto di progetti di Telelavoro – il Caso Seat Pagine Gialle
Università degli Studi di Torino

1985 - 1990 Diploma Informatica ed Elettronica Sperimentale

Elettronica Sperimentale e Informatica
I.T.I.S. L. Galvani - Milano

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	B2	B2	C1

Competenze comunicative

- Buone competenze di networking, comunicazione sviluppate attraverso la attività di business development e formazione on-the-job da trainer e attraverso esperienze formative.
- Sviluppate anche competenze di comunicazione grafica e scritta

Competenze organizzative e gestionali

Capacità gestionali sviluppate nell'ambito di gestione di progetti interni alla Società e anche attraverso progetti con team misti e collaboratori esterni, e sperimentate anche in contesti strutturati con Responsabilità Funzionali.

Competenze professionali

- Perfezionamento delle competenze i progettazione e gestione di progetti di Training & Development, di Coaching, di progettazione di Sistemi HR e di Organizzazione.
- Competenze su temi di organizzativi e di processo
- Approfondimento dei temi di controllo qualità maturata con formazione specifica e esperienza nella gestione del Sistema di Controllo Qualità

Competenze informatiche

- Wordpress
- Sistemi di Cloud, Groupware, Feed RSS, eBook
- Buona capacità nell'uso dei comuni software: email, browser, Office, Grafica (Photoshop), video editing (iMovie), Produzione musicale (Studio Pro; Garage Band)
- Buone capacità nella programmazione HTML, Java Script
- Conoscenza su sistemi SaaS, DataBase, Sviluppo App

Altre competenze
Patente di guida

- Strumenti musicali suonati: Pianoforte, Chitarra Basso e utilizzo software di editing musicale.
- Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

CONFERMA D'ORDINE

Diamo mandato a TRANSEARCH Italia per il progetto:

**Project Management
(U0655 GG/RP)**

NOME DELLA SOCIETA':

Indirizzo:

Referente:

Funzione:

Firma: _____

Data: _____

AMMINISTRAZIONE:

Fatture da inviare alla Società

Indirizzo:

Codice Fiscale e Partita IVA

Codice SDI:

Mail PEC:

Referente per la fatturazione:

Ruolo:

Mail:

EXECUTIVE SEARCH & LEADERSHIP CONSULTING

